



LETNO POROČILO **2017**



Ptuj, februar 2018

Fotografija na naslovnici: Živa Doberšek

Kazalo

1	PREDSTAVITEV ZAVODA	5
1.1	Dejavnost	5
1.2	Ustanovitelji	6
2	PРАВNA UREDITEV	7
2.1	Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti	7
2.2	Vodstvo zavoda	7
3	KADROVSKI KAZALCI	10
3.1	Število zaposlenih	10
3.2	Spremembe in pomembni dogodki med letom	12
3.3	Invalidne osebe	12
3.4	Javni delavci	12
3.5	Analiza – ocena	13
4	DELO V JAVNEM ZAVODU	14
4.1	Notranja organizacija dela	14
4.2	Izobraževanje, strokovno izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih izven KIPP	16
4.3	Člani komisij in delovnih teles ter uredniških skupin	18
4.4	Knjižnično gradivo	20
4.5	Članstvo v knjižnici	29
4.6	Obisk v knjižnici	31
4.7	Delo in storitve Upravno-tehnične službe	39
5	RAZSTAVNA DEJAVNOST ZAVODA IN LITERARNI VEČERI	43
5.1	Razstave v Študijskem oddelku z mediateko – pred vhodom v izposajo	43
5.2	Razstave v Mladinskem oddelku	43
5.3	Razstave, bibliopedagoško in ostalo delo na bibliobusu	44
5.4	Literarni večeri, večje razstave in drugi dogodki	44
6	PROJEKTI	55
6.1	Splošno o projektih	55
6.2	Pravljice z jogo	55
6.3	Muzične pravljice in zunanje sodelovanje	56
6.4	Bralna značka za odrasle	56
6.5	Pikina bralna značka	58
6.6	Bibliopedagoške ure s pravljico in specialne urice	59
6.7	Turistične bibliourice	59
6.8	Počitniške urice	60
6.9	Igralne urice s knjigo	60
6.10	Spletni biografski leksikon Spodnjepodravci.si	62
6.11	Portal Dobre knjige	63
6.12	Inventura v Mladinskem oddelku	63
6.13	Digitalizacija in Digitalna knjižnica Slovenije	63
6.14	Elektronske baze podatkov in izposoja e-knjig	64
6.15	Biblos – elektronske knjige	65
6.16	Aktivnosti, povezane z delom, razvojem in novostmi v programski opremi COBISS2 in COBISS3	65
6.17	Rastem s knjigo	66
6.18	Spletna stran	68
6.19	Elektronsko obveščanje članov	68
6.20	Informacijsko opismenjevanje uporabnikov knjižničnih storitev	69
6.21	Družbena omrežja	69
6.22	Javna dela – pomoč v knjižnici	70
6.23	Pošiljanje elektronski vabil na prireditve	72
6.24	Območnost in strokovna pomoč knjižnicam	72
6.25	Projekt ureditve knjižnice Muzejskega društva	74

6.26	Mednarodni projekt Postcarding nation, language and identities, Lower Styria on Picture Postcards (1885 – 1920).....	75
7	PUBLICIRANJE.....	76
8	ZAKLJUČNA OCENA.....	78
9	ZBIRNE TABELE STATISTIČNIH PODATKOV.....	79
	PRILOGA 1: RAČUNOVODSKO POROČILO KIPP ZA LETO 2017	86
	PRILOGA 2: SKLEP SVETA ZAVODA KIPP	95

1 PREDSTAVITEV ZAVODA

1.1 Dejavnost

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj je od leta 2003 osrednja območna knjižnica za ptujsko in ormoško območje. Iz naslova območnosti opravlja še dodatne naloge, ki so opredeljene v Pravilniku o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS, št. 88/2003). Za območne naloge sredstva zagotavlja Ministrstvo za kulturo, zato jih izvajamo v obsegu sredstev, ki jih dobimo na vsakoletnem pozivu.

Knjižnica je bila v letu 2011 z odločbo Ministrstva za kulturo (št. odločbe 612-173/2010/41 z dne 18. 8. 2011) glede na stopnjo izpolnjevanja pogojev razvrščena v 2. kategorijo razvitosti (srednje razvita knjižnica). Ob tem velja pojasniti, da so vse osrednje območne knjižnice v Sloveniji prav tako umeščene v enako kategorijo razvitosti.

Dejavnosti, ki jih knjižnica opravlja v javnem interesu kot javno službo, so:

- zbira, obdeluje, hrani in posreduje knjižnično gradivo,
- zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdeluje knjižnične kataloge in podatkovne zbirke,
- posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo za območje, ki ga pokriva,
- sodeluje v medknjižnični izposoji,
- pridobiva in izobražuje uporabnike,
- informacijsko opismenjuje,
- varuje knjižnično gradivo, ki je kulturni spomenik,
- opravlja drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira kulturne prireditve, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo,
- zagotavlja storitve za skupine prebivalcev s posebnimi potrebami,
- sodeluje v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu,
- organizira in izvaja druge oblike dela, namenjene spodbujanju bralne kulture,
- pripravlja in izdeluje publikacije v knjižni in neknjižni obliki;

kot osrednja območna knjižnica pa še:

- zagotavlja povečan in zahtevnejši izbor knjižničnega gradiva in informacij,
- nudi strokovno pomoč knjižnicam območja,
- koordinira zbiranje, obdelavo in hranjenje domoznanskega gradiva,
- usmerja izloženo gradivo s svojega območja.

Knjižnica je vključena v Združenje splošnih knjižnic, nekateri zaposleni pa v Zvezo bibliotekarskih društev Slovenije ter njene sekcije.

1.2 Ustanovitelji

Knjižnica je imela konec leta 2017 11 občin soustanoviteljic in 5 pogodbenic.

Občine ustanoviteljice: MO Ptuj, Destrnik, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Videm, Zavrč in Žetale.

Občine pogodbenice: Cirkulane, Dornava, Podlehnik, Sveti Andraž in Trnovska vas.

V Uradnem listu Republike Slovenije, št. 115 in z dne 5. 12. 2008, je bil objavljen Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Ivana Potrča Ptuj, ki so ga na svojih sejah sprejeli in potrdili občinski sveti vseh občin ustanoviteljic. Sprememba je bila potrebna zaradi odprave določenih neskladnosti z Zakonom o knjižničarstvu in Zakonom o uresničevanju javnega interesa na področju kulture.

Skladno z odločbo Ustavnega sodišča in spremembo Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture je bila spremenjena sestava sveta zavoda (zastopanost delavcev). Spremenjeni Odlok je bil objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 102, 11. 12. 2009.



Utrinek s podpisa osnutka pogodbe za nakup novega bibliobusa (Foto: Mira Petrovič)

2 PRAVNA UREDITEV

2.1 Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti

- Odlok o ustanovitvi Knjižnice Ivana Potrča Ptuj (Ur. l. RS, št. 9/2004),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Ivana Potrča Ptuj (Ur. l. RS, št. 115/2008 in št. 102/2009),
- Zakon o knjižničarstvu (Zknj-1) (Ur. l. RS, št. 87/01 in 96/02 – ZUJIK),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu (ZKnj-1A) (Ur. l. RS, št. 92/2015),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07 – UPB in spremembe),
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – UPB in spremembe),
- Zakon o financiranju občin (ZFO-1) (Ur. l. RS, št. 123/06 in spremembe ter 14/15 - ZUUJFO),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) (Ur. l. RS, št. 51/06 – UPB in spremembe),
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB in spremembe),
- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Ur. l. RS, št. 69/2006 in spremembe),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur. l. RS, št. 91/15),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03 in spremembe),
- Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS, št. 88/2003),
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03),
- Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. l. RS, št. 105/2003),
- Pravilnik o vodenju evidence javnih zavodov na področju kulture (Ur. l. RS, št. 11/03),
- Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij (Ur. l. RS, št. 90/07),
- Pravilnik o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti (Ur. l. RS, št. 65/2016),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur. l. RS, št. 100/03 in spremembe),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/2003).

2.2 Vodstvo zavoda

2.2.1 Direktor

Od 1. februarja 2006 je direktor knjižnice mag. Matjaž Neudauer, ki mu skladno s sklepom sveta zavoda z dne 14. 1. 2016 mandat poteče 31. 1. 2021.

2.2.2 **Svet zavoda**

Svet zavoda v novi sestavi je bil konstituiran 28. 10. 2014, njegovi člani pa so imenovani za dobo petih let. Sestavljajo ga:

- Mirko Kekec, predsednik (predstavnik MO Ptuj),
- Franc Rožanc, namestnik predsednika (predstavnik levega brega Drave),
- Marta Bosilj (predstavnica občin desnega brega Drave),
- Uroš Vidovič (predstavnik MO Ptuj),
- Božidar Varnica (predstavnik občin desnega brega Drave),
- Srečko Vrečar (predstavnik zaposlenih).

V letu 2017 se je svet sestal na štirih rednih in treh korespondenčnih sejah in med drugim obravnaval, sprejel ter se seznanil z usklajenim programom izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2017, poročilom o popisu denarnih sredstev v blagajni, na računu in o popisu terjatev in obveznostih za leto 2016, s poročilom o popisu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja nad enim letom uporabnosti, seznanil se je s poslovnim poročilom KIPP za leto 2016, finančnim načrtom KIPP za leto 2017, s pravilnikom o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda KIPP in ga sprejel v predloženi obliki in vsebini, s poročilom o opravljeni notranji reviziji v KIPP, seznanil se je s spremembami cenika, problematiko terjatev zaradi neporavnanih obveznosti uporabnikov in predlogom glede izterjave nastalih dolgov, svet se je seznanil s spremenjenim kadrovskim načrtom KIPP, usklajenim finančnim načrtom za leto 2017 in programom dela 2018.

2.2.3 **Strokovni svet**

Člane strokovnega sveta sestavljajo posamezniki, ki lahko s svojim delom, poslovnimi izkušnjami in javnim ugledom prispevajo k boljšemu delovanju javnega zavoda. Po dva člana imenujeta Kulturniška zbornica Slovenije in Združenje splošnih knjižnic, dva člana izberejo delavci na volitvah.

Strokovni svet v novi sestavi je bil konstituiran 28. 10. 2014, njegovi člani pa so bili imenovani za obdobje petih let:

- Zdenka Ristič (Kulturniška zbornica Slovenije), predsednica,
- Milena Doberšek, namestnica (Knjižnica Ivana Potrča Ptuj),
- Božena Kmetec - Friedl (Knjižnica Ivana Potrča Ptuj),
- Nataša Petrovič (Kulturniška zbornica Slovenije),
- Jolanda Železnik (Združenje splošnih knjižnic),
- Milica Šavora (Združenje splošnih knjižnic).

Strokovni svet se je sestal na dveh rednih sejah in obravnaval poslovno poročilo, program dela KIPP za leto 2018, katerega sestavni del je tudi kadrovski načrt, letni načrt nakupa knjižničnega gradiva ter finančni načrt za leto 2018. Seznanil se je tudi z ostalimi zadevami.

2.2.4 Kolegij direktorja

Kolegij direktorja, ki ga sestavljajo vodje oddelkov in vodja upravno-tehnične službe, se je v letu 2017 sestal desetkrat in obravnaval vse tekoče naloge v zvezi z delom ter bil namenjen medsebojnemu informiranju.

Na kolegijih se vodi zapisnik, ki ga vsakokrat piše drug član kolegija. Zapisniki so arhivirani v tajništvu, po en izvod pa prejmejo tudi vodje oddelkov.

2.2.5 Nadzori nad delom in druge posebnosti

Inštitut za varstvo pri delu in varstvo okolja Maribor (IVD) je v mesecu marcu opravil pregled in preizkus varnostne razsvetljave v celotnem objektu in ugotovil, da so izpolnjeni pogoji za izdajo potrdila o brezhibnem delovanju varnostne razsvetljave v celotnem objektu.

Avgusta je prišlo do izliva vode v pisarni računovodstva in v Arharjevi spominski sobi. Potrebno je bilo posušiti knjige, ki jih je namočila voda.

Prav tako avgusta je bilo zaradi neurja potrebno sanirati tudi ostrešje.

Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Inšpektorat RS za delo, Območna enota Murska Sobota – Maribor je dne 9. 2. 2017 v skladu s 14. členom Zakona o inšpekciji dela izvedla inšpekcijski nadzor v KIPP in izdala odločbo. Odločba se nanaša na program javnih del: Pomoč v knjižnici. Knjižnica je omenjeni dokument ustrezno dopolnila.

3 KADROVSKI KAZALCI

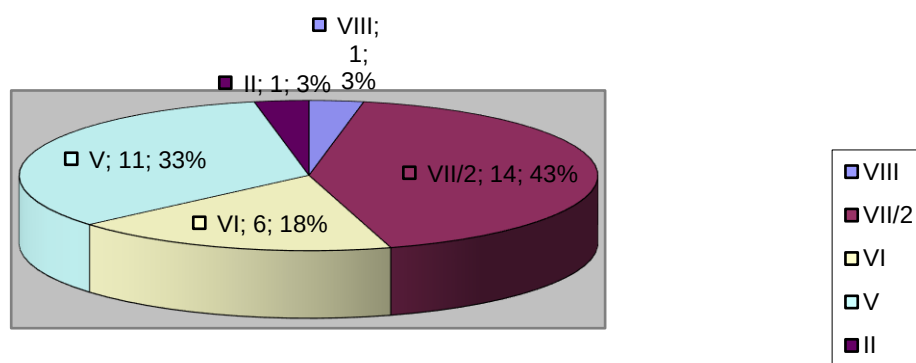
3.1 Število zaposlenih

Ob koncu leta 2017 je bilo v knjižnici zaposlenih 33 oseb, vsi za nedoločen čas, trije delavci so bili zaposleni preko programa javnih del in direktor za obdobje trajanja mandata.

V knjižnici je bila formalna izobrazbena struktura redno zaposlenih za nedoločen čas in obdobje trajanja mandata ob koncu leta 2017 naslednja:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih
VIII	1
VII	14
VI	6
V	11
IV	0
II	1
SKUPAJ:	33

Tabela št. 1: Formalna izobrazbena struktura redno zaposlenih



Graf št. 1: Formalna izobrazbena struktura zaposlenih

Redno zaposleni in javni delavci v KIPP

Zap. št.	Priimek in ime	Stopnja izobrazbe	Delovno mesto	Delovno razmerje	Oddelek
1.	Ambruš Bogdan	V.	manipulant**	DČ	Študijski oddelke z mediateko
2.	Bračič Taja	VII./2	bibliotekar	NDČ	Študijski oddelke z mediateko
3.	Burjan Jasmina	VII./I	bibliotekar	NDČ	Mladinski oddelok
4.	Ciglar Biserka	VI.	računovodja	NDČ	Upravno-tehnična služba
5.	Čelan Črtomir	VI.	višji knjižničar, manipulant	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
6.	Doberšek Milena	VII./2	bibliotekar	NDČ	Služba za razvoj mreže in digitalizacijo
7.	Dominc Bojan	V.	manipulant	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
8.	Flac Danijela	V.	JD – pomoč v knjižnici	DČ	Študijski oddelok z mediateko
9.	Jurjec Marija	VII./I	bibliotekar	NDČ	Oddelek nabave
10.	Klemenčič Liljana	VI.	višji knjižničar	NDČ	Mladinski oddelok
11.	Kmetec Friedl Božena	VII./2	bibliotekar	NDČ	Oddelek obdelave
12.	Koražija Boštjan	V.	knjižničar	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
13.	Korošec Gregor	VII./2	bibliotekar	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
14.	Krajncič Patricija	V.	JD – pomoč v knjižnici	DČ	Domoznanski oddelok
15.	Matjašič Romana	V.	JD – pomoč v knjižnici	DČ	Študijski oddelok z mediateko
16.	Mesarič Leonida	VI.	višji knjižničar	NDČ	Mladinski oddelok
17.	Milošič Matejka	V.	knjižničar	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
18.	Mrgole Jukič Tjaša	VII./2	bibliotekar	NDČ	Oddelek potujoče knjižnice
19.	Neudauer Matjaž	VIII.	direktor	mandat	Upravno-tehnična služba
20.	Ogrizek Anja	VII/2	bibliotekar	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
21.	Petek Bojan	V.	knjigovez, knjižničar, voznik bibliobusa	NDČ	Upravno-tehnična služba
22.	Petrovič Mira	VII./2	bibliotekar	NDČ	Domoznanski oddelok
23.	Pišek Tamara	V.	knjižničar	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
24.	Plajnšek Darja	VII./2	bibliotekar	NDČ	Oddelek nabave
25.	Potočnik Primož	VII./2	manipulant (od 13. 3. 2017 naprej bibliotekar VII/I*)	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
26.	Radej Kristian	VII./2	poslovni sekretar	NDČ	Upravno-tehnična služba
27.	Rimele Andrejka	V.	knjižničar	NDČ	Mladinski oddelok
28.	Rižnar Barbara	VII./2	manipulant	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
29.	Sajko Jožica	VII./2	bibliotekar	NDČ	Študijski oddelok z mediateko
30.	Šalamon Daniel	V.	računalničar; knjižničar	NDČ	Upravno-tehnična služba
31.	Šilak Ivanka	II.	čistilka, kurirka	NDČ	Upravno-tehnična služba
32.	Vidovič Martina	VI.	administrator	NDČ	Upravno-tehnična služba
33.	Vodopivec Jožica	VII./I	bibliotekar	NDČ	Oddelek obdelave
34.	Vrečar Srečko	V.	Knjižničar, voznik bibliobusa	NDČ	Oddelek potujoče knjižnice
35.	Zavrnik Alfonz	V.	Hišnik	NDČ	Upravno-tehnična služba
36.	Zmazek Melita	VI.	višji knjižničar	NDČ	Domoznanski oddelok

Tabela št. 2: Redno zaposleni in javni delavci v KIPP (stanje na dan 31. 12. 2017). * zaposleni nadomešča delavko na porodniškem dopustu (Jasmino Burjan) do njene vrnitve na delovnem mestu (bibliotekar VII/I). ** zaposleni nadomešča delavca (Primoža Potočnika), ki nadomešča delavko na porodniškem dopustu (Jasmino Burjan) do njene vrnitve na delovno mesto.

3.2 *Spremembe in pomembni dogodki med letom*

14. 12. 2017 se je upokojil delavec Andrej Frangež, ki je opravljal delo knjižničarja v Mladinskem oddelku. Na to delovno mesto je bila premeščena Matejka Milošič, ki je do tedaj opravljala delo manipulant v Študijskem oddelku z mediateko. Njeno delovno pa je zasedla nova zaposlena Barbara Rižnar.



Utrinek s predaje donacije knjig knjižnici KD Bukovci (Foto: Mira Petrovič)

3.2.1 *Štipendisti in pripravniki*

V letu 2017 nismo imeli ne štipendistov in ne pripravnikov.

3.3 *Invalidne osebe*

V Knjižnici Ivana Potrča Ptuj je v letu 2017 imel en redno zaposleni priznana invalidnost 3. kategorije.

3.4 *Javni delavci*

Javna dela imamo v naši knjižnici že od leta 1992 dalje. V tem obdobju je v redno zaposlitev prešlo 17 udeležencev javnih del.

V letu 2017 smo imeli podpisane pogodbe za eno osebo iz občine Podlehnik, za eno osebo iz Mestne občine Ptuj ter za eno osebo iz občine Hajdina. Tako smo imeli skozi vse leto 2017 tri javne delavce. Dva javna delavca sta opravljala delo knjižničnega manipulant v Študijskem oddelku z mediateko, en delavec iz Mestne občine Ptuj pa je skozi vse leto delal v Domoznanskem oddelku na projektu Spodnjepodravci.si.

Dvema delavkama iz programa javnih del se je pogodba iztekla ob zaključku leta 2017, eni javni delavki pa se je pogodba podaljšala do 23. 4. 2018.

3.5 Analiza – ocena

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj se že vrsto let srečuje s problemom pomanjkanja kadra. Vsa ta leta pa si prizadeva, da dopolni in ublaži primanjkljaj delavcev, ki se pojavlja tako na najpomembnejših kot pri najosnovnejših segmentih dela.

Knjižnica kadrovske vrzeli zapolnjuje predvsem z delavci, zaposlenimi preko programa javnih del.

Knjižnica bi glede na velik obisk potrebovala še vsaj dva bibliotekarja za bibliopedagoško delo, ki bi prevzela tudi vodenje organiziranih skupin.

V letu 2018 načrtujemo, da se bodo upokojili trije zaposleni. Delajo na delovnih mestih knjižničar V, knjižničar in voznik bibliobusa ter kurirka – čistilka, zato za vse tri načrtujemo nadomestno zaposlitev.

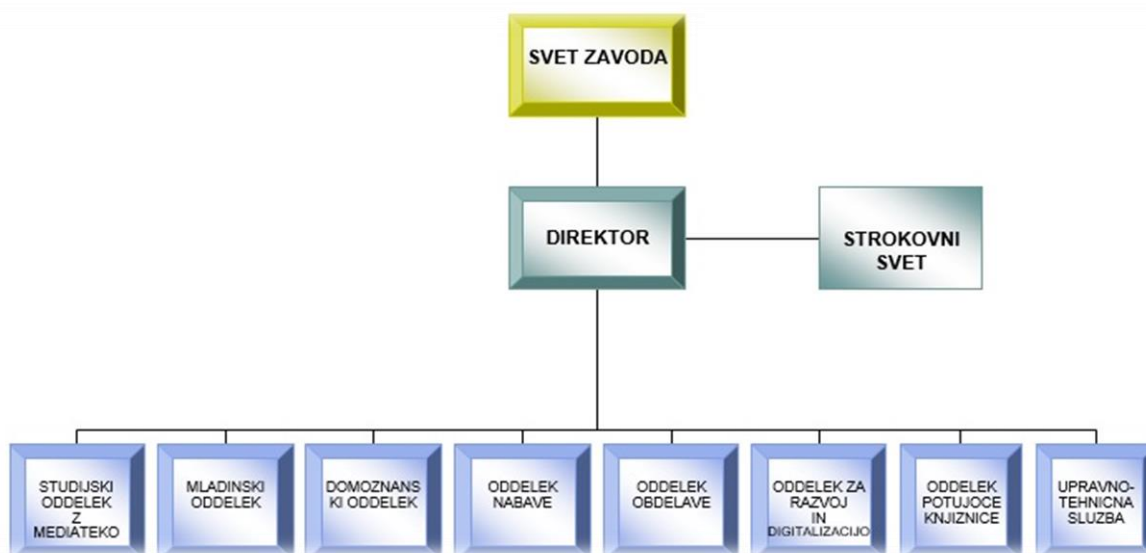
Ocenjujemo, da bo knjižnica v prihodnosti zapolnila obstoječe kadrovske vrzeli in tako še uspešnejše opravljala svoje poslanstvo, v kolikor ji bodo naklonjene, predvsem pa v oporo in pomoč, občine ustanoviteljice in pogodbenice.

4 DELO V JAVNEM ZAVODU

4.1 Notranja organizacija dela

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj je bila v letu 2008 skladno z Odlokom o ustanovitvi notranje razdeljena, in sicer na oddelke in službe:

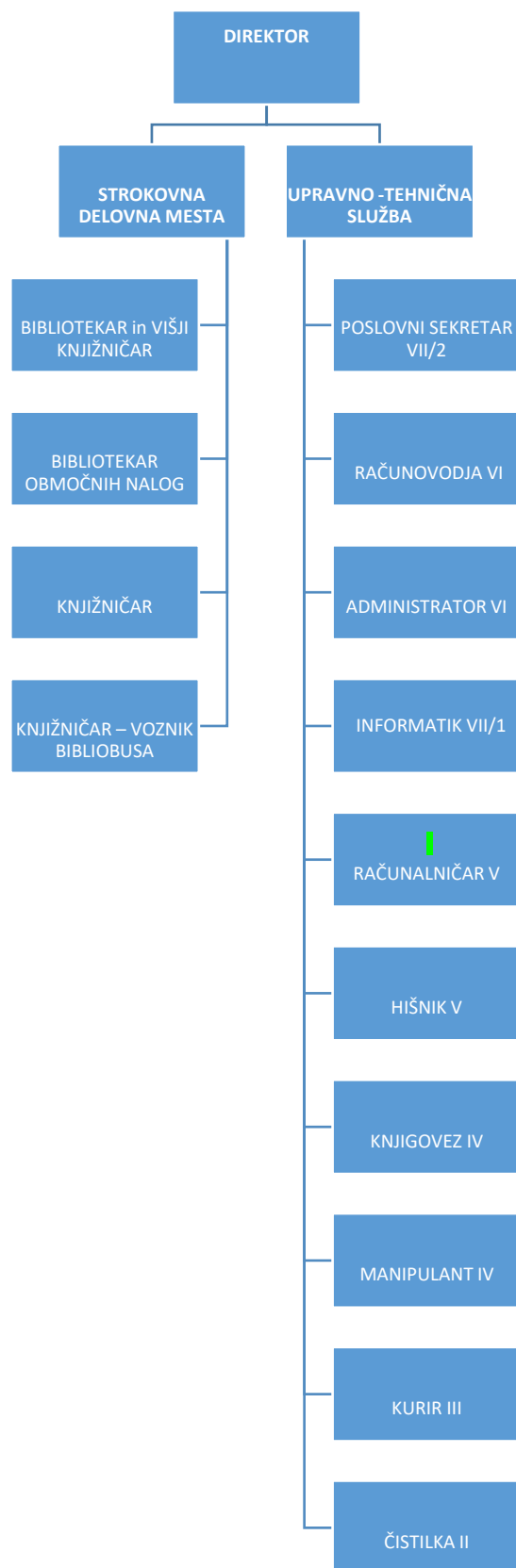
- Študijski odderek z mediateko,
- Mladinski odderek,
- Domoznanski odderek,
- Odderek potujoče knjižnice,
- Odderek za razvoj in digitalizacijo,
- Odderek nabave,
- Odderek obdelave,
- Upravno-tehnično službo.



Slika 1: Organizacijska shema Knjižnice Ivana Potrča Ptuj – organigram

Oddelke in službe vodijo vodje, ki delo v svojem oddelku in službah usklajujejo s programom dela in sklepi organov knjižnice. V drugi polovici leta, natančneje oktobra 2013, je prišlo do reorganizacije notranje organizacije dela, in sicer:

- z dnem 10. 9. 2013 je direktor zavoda za svojo namestnico imenoval Mileno Doberšek, bibliotekarsko specialistko,
- z dnem 10. 9. 2013 je direktor za vodjo upravno-administrativnega in tehničnega sektorja imenoval Kristiana Radeja, poslovnega sekretarja VII/2,
- z dnem 11. 9. 2013 je direktor za vodjo Študijskega oddelka z mediateko imenoval Boženo Kmetec - Friedl, bibliotekarsko specialistko.



Slika 2: Prikaz neposredne povezave: direktor in sistemizacija delovnih mest v KIPP

4.2 Izobraževanje, strokovno izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih izven KIPP

V nadaljevanju so navedene vsebine izobraževanj, strokovnih izpopolnjevanj in udeležb na dogodkih izven KIPP v letu 2017 z udeleženci.

Izobraževanje, strokovno izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih izven KIPP	Datum	Udeleženci
Udeležba na predstavitvi monografije Pokrajinskega muzeja Ptuj - Ormož Minoritska zbirka 2	18. 1.	Zmazek
Seja strokovnega sveta Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika	27. 1.	Neudauer
Prestavitev portala Library Press Display	2. 2.	Doberšek
Udeležba seje nadzornega sveta Kamra	17. 2.	Neudauer
Plače in drugi prejemki v luči interventnih ukrepov v letih 2017 in 2018 v javnem sektorju	28. 2.	Ciglar
Udeležba na prireditvi CID in ZAP Ptuj: 120 let Mestnega kina Ptuj	3. 3.	Petrovič, Zmazek
Strokovna ekskurzija v Vatikan	9.-10. 3.	Doberšek, Petrovič
Pismenost, izobraževanje OOK	15. 3.	Doberšek
Udeležba sestanka OOK	22. 3.	Doberšek, Neudauer
Udeležba na otvoritvi razstave PMPO: Albin Lugarič – dela na papirju	30. 3.	Petrovič, Zmazek
Udeležba na predavanju Andreja Brenceta iz PMPO: Ptujčani in oskrba s pitno vodo	30. 3.	Petrovič, Zmazek
Sestanek informatikov in koordinatorjev ter sodelavcev Arnesa	6. 4.	Šalamon
Udeležba seje strokovnega sveta OK Celje	19. 4.	Neudauer
Pridobitev licence za vzajemno katalogizacijo antikvarnega gradiva v sistemu Cobiss.si	Maj	Doberšek, Ogrizek, Plajnšek, Kmetec – Friedl
Udeležba sestanka glede problematike financiranja občin ter nakupa novega bibliobusa	10. 5.	Neudauer
Preizkušeni poznavalec računovodenja in obračuna plač v javnem sektorju	10.,17.,24.,31. 5.	Ciglar
Veščine javnega nastopanja v zvezi s pravljicami za odrasle	11. 5.	Bračič, Klemenčič
Festival in okrogla miza hrvaških potujočih knjižnic, Pulj	12. 5.	Mrgole – Jukič, Petek, Vrečar
Predstavitev Strokovnih izhodišč za spremembe izvajanja posebnih nalog OOK	12. in 22. 5.	Doberšek, Neudauer
Predstavitev COBISS+	1. 6.	Doberšek
Udeležba na odprtju razstave Za predmetom, PMPO	8. 6.	Petrovič
Strokovna ekskurzija v zamejsko knjižnico Trst	10. 6.	večina zaposlenih
Udejanjanje novosti v plačnem sistemu – odprava anomalij do 26. PR v javnem sektorju	15. 6. in 16. 6.	Radej, Ciglar
Udeležba seje UO in NO Združenja splošnih knjižnic	20. 6.	Neudauer
Kongres IFLA v Wrocławu (Poljska)	19.-26. 8.	Mrgole Jukič
Varstvo pri delu in Požarna varnost (KIPP)	26. 8.	Vsi zaposlenih v KIPP
Ogled postojnskega bibliobusa	31. 8.	Neudauer, Petek, Radej, Vrečar
Udeležba na strokovnem izobraževanju portala Dobre knjige	12. 9.	Korošec, Ogrizek
Srečanje računovodkinj slovenskih knjižnic	19. 9.	Ciglar
Udeležba na predstavitvi monografije in otvoritvi razstave ob 120-letnici Mestnega kina Ptuj	21. 9.	Petrovič, Zmazek
4. srečanje računovodkinj javnega sektorja	24. 9.	Ciglar

Udeležba na odpiranju vlog za Čopove nagrade	25. 9.	Neudauer
Kongres ZBDS z naslovom: Povezovanje, sodelovanje, skupnost	27.-29. 9.	Mrgole - Jukič
Udeležba na predstavitvi monografije dr. Dejana Zadavca iz ZAP: Ptujski meščani do uničujočega požara 1684	28. 9.	Petrovič, Zmazek
Zagotavljanje dostojnega dela zaposlenih, zlasti varnega in zdravega delovnega okolja, z namenom preprečevanja delovnih sporov (Projektna enota Inšpektorata RS za delo (IRSD))	3. 10.	Radej
Udeležba sestanka v Knjižnici Franca Ksavra Meška Ormož	3. 10.	Neudauer
Udeležba na tečaju Cobiss3/Izposoja	10.-12. 10.	Doberšek, Kmetec – Friedl, Mrgole – Jukič, Petek, Petrovič, Šalamon
Udeležba sestanka komisije za Čopove nagrade	11. 10.	Neudauer
Uporaba programske opreme Cobiss/3 Prevezmanje zapisov in zaloga	17.-18. 10.	Vodopivec
Udeležba na tečaju Cobiss/3 Izposoja	7.-9. 11.	Koražija, Klemenčič, Mesarič, Ogrizek, Sajko
Udeležba na tečajih IZUMA-a	7.-9. 11.	Klemenčič, Mesarič
Seminar zveze RFR – priprave na letno poročanje v javnem sektorju	9. 11.	Ciglar
Udeležba na knjižnem sejmu Frankfurt po Frankfurtu (Ljubljana)	10. 11.	Bračič, Jurgec, Potočnik, Vrečar
Udeležba na proslavi ob 80-letnici smrti dr. Ljudevita Pivka v OŠ dr. Ljudevita Pivka na Ptuj	15. 11.	Zmazek
Udeležba na predstavitvi zbiralca Franca Goloba v dominikanskem samostanu na Ptuj	23. 11.	Zmazek
Udeležba na Slovenskem knjižnem sejmu (Ljubljana)	24. 11.	Klemenčič, Koražija, Mrgole – Jukič, Petek, Pišek
Novosti Uredbe o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva	28. 11.	Ciglar, Čelan, Vidovič, Šalamon
Udeležba na sestanku Ministrstva za kulturo glede nakupa novega bibliobusa	28. 11.	Neudauer
Udeležba na razstavi PMPO: Slike Franceta Miheliča iz fundusa PMPO	30. 11.	Zmazek
Udeležba na strokovnem posvetu Pis(a)na kulturna dediščina v Osrednji knjižnici Celje	1.12.	Petrovič, Zmazek
Udeležba podelitev nazivov Branju prijazna občina	4. 12.	Neudauer, Plajnšek, Vrečar
Predstavitev novosti v programski opremi Cobiss3/Izposoja	4. 12.	Doberšek, Sajko
Udeležba otvoritve krajevne knjižnice – OŠ Ivanjkovci	8. 12.	Doberšek, Neudauer
Interno izobraževanje za vnos vsebin na novo spletno stran KIPP	19. 12.	Doberšek, Petrovič, Potočnik, Šalamon

Tabela št. 3: Izobraževanje, strokovna izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih

4.3 Člani komisij in delovnih teles ter uredniških skupin

V nadaljevanju so navedene komisije, delovna telesa in uredniške skupine, v katerih so (so)delovali zaposleni KIPP v letu 2017.

Naziv komisije	Člani komisije
Komisija za popis denarnih sredstev v blagajni, portoblagajni in transakcijskem računu ter terjatev in obveznosti	Rimele, Bračič, Zmazek
Komisija za popis opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja nad 1 letom uporabnosti	Petek, Korošec, Šalamon
Komisija za popis drobnega inventarja in drobnega orodja do 1 leta uporabnosti	Zavrnik, Čelan, Dominc
Komisija za izločanje in odpis knjižničnega gradiva 2018	Kmetec - Friedl, Koražija, Milošič, Petek, Vodopivec
Skupina za fotodokumentacijo KIPP	Petrovič, Zmazek
Komisija za prireditve v KIPP	Petrovič, Plajnšek, Klemenčič, Korošec, Ogrizek
Uredniški odbor spletnega leksikona Spodnjepodravci.si	Doberšek, Neudauer, Petrovič
Uredniški odbor za pripravo zbornika ob 70-letnici KIPP	Doberšek, Neudauer, Petrovič, Plajnšek
Delovna skupina za pripravo zapisov v spletnem biografski leksikon Spodnjepodravci.si	Krajncič, Petrovič, Zmazek
Delovna skupina za prenovo spletne strani	Doberšek, Petrovič, Potočnik, Šalamon
Komisija za izvedbo inventure v Mladinskem oddelku	Doberšek, Kmetec - Friedl, Klemenčič
Skupina za promocijo KIPP v družbenih omrežjih	Burjan, Bračič, Doberšek, Petrovič, Potočnik, Zmazek,
Komisija za izbor najboljših treh fotografij – fotografski natečaj Ujemi trenutek s knjigo	Potočnik, Bračič, Stanislav Zebec
Delovna skupina za izterjavo neplačanih terjatev s strani uporabnikov	Vodopivec, Ogrizek, Potočnik
Komisija za pridobitev soglasja zaposlenih k pravilniku o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Javnega zavoda Knjižnica Ivana Potrča Ptuj	Radej, Koražija, Mesarič, Plajnšek
Komisija za spremljanje poskusnega dela za Barbaro Rižnar	Radej, Korošec, Ogrizek
Spremljanje poskusnega dela za novo zaposlenega Bogdana Ambruša	Radej, Kmetec - Friedl, Sajko
Članica Izvršnega odbora Sekcije za domoznastvo in kulturno dediščino pri ZBDS	Petrovič
Članica uredniške skupine domoznanskega portala slovenskih splošnih knjižnic Kamra (urednica za Spodnje Podravje)	Zmazek
Članica sveta zavoda Zgodovinskega arhiva na Ptuj	Zmazek
Članica strokovnega sveta Mariborske knjižnice	Petrovič
Predsednica komisije za Čopove diplome in Čopova priznanja pri ZBDS	Petrovič
Predsednica sekcije Potujočih knjižnic pri ZBDS	Mrgole - Jukič
Urednica revije Potujoče novice ZBDS	Mrgole - Jukič
Predsednica strokovnega odbora in članica upravnega odbora ZBDS	Mrgole - Jukič
Članica programskega odbora za kongres ZBDS	Mrgole - Jukič
Predsednik strokovnega sveta Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika Ravne	Neudauer
Predsednik strokovnega sveta Osrednje knjižnice Celje	Neudauer
Član komisije za Čopova priznanja, Čopove diplome in Čopove plakete	Neudauer
Predsednik častnega razsodišča pri ZSK	Neudauer

Tabela št. 4: Člani komisij, delovnih teles in uredniških skupin



Utrinek z dogodka Pohod z baloni na dvorišču knjižnice (Foto: Stanka Krajnc Letonja)

4.4 **Knjižnično gradivo**

4.4.1 **Nabava gradiva**

V Oddelku nabave skrbimo skupaj z zaposlenimi iz ostalih oddelkov knjižnice za širok izbor knjižničnega gradiva. Gradivo naj bi čim bolj zadostilo potrebam uporabnikov knjižnice po informacijah, izobraževanju, znanstvenem delu, raziskovanju, kulturi in razvedrilu. V letu 2017 je nakup predstavljal osnovni vir pridobivanja in dopolnjevanja knjižničnega gradiva poleg obveznih izvodov, darov, zamene in lastne izdaje. Nakup je potekal v skladu s priporočili in merili dokumentov, ki urejajo pogoje za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe: Pravilnik in standardi za splošne knjižnice ter Dokument o nabavni politiki v KIPP. Nakup gradiva je potekal v nenehnem usklajevanju prejetih finančnih sredstev z določili in navodili zakonskih predpisov, ki definirajo število in vsebino kupljenih izvodov gradiva.

V letu 2017 smo prejeli nekoliko višji znesek, in sicer za 43.632,73 evra več kot leta 2016. Financiranje s strani večine občin je bilo med letom v glavnem tekoče, medtem ko so nekatere šele proti koncu leta podpisale dokument o financiranju nakupa knjižničnega gradiva in sredstva nakazale ob izteku leta 2017 (razvidno iz poročila o nakupu za 2017). Prizadevali smo si zadovoljiti potrebe in pričakovanja naših uporabnikov in to v čim krajšem času.

V Oddelku nabave delata dve delavki: Marija Jurgec in Darja Plajnšek. Darja Plajnšek opravlja naloge s področja nakupa serijskih publikacij, in sicer en dan v tednu v Oddelku nabave. Štiri dni v tednu dela v Oddelku obdelave in enkrat mesečno, ob sobotah, v izposoji Študijskega oddelka z mediateko, kjer med letom po potrebi nadomešča odsotnost zaposlenih. V letu 2017 je nadomeščala tudi na bibliobusu. Lektorirala je tudi različna poročila in vabila za prireditve v knjižnici. Je tudi članica Komisije za prireditve v KIPP. Marija Jurgec opravlja celotno nabavo knjižničnega gradiva in s tem povezane aktivnosti.

V Oddelku nabave smo tudi v letu 2017 skrbeli za dopolnjevanje čim širšega izbora knjižničnega gradiva skupaj z ostalimi zaposlenimi. Pri tem smo upoštevali različne uporabnike knjižnice, od posameznikov do skupin in organizacij v okolju, ki ga pokrivamo, in širše, z medknjižnično izposajo. Med letom smo nabavljali tudi tujo strokovno in leposlovno literaturo. Izbor nakupa tujega gradiva smo v letu 2017 opravili na prodajno-razstavnih sejnih Bologna po Bologni in Frankfurt po Frankfurtu (Marija Jurgec), kjer smo kupili nagrajene otroške in mladinske knjige in tujo strokovno literaturo za odrasle. Udeležili smo se tudi Slovenskega knjižnega sejma.

V letu 2017 smo za nakup knjižničnega gradiva prejeli 207.517,63 evra, kar je v primerjavi z letom 2016 višji znesek za 43.632,73 evra. Iz preteklega leta smo prenesli 7.077,42 evra, kar je skupaj predstavljalo 214.595,05 evra razpoložljivih finančnih sredstev. Za celoten nakup gradiva smo porabili 190.325,02 evrov. V leto 2018 prenašamo 24.270,03 evre. Pretežni del zneska predstavlja višino nakazil posameznih občin (Destričnik, Gorišnica, Hajdina, Žetale) v zadnjih dnevih meseca decembra 2017 in v začetku januarja 2018.

Pregled prejetih in porabljenih finančnih sredstev po financiranjih v letu 2017:

Financerji	Prejeta sredstva s prenosom iz 2016	Porabljena sredstva	Prenos v 2018
Min. za kulturo	43.520,00	43.520,00	0,00
MZK-Območnost	8.091,26	8.091,26	0,00
Občina Videm	13.867,00	12.520,26	1.346,74
Občina Žetale	3.130,01	2.250,69	879,32
Občina Juršinci	3.287,39	3.047,88	239,51
Občina Destnik	6.424,00	0,00	6.424,00
Občina Majšperk	10.707,93	8.941,15	1.766,78
Občina Sv. Andraž	2.880,80	2.868,92	11,88
Občina Ptuj	59.094,74	58.263,09	831,65
Občina Markovci	10.464,20	9.597,75	866,45
Občina Cirkulane	6.255,66	5.700,63	555,03
Občina Hajdina	10.093,74	8.162,15	1.931,59
Občina Dornava	4.793,80	4.400,28	393,52
Občina Zavrč	4.866,51	4.300,84	565,67
Občina Trnovska v.	4.101,90	3.800,26	301,64
Občina Podlehnik	5.561,28	4.932,63	628,65
Občina Kidričevo	6.442,29	5.924,30	517,99
Občina Gorišnica	10.559,61	3.631,64	6.927,97
SIKPT (lastna sred.)	452,93	371,29	81,64
Skupaj:	214.595,05	190.325,02	24.270,03

Tabela št. 5: Pregled prejetih in porabljenih finančnih sredstev

V letu 2017 smo kupili tudi bibliofilsko izdajo S črnilom in zlatom, unikatno knjižno mojstrovino srednjeveškega knjižnega slikarstva na Slovenskem, ki se je ohranilo v knjižnicah in arhivih. V knjigi je prvič predstavljeno knjižno slikarstvo v rokopisih in prvotiskih v obdobju od 850 do 1550. Delo predstavlja dragocen dokument bogate dediščine, ki je tako predstavljena širši javnosti. Knjigo smo kupili v prednaročilu. Cena je znašala 1.390,00 evrov in je bila 30 odstotkov nižja kot ob izidu. Znesek smo poravnali s sredstvi za nakup knjižničnega gradiva Ministrstva za kulturo.

Nakup e-knjig za leto 2017 je predstavljal osnovni paket BIBLOS – uporabnina in dostop do e-knjig, ki vsebuje 190 naslovov e-knjig in dodatni nakup posameznih naslovov po izboru naše knjižnice, in sicer 62 naslovov dodatno v 2017. Skupno število nakupa e-knjig tako znaša konec leta 2017 326 naslovov. Vsak naslov omogoča 52 izposoj in hkratno izposajo petim uporabnikom. Izposojenih je bilo 127 naslovov, število vseh izposoj e-knjig v letu 2017 pa je bilo 365. Imetnik in upravljalet platforme za e-knjige BIBLOS je založba Beletrina.

V Cobiss3/Nabava je bilo vnesenih in obdelanih 623 postavk dokumentov nakupa knjižnega in neknjižnega gradiva, 268 postavk serijskih publikacij vključno s pripravo novih naročil in odpovedi, 95 postavk darov in 12 postavk elektronskih virov.

Dosežen nakup gradiva po vsebinskih kriterijih je razviden iz statističnega prikaza prirasta knjižničnega gradiva v letu 2017.

4.4.2 **Prirast gradiva**

Knjižnica pridobiva gradivo z nakupom, obveznim izvodom, darovi, zamenjavo in tako imenovanim starim fondom. Med gradivo spadajo monografske in serijske publikacije, glasbeni tiski, neknjižno gradivo, AV-gradivo, igrače, drobni tiski, multimedijско gradivo in drugo gradivo. Pri pridobivanju novega gradiva se upošteva osnovni standard 200 enot knjižnega gradiva na 1000 prebivalcev, za nas kot osrednjo območno knjižnico pa velja minimalni standard 214 enot na 1000 prebivalcev. Velja pa tudi standard iz pravilnika, ki določa, da mora splošna knjižnica, ki dosega standard za knjižnično zbirko po sestavi, aktualnosti in obsegu, dopolnjevati zbirko z letnim prirastom z najmanj 250 izvodov knjig za 1000 prebivalcev in najmanj 25 izvodov neknjižnega gradiva za 1000 prebivalcev.

Nakup gradiva se opravlja po izdelanih kriterijih. Slediti mora priporočilom, da je razmerje med strokovnim in leposlovnim gradivom 60 : 40 v korist strokovnega gradiva ter da zagotavlja 30 % naslovov za mladino. Pri izboru in nakupu gradiva mora knjižnica upoštevati potrebe uporabnikov in kakovost gradiva. Upoštevati je potrebno tudi dejstvo, da je na našem območju po podatkih le 13 % mladih do 15. leta starosti in da si knjižnica močno prizadeva ohranjati in držati v ravnovesju razmerje 60 : 40 v korist strokovnega gradiva.

Povpraševanje po strokovnem gradivu narašča predvsem zaradi bližine Univerze v Mariboru in vedno širše ponudbe študijev na Ptuj ter vseživljenjskega izobraževanja. Darovi prihajajo v knjižnico od organizacij, avtorjev, založb, predvsem pa od zasebnikov, ki se iz različnih razlogov odločijo za ukinitve ali zmanjšanje svoje lastne knjižnice. Zamenjava je pri nas tisto gradivo, ki ga pridobimo v primeru, ko bralci naše gradivo izgubijo ali poškodujejo in ga zamenjajo.

Od leta 2011 smo takšno gradivo, omenjeno v prejšnjem stavku, uvrstili in obravnavali kot darove, saj smo bili na to opozorjeni na seminarju iz statistike v NUK-u. Stari fond je gradivo, ki ga knjižnica hrani še od samega začetka obstoja po drugi svetovni vojni, zaradi pomanjkanja kadra pa še vedno ostaja neobdelano.

Za nakup gradiva nam sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice in pogodbenice, v sorazmernem deležu pa Ministrstvo za kulturo z dvema pozivoma, na katera se knjižnica prijavi vsako leto. Na pozivu Ministrstva za kulturo smo za nakup gradiva prejeli 41.020,00 €, za izboljšanje javne dostopnosti do elektronskega knjižničnega gradiva v slovenskem jeziku pa 2.500,00 €. Od občin smo prejeli 155.976 € (51,64 % več kot v letu 2016).

Nabavno politiko vodimo v skladu s priporočili naslednjih dokumentov: Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03 in spremembe), Standardi za splošne knjižnice (za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015), Nacionalni program za kulturo (2014–2017), Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS, št. 88/03), Odlok o ustanovitvi Knjižnice Ivana Potrča Ptuj (Ur. l. RS, št. 9/04 in spremembe) in Strateški načrt razvoja Knjižnice Ivana Potrča 2017–2021.

Domoznansko gradivo pridobivamo predvsem z nakupi po utečenih kanalih, zelo pomemben vir pa so tudi darovi, kar je rezultat dolgoletnih tesnih stikov z okoljem, v katerem knjižnica deluje. Na oddelku zbiramo in hranimo tudi drobne tiske z domoznanskimi informacijami, izbrano gradivo pa hranimo v arhivskih škatlah po geslih (hemeroteka).

Eden od virov za domoznansko zbirko je obvezni izvod, ki ga redno pregledujemo in odbiramo domoznansko gradivo. V sodelovanju z Oddelkom nabave smo redno pregledovali kataloge antikvariatov (Trubarjev antikvariat Ljubljana, Antikvariat Glavan), iz katerih glede na ponudbo občasno kupujemo domoznanske izdaje.

Zbirko raziskovalnih nalog osnovnih in srednjih šol smo dopolnili s 25 novimi naslovi, ki smo jih skladno z ustaljeno prakso prevzeli od ZRS Bistra Ptuj. Zbirko razglednic smo obogatili z 88 starimi razglednicami, ki smo jih pridobili z nakupom (65) ali z zamenjavo (23).

Za celoten nakup knjižničnega gradiva smo v letu 2017 porabili 190.325,02 €. Razdelitev porabljenih sredstev za nakup gradiva v letu 2017 je bila naslednja:

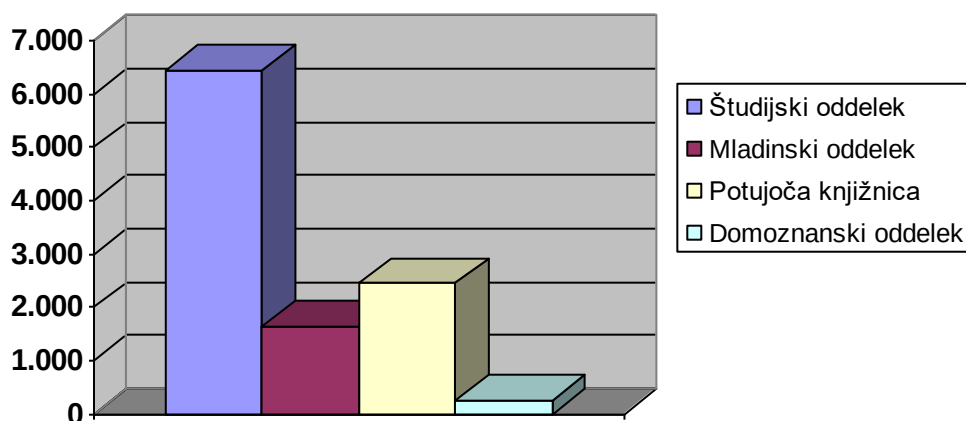
Vrsta nakupa gradiva	Porabljena sredstva (€)
Knjige in neknjižno gradivo	161.888,71
Serijske publikacije	16.239,48
Vezava publikacij (Štajerski tednik)	195,20
Antikvarno gradivo (razglednice)	11,00
Oddaljen dostop do baz: IUS-INFO Napredni	4.516,50
El. dostop do arhiva dnevnika Večer	730,00
E-knjige: BIBLOS	3.481,80
Oddaljen dostop do baz EBSCO Pressreader-library solution	3.262,33
SKUPAJ	190.325,02

Tabela št. 6: Razdelitev porabljenih sredstev za nakup gradiva v letu 2017

4.4.3 **Prirast gradiva (enot) po oddelkih**

Oddelek	Prirast
Študijski oddelek z mediateko	6.440
Mladinski oddelek	1.646
Potujoča knjižnica	2.445
Domoznanski oddelek	261
SKUPAJ	10.792

Tabela št. 7: Prirast gradiva (enot) po oddelkih



Graf št. 2: Prirast gradiva po oddelkih

4.4.4 Prirast in zaloga gradiva

Primerjava prirasta (enot) gradiva po letih:

Leto	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Prirast gradiva	15.315 (18.175)	14.166 (14.848)	13.998 (19.617)	13.112 (14.658*)	10.982	9.732	10.792

Tabela št. 8: Primerjava prirasta (enot) gradiva po letih.

*V bazo Cobiss vneseno gradivo iz zbirk dr. Štefke Cobelj in Iva Arharja

V letu 2017 knjižnica beleži višji prirast gradiva kot v predhodnem letu. Prirast gradiva se je v letu 2017 glede na prejšnje leto povečal za 10,89 %.

S celotnim prirastom (ne pa samo z nakupom, kakor določajo standardi), 212 enot gradiva na 1000 prebivalcev, knjižnica kljub povečanju sredstev, ki jih namenijo občine, ni dosegla minimalnega normativa (214 enot gradiva na 1000 prebivalcev) in se je letos oddaljila od naslednjega normativa, ki določa, da ko splošna knjižnica doseže standard za knjižnično zbirko po sestavi, aktualnosti in obsegu, dopolnjuje zbirko z letnim prirastom z najmanj 250 izvodi knjig za 1000 prebivalcev in najmanj 25 izvodov neknjižnega gradiva za 1000 prebivalcev.

S sredstvi Ministrstva za kulturo smo v letu 2017 kupili 1.435 enot gradiva in 143 enot periodike, s sredstvi občin pa 6.633 enot gradiva in 159 enot periodike, kar je 20,62 % enot gradiva več ter enak obseg periodike kot v preteklem letu. Z lastnimi sredstvi smo kupili 26 enot. Skupen nakup je bil 8.396 enot.

Tip gradiva	Knjižno / neknjižno	ŠO	MO	PK	DO	Skupaj
Monografske publikacije		5.480	1.485	2.261	170	9.396
Serijske publikacije		572	34	48	70	724
Neknjižno gradivo		388	127	136	21	672
Skupaj	Knjižno	6.052	1.519	2.309	240	10.120
	Neknjižno	388	127	136	21	672
	Skupaj	6.440	1.646	2.445	216	10.792

Tabela št. 9: Prirast gradiva (enote) glede na tip gradiva in oddelke knjižnice

Dosegli smo namreč 10.120 knjižnih enot – monografskih in serijskih publikacij, kar znaša 148,49 enote na 1000 prebivalcev in 672 enot neknjižnega gradiva, kar pa znaša 9,86 enote na 1000 prebivalcev.

4.4.5 Obdelava gradiva

Obdelava gradiva se vrši v treh oddelkih: Oddelku obdelave, Domoznanskem oddelku in v Oddelku za razvoj in digitalizacijo.

Večina obdelave novega gradiva je opravljena v prvem oddelku, kjer gradivo obdelujeta dve delavki. Pri obdelavi gradiva sodeluje tudi Anja Ogrizek iz Študijskega oddelka z mediateko. Tudi v letu 2017 je štiri dni v tednu v oddelku delo opravljala delavka iz oddelka nabave. Domoznansko gradivo obdelujeta katalogizatoriki na Domoznanskem oddelku.

Obdelava gradiva v oddelku obdelave

V Oddelku obdelave sta zaposleni dve delavki bibliotekarki (Božena Kmetec - Friedl in Jožica Vodopivec). Novo gradivo pomaga katalogizirati tudi zaposlena iz Oddelka nabave (Darja Plajnšek), ki opravlja vsa katalogizacijska in bibliotekarska dela. Vse delavke imajo opravljen strokovni izpit. Dve delavki imata aktivno licenco za kreiranje zapisov v Cobiss3/Katalogizacija (Plajnšek, Kmetec - Friedl), bibliotekarka Jožica Vodopivec pa pasivno, ki dela tudi medknjižnično izposajo, občasno pa obdela še periodični tisk. Delno katalogizira gradivo iz naslova nakupa in obveznega primerka tudi Anja Ogrizek.

V oddelku med drugim obdelujemo tudi članke ter bibliografije raziskovalcev. Oddelek skrbi, da je knjižnično gradivo obdelano strokovno in ažurno ter posredovano uporabnikom. V oddelku tvorimo zbirko knjižničnega gradiva – knjižnični katalog z namenom zagotavljanja posameznikom in skupinam dostopnost in uporabo v okviru standardov, ki jih določa Zakon o knjižničarstvu. Zakon določa strokovne osnove za delovanje nacionalnega vzajemnega bibliografskega sistema, kot sta: standardizirana in vzajemna obdelava knjižničnega gradiva in enotno vodenje katalogov. Pogoji za izvedbo pa so ustrezno usposobljeni strokovni delavci za vzajemno katalogizacijo in računalniška ter komunikacijska povezanost knjižnic.

Skozi vse leto je v oddelku potekala obdelava monografskih publikacij, neknjižnega gradiva in tudi periodike. Gradivo je obdelano strokovno in v skladu s katalogizacijskimi pravili. Dvakrat letno naše delo preverjata inštituciji IZUM in NUK.

Ažurno obdelujemo nakupljeno gradivo, gradivo iz obveznega izvoda in gradivo, ki ga pridobimo z zameno in darovi. Obdelujemo didaktična igrala in zapise prispevamo v vzajemno bazo Cobiss. Sproti katalogiziramo knjižno in neknjižno gradivo, katerih zapisi še niso v vzajemni bazi. Katalogizirali smo članke, izdelovali in ažurirali bibliografije raziskovalcev iz našega območja. V času odsotnosti zaposlene, ki je zadolžena za obdelavo serijskih publikacij, smo obdelovali dnevno prispelo časopisje.

V oddelku redno pregledujemo prejeti obvezni izvod, izločimo gradivo, ki je v knjižnici že nabavljeno in ga tudi takoj katalogiziramo, ostalo je pripravljeno za pregled. Pregled opravijo vodje oddelkov in na njihov predlog se gradivo še dokupi.

Na sejmu Frankfurt po Frankfurtu je bilo nabavljeno nekaj naslovov tuje literature. To gradivo večinoma ni katalogizirano v vzajemni bazi, zato smo ga katalogizirali v naši knjižnici in zapise prispevali v vzajemno bibliografsko bazo. Gradivo izbiramo na podlagi povpraševanja naših uporabnikov po strokovni tuji literaturi, saj opravimo izbor takšnega gradiva večinoma delavci, ki delamo v izposoji.

Enkrat mesečno, v soboto, sta delavki pomagali v Študijskem oddelku z mediateko pri izposoji gradiva, bibliotekarki pa nadomeščata odsotnost delavcev tudi v času malice, bolniških in rednih dopustov ter izobraževanj.

Dvakrat letno smo natisnili inventarne knjige za novo pridobljeno knjižnično gradivo za vse oddelke. Pred tiskanjem inventarnih knjig smo kontrolirali števec inventarnih števil, da vmes ni nezasedenih števil.

Še vedno poteka urejanje gradiva, ki ima oznako L – Ljudski oddlek. V letu 2000, ko se je knjižnica preselila v nove prostore Malega gradu, sta se Ljudski in Študijski oddlek združila v Študijski oddlek z mediateko. Vse gradivo iz bivšega Ljudskega oddelka je potrebno označiti s postavitveno številko študijskega oddelka in določiti dvojnice ter prelepiti z novimi nalepkami. Uredili smo 6.000 enot gradiva. Večino nefrekventnega gradiva smo pospravili v skladišče.

Za več publikacij (naših in drugih ustanov) so v NUK-u in UKM-u poskrbeli za CIP zapise. Za študente mehatronike in drugih študijskih smeri smo izdelali več UDK-vrstilcev za diplomske naloge.

Med 28. 8. in 31. 8. 2017 je potekala inventura v Mladinskem oddelku. Delavki sta pomagali pri odčitavanju knjig, pri popravljanju nalepk na gradivu in pri iskanju gradiva, ki ni bilo pravilno odčitano.

Ob pripravah na inventuro, ki bo v letu 2018 v Oddelku potujoče knjižnice, je bilo v tem oddelku izloženo večje število knjig (do sedaj 1.450 enot). Gradivo že nekaj časa urejamo in razporejamo. Nekaj gradiva smo odpisali in ga bomo podarili, nekaj ga bomo pripravili v odkup za 1 evro. Večino gradiva pa bomo pripravili za Študijski oddlek z mediateko, ker je to gradivo boljše ohranjeno, saj je zavito v zaščitno folijo. V Študijskem oddelku z mediateko smo slabše ohranjene in poškodovane knjige zamenjali s temi iz Oddelka potujoče knjižnice.

V prvi polovici leta je bila imenovana delovna skupina za izterjavo neplačanih storitev, ki jih imajo uporabniki do knjižnice (Jožica Vodopivec, Primož Potočnik in Anja Ogrizek). Skupina je pregledala in pripravila seznam dolžnikov, ki knjižnici dolgujejo več kot 40 evrov in/ali gradivo ter podatke po varni povezavi poslala podjetju Creditexpress. Prvi paket dolžnikov je bil poslan 6. 11. 2017. Pred tem je delovna skupina pregledala bazo članov in izbrisala zastarele dolgove ter neaktivne člane. Priprave so potekale od poletja. Nekateri člane dolžnike so o njihovih dolgovih tudi obveščali in preverjali njihove naslove po telefonu. Delovna skupina je pripravila

navodila za izposojevalce, ki zajemajo osnovne postopke izterjave in ravnanje izposojevalcev v primeru reklamacij uporabnikov.

Obdelava gradiva v Domoznanskem oddelku

Na oddelku smo obdelovali vse vrste gradiva, največ časa pa smo namenili obdelavi člankov in sestavnih delov. Mira Petrovič in Melita Zmazek sta v vzajemno bazo Cobiss skupaj prispevali 1.231 novih zapisov (monografije, članki, serijske publikacije, neknjižno gradivo), prevzeli 82 zapisov ter redigirali 441 zapisov (od tega 178 v vzajemni bazi).

Monografske publikacije: v sodelovanju z oddelkoma za nabavo in obdelavo smo sproti obdelovali novo gradivo, retrospektivno pa tudi stari fond. Melita Zmazek je obdelala vse v letu 2017 prejete raziskovalne naloge.

Članki in sestavni deli: Melita Zmazek redno obdeluje članke iz dnevnega časopisja (Večer, Delo), Mira Petrovič pa članke iz Štajerskega tednika. Obe sodelavki obdelujeta članke iz občinskih glasil, ki jih pokrivamo z domoznansko dejavnostjo, ter članke in sestavne dele iz nekaterih drugih serijskih publikacij (Časopis za zgodovino in narodopisje, Zgodovinski časopis, Zbornik za umetnostno zgodovino itd.) ter monografskih publikacij (lokalni zborniki itd.). V vzajemno bazo sta v letu 2017 prispevali 1.145 zapisov za članke in sestavne dele.

Serijske publikacije: Pri obdelavi periodike na DO sodelujemo z Oddelkom za razvoj in digitalizacijo ter Oddelkom nabave.

Normativna baza podatkov Conor: obe katalogizatorki sta redaktorici baze podatkov Conor, pri čemer skrbita predvsem za domoznanske avtorje. V letu 2017 sta kreirali 76 novih zapisov za domoznanske avtorje in redigirali 8 zapisov. Zapise za domoznanske avtorje označujemo z oznako *ptujdom* v polju 992b. Trenutno imamo v bazi Conor 2.293 takih avtorjev.

Izdelava bibliografij: skrbeli smo za urejanje bibliografij za pet naročnikov. Katalogizatorki pripravljata zapise za lastno bibliografijo in obdelujeta članke o knjižnici, po dogovoru pa pripravljata zapise tudi za druge zaposlene v KIPP.

Obdelava gradiva v Oddelku za razvoj in digitalizacijo

Kot vsa leta doslej smo tudi v letu 2017 skrbeli za sproten vnos serijskih publikacij, prejetih z nakupom, obveznim izvodom ali kot dar, v Cobiss. Statistični podatki o prirastu serijskih publikacij bodo razvidni iz skupne statistike prirasta knjižničnega gradiva za leto 2017. V sodelovanju z oddelki smo izvajali tudi redni odpis zastarele periodike.

Za potrebe pridobitve licence za katalogiziranje antikvarnega gradiva je Milena Doberšek pripravila testne zapise ter jih posredovala v oceno na NUK in IZUM. Na podlagi pozitivne ocene testnih zapisov je maja pridobila licenco, ki je potrebna za obdelavo starejšega gradiva (Ferkova knjižnica).

4.4.6 ***Izločanje gradiva – odpis***

V okviru rednega dela smo na predlog posameznih oddelkov opravljali odpise poškodovanega in zastarelega gradiva (Navodilo za izločanje in odpis knjižničnega gradiva, NUK, 7. 5. 2005 in drugih pravilnikov, sprememb ter veljavne zakonodaje). Zastarelo gradivo smo najprej ponudili Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani, nato pa odpisano gradivo ponudili v dar našim uporabnikom in sorodnim ustanovam (OŠ Juršinci, KUD Bukovci in ormoški enoti v Ivanjkovcih). Slabše ohranjene in odpisane knjige smo podarili Mestnemu gledališču Ptuj (204 enote), ki jih bodo uporabljali za kuliso pri predstavah. V ptujsko varno hišo je bila dostavljena odpisana periodika iz Potujoča knjižnice (trije zaboji).

V Študijskem oddelku z mediateko smo odpisali 3.935 enot gradiva. V Mladinskem oddelku smo odpisali 4.182 enot gradiva. V Oddelku potujoče knjižnice smo odpisali 440 enot gradiva. V domoznanskem oddelku ni bilo odpisa. Skupaj smo v letu 2017 odpisali 8.557 enot gradiva. Od tega smo odpisali 7.505 enot knjižnega gradiva, 521 enot serijskih publikacij ter 531 enot neknjižnega gradiva.

Donirali smo različno mladinsko literaturo – kratko prozo, mladinske romane, pravljice in različne priročnike za odrasle s področja pedagogike ter romane različnih žanrov. Nekaj gradiva smo ponudili uporabnikom v odkup za 1 evro.

4.4.7 ***Varovanje gradiva***

Antikvarno knjižno gradivo po končani bibliografski obdelavi zaščitimo z ovojem iz trajno obstojnega papirja, ki knjigo varuje pred prahom in svetlobo ter drugimi škodljivimi vplivi, nanj pa nalepimo tudi etiketo s signaturo, ki bi knjigo sicer poškodovala.

V letu 2017 smo na Inštitutu za celulozo in papir Ljubljana naročili in kupili novo zalogo (100 kg) trajno obstojnega papirja, kar bo zadoščalo za nekaj let. V letu 2017 smo za 32 antikvarnih knjig nabavili po meri izdelane zaščitne škatle, ki omogočajo stabilnejšo mikroklimo oz. ugodnejše pogoje za trajno hrambo dragocenih knjig. Štiri knjižne dragocenosti smo uspeli tudi restavrirati. To so:

- Landts-Handfest des Herzogthums Steyer, 1697. Inv. št. N-16146-D
- Verdinek, Jurij: Prav lepe molitovske bukvize, imenuvane vsakdanji kruh, 1841. Inv. št. N-5260-N
- Mulih: Posel apostolski vu krščanskem nauku postavljen, 1742. Inv. št. Sh-5346-N
- Bernardus Claravallensis: Sermones super cantica canticorum Argentinae 1497. Inv. št. N-23618-D

Zaščitne škatle so izdelali in restavratorske postopke izvedli v podjetju Libram, vsi postopki in uporabljeni materiali so bili opravljeni v skladu s pravili in načeli stroke za pisno in tiskano materialno kulturno dediščino. Načrtujemo, da bomo restavrirane knjige in postopek restavracije v letu 2018 predstavili tudi na manjši razstavi.

Digitalizacija: V letu 2017 smo se med drugim lotili zahtevnega projekta digitalizacije gradiv (Ptujski zbornik, Aluminij, Ptujčan, itd.), za katera so avtorske in sorodne pravice še žive. Zato smo morali skladno z zakonodajo z vsemi avtorji prispevkov oz.

drugimi imetniki avtorskih pravic skleniti dogovore o vključitvi gradiva v Digitalno knjižnico Slovenije.

V Digitalno knjižnico Slovenije smo v letu 2017 prispevali 412 digitalnih enot oziroma 10.272 strani. Ta podatek ne vključuje gradiva, ki je bilo v okviru izvajanja območnih nalog za digitalizacijo v programu za leto 2017, saj postopek digitalizacije in vključitve gradiva ni bil zaključen do konca leta. Projekt bo dokončan v letu 2018 in takrat tudi prikazan v statističnih podatkih.

Vsa gradiva, digitalizirana v okviru opravljanja nalog območnosti, bodo dostopna na portalu Digitalna knjižnica Slovenije.

Na osnovi pogodb z univerzama v Gradcu in na Dunaju smo digitalizirali tudi celotno glasbeno rokopisno zbirko, ki je v digitalni obliki dostopna na računalnikih v Domoznanskem oddelku. V Domoznanskem oddelku je tudi predalnik za razglednice in fotografije, ki omogoča varno in kvalitetno hrambo raznovrstnega drobnega gradiva. Vse ostalo gradivo je opremljeno z zaščito proti kraji. Za varovanje knjižnega gradiva pa knjižnica uporablja tudi videonadzor.

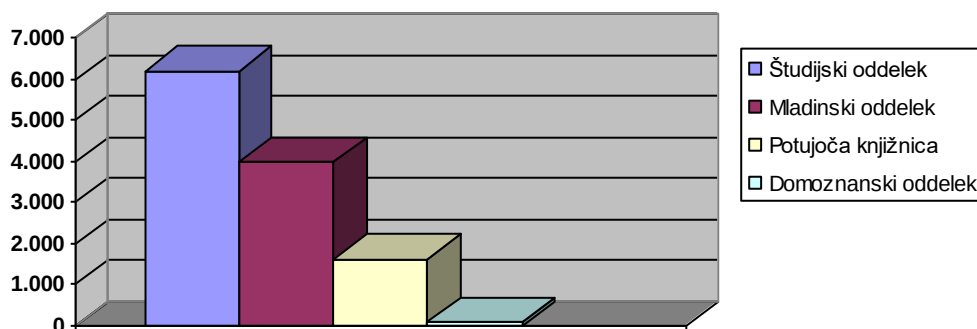
4.5 Članstvo v knjižnici

V letu 2017 je imela knjižnica 11.900 aktivnih članov ali 17,38 % vsega prebivalstva svojega območja. Število prebivalcev: 68.481 (stanje na dan 1. 1. 2017, vir: Statistični urad RS).

Število aktivnih članov se je v letu 2017 zmanjšalo glede na prejšnje leto le za 8 članov oziroma za 0,07 %. Število aktivnih članov po oddelkih je prikazano v naslednji preglednici.

Status	Oddelek	Število
Aktivni člani	Študijski oddelek z mediateko	6.204
	Mladinski oddelek	3.981
	Potujoča knjižnica	1.627
	Domoznanski oddelek	88
	SKUPAJ	11.900

Tabela št. 10: Število aktivnih članov po oddelkih KIPP



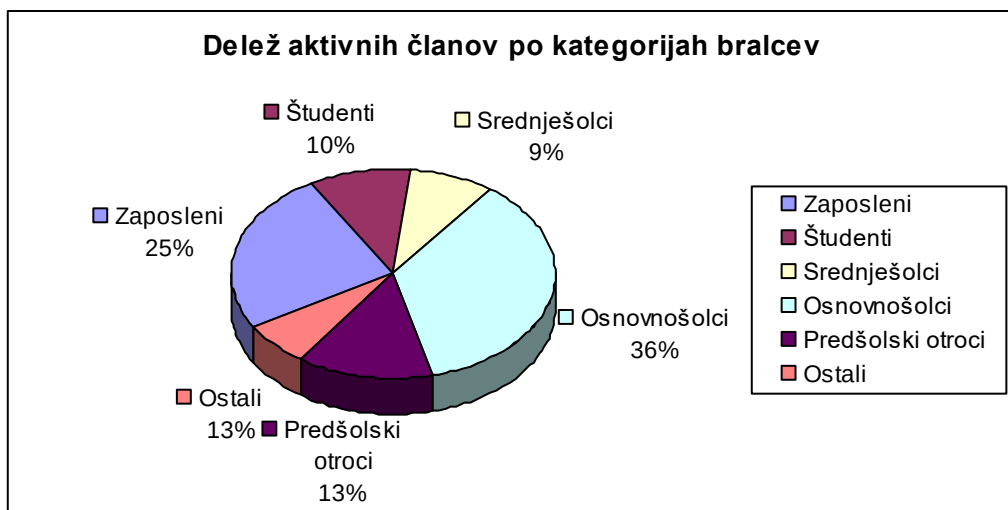
Graf št. 3: Število aktivnih članov po oddelkih

Vsakega bralca, ki več kot leto dni ni obiskal knjižnice in ima poravnane vse obveznosti, brišemo iz naših evidenc in ga ob prvem naslednjem obisku ponovno vpišemo kot novega bralca. Izbris neaktivnih članov smo izvedli 7. 7. 2017 in 18. 12. 2017. V obeh postopkih je bilo iz računalniške baze podatkov izbranih skupno 928 neaktivnih članov.

Kategorije bralcev	2017
Osnovnošolci	4.296
Zaposleni	2.989
Študenti	1.160
Srednješolci	1.025
Predšolski otroci	1.592
Ostali	838
SKUPAJ	11.900

Tabela št. 11: Število aktivnih članov po kategorijah bralcev

Med ostale člane uvrščamo upokoјence, gospodinje, nezaposlene, svobodne poklice, obrtnike in druge kategorije.



Graf št. 4: Delež aktivnih članov po kategorijah bralcev

Status	Oddelek	2016
Novi člani	Študijski oddelek z mediateko	641
	Mladinski oddelek	437
	Potujoča knjižnica	196
	Domoznanski oddelek	0*
	SKUPAJ	1.274

Tabela št. 12: Novo vpisani člani po oddelkih knjižnice

*Domoznanski oddelek novih članov ne vpisuje; članstvo ni pogoj za vpogled v domoznansko gradivo, ki se izposoja le v čitalnico.

Število novo vpisanih članov se je v primerjavi z letom prej v letu 2017 zmanjšalo za 25 članov, kar je za 1,92 % manj kot v letu 2016.

4.6 Obisk v knjižnici

Obiske bralcev, ki so povezani z izposojjo ali uporabo čitalniških računalnikov, merimo s sistemom Cobiss. Vsak obisk merimo sproti, kar pomeni, da evidentiramo vsakega člana, za katerega opravimo storitev. Celoten obisk, vezan na izposojjo, je bil v letu 2017 po oddelkih:

Oddelek	Obisk, vezan na izposojjo
Študijski oddelek z mediateko	103.769
Mladinski oddelek	35.357
Potujoča knjižnica	12.649
Domoznanski oddelek	594
SKUPAJ	152.369

Tabela št. 13: Obisk, vezan na izposojjo

V letu 2017 smo zabeležili rahlo nižji obisk, vezan na izposojjo (2,20 %), kot v letu 2016 in glede na statistiko obiska iz prejšnjih let opazujemo, da število obiska v zadnjih letih spada med leta z višjo obiskanostjo knjižnice.

V Študijskem oddelku z mediateko je bil glede na prejšnje leto v letu 2017 za 3,91 % manjši obisk, v Mladinskem oddelku pa se je obisk povečal, in sicer za 0,51 %, v Oddelku potujoče knjižnice se je obisk občutno povečal, in sicer za 5,49 %, v Domoznanskem oddelku pa se je obisk znižal za 6,6 % (znižanje je posledica digitalizacije lokalnih časopisov, predvsem Štajerskega tednika in njegovih predhodnikov in vključenosti tega gradiva v dLib).

K tem obiskom v knjižnici dodatno prištevamo še obisk v čitalnicah, obisk bibliopedagoških, pravljčnih, počitniških in igralnih ur, obisk razstav in literarnih večerov, ogleda knjižnice in druge obiske.

Dodatni obisk knjižnice je v letu 2017 zajemal:

Dodatni obisk KIPP	Število obiskovalcev
Obisk, povezan z uporabo čitalniških računalnikov	1.995
Dodatni obisk v ŠO in MO, merjene obiska ročno v PK in DO ter vodeni ogledi po knjižnici, organizirani obiski in ogledi razstav	16.289
Obisk bibliopedagoških ur s pravljico	1.534
Specialne bibliourice	36
Turistične bibliourice	152
Počitniške urice	161
Pravljice z jogo	664
Zaključek Pikine bralne značke	56
Igralne ure s knjigo	16
Projekt Rastem s knjigo	1.191
Obisk literarnih večerov in drugih prireditev v knjižnici	2.660
Obisk posebnih študijskih sob	489
Obisk internet klepetalnice	13.520
SKUPAJ	38.763

Tabela št. 14: Obisk knjižnice, ki ni vezan na izposojjo.

Celotni obisk knjižnice v letu 2017:

Vrsta obiska	Število obiskovalcev
Obisk, vezan na izposajo	152.369
Dodatni obisk v KIPP	38.763
SKUPAJ	191.132

Tabela št. 15: Celotni obisk knjižnice

Skupaj tako evidentiramo v letu 2017 **191.132** obiskovalcev, kar pomeni za 2,35 % manjši celotni obisk kot v letu 2016.

V nadaljevanju navajamo obiske večjih organiziranih skupin, ki so si ogledale knjižnico:

- Ob kulturnem prazniku (7. 2.) voden ogled dveh oseb po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 3. 4. voden ogled za 20 profesorjev iz cele Evrope po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 30. 6. voden ogled za 9 knjižničarjev iz Sevnice po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 14. 6. voden ogled za 30 dijakov Biotehniške šole Ptuj po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo) (Kmetec - Friedl),
- 1. 7. voden ogled za 14 gimnazijskih maturantov ob njihovi 50-letnici mature, med katerimi je bil dr. Matjaž Potrč, sin pisatelja Ivana Potrča (Kmetec - Friedl),
- 4. 8. voden ogled štirih oseb – delegacije članov mestnega sveta iz pobratene občine iz Arandjelovca po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 24. 8. voden ogled za 15 ljudi, udeležencev prireditve Poezija in vino po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 5. 10. voden ogled za 25 dijakov iz Biotehniške šole po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 5. 10. voden ogled za 12 oseb OŠ Ljudski vrt in njihovih gostov iz Pančeva po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 6. 10. voden ogled za 34 otrok OŠ Rače (Rastem s knjigo) po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 17. 10. ogled knjižnice in Potrčeve spominske sobe dveh skupin dijakov Strojne šole (45 oseb, projekt Rastem s knjigo) (Kmetec - Friedl),
- 19. 10. ogled knjižnice Potrčeve spominske sobe za 17 dijakov Biotehniške šole (projekt Rastem s knjigo) (Kmetec - Friedl),
- 23. 10. voden ogled za 20 dijakov Strojne šole (projekt Rastem s knjigo) po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 13. 11. voden ogled za 30 dijakov šole Elektro Ptuj (projekt Rastem s knjigo) po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 14. 11. voden ogled za 23 dijakov šole Elektro Ptuj (projekt Rastem s knjigo) po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 17. 11. voden ogled za 27 dijakov Gimnazije Ptuj in Škofje Loke po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),
- 27. 11. voden ogled za 27 dijakov Ekonomske šole Ptuj (projekt Rastem s knjigo) po knjižnici in Potrčevi spominski sobi (Kmetec - Friedl),

- 31. 1. predstavitev zgodovine KIPP ter DO in njegovih dragocenosti za člane Zgodovinskega društva Kidričevo in ruskega umetnika Olega Kalinina za tri osebe (Zmazek),
- 31. 1. predstavitev DO in Dalmatinove Biblije za dijake 4. letnika Gimnazije Ptuj (21 oseb) (Petrovič),
- 24. 3. predstavitev DO skupini potujočih knjižničarjev (6 oseb) (Petrovič),
- 21. 4. predstavitev DO 9. razredu OŠ Majšperk (37 oseb) (Petrovič),
- 31. 5. knjižničarji evropskih knjižnic – gostje UKM (10 oseb) (Petrovič),
- 4. 7. predstavitev gradiva Žige Herbersteina gospodu Olegu Kalininu (3 osebe) (Zmazek),
- 24. 8. predstavitev DO in Dalmatinove Biblije skupini upokojencev (10 oseb) (Zmazek),
- 5. 10. obisk gostov iz Pančeva (5 oseb) (Petrovič),
- v juliju in avgustu 2017 si je DO ogledalo 21 turistov iz različnih evropskih držav.

Podatkov o obisku pravljič, bibliopedagoških ur in predavanj, ki se izvajajo izven matičnega zavoda, ter domačih in tujih turistov, ki si stavbo ogledujejo samostojno, brez vodiča, knjižnica ne evidentira. Do števila obiskov internet klepetalnice pridemo na podlagi statističnih izračunov, saj v knjižnici nekajkrat letno izvedemo štetje obiska internet klepetalnice v dopoldanskem in popoldanskem času. Ob spremljanju obiska evidentiramo tudi naslove periodike, ki jo bralci berejo. Povprečno zabeležen obisk nato pomnožimo s številom dni odprtosti knjižnice. Po zgoraj opisanem statističnem beleženju obiska smo ugotovili, da je internet klepetalnico, odkar smo v njej odprli info stolp, dnevno obišče več obiskovalcev kot prej, ki so s tem dvignili dnevno povprečje obiska internet klepetalnice. Internet klepetalnico sedaj povprečno obišče 52 bralcev, kar je v celem letu 13.520 uporabnikov.

4.6.1 *Izposoja gradiva*

Knjižnica ima štiri stalna izposojevalna mesta, ki so tudi lokacijsko ločena, zato jih vodimo kot štiri izposojevališča. To so:

Študijski oddelek z mediateko,
Mladinski oddelek,
Domoznanski oddelek ter
Oddelek potujoče knjižnice z bibliobusom.

V spodnji tabeli je razvidna izposoja gradiva (transakcije) po vrstah knjižničnega gradiva in po oddelkih knjižnice, v katerih se vrši izposoja.

Oddelek	Monografske publikacije	Neknjižno gradivo	Serijske publikacije	SKUPAJ
Študijski oddelek z mediateko	539.483	18.827	116.758	675.068
Mladinski oddelek	201.841	10.366	2.121	214.328
Potujoča knjižnica	75.543	5.153	2.496	83.192
Domoznanski oddelek	1.355	70	5.532	6.957*
E-knjige (BIBLOS)	0	727	0	727
SKUPAJ:	818.222	35.143	126.907	980.272

Tabela št. 16: Izposoja gradiva po vrstah knjižničnega gradiva in po oddelkih knjižnice

**Na Domoznanskem oddelku po ročno vodeni evidenci dodatno beležimo 3.283 transakcij (skupaj 10.240). V računalniški evidenci (6.957) ni vidno gradivo, ki ga ni mogoče beležiti preko sistema Cobiss (drobni tiski, časopisni izrezki ...).*

Transakcije po vrstah gradiva, ki smo ga izposodili v letu 2017:

Vrsta gradiva	Število transakcij	Delež v %
Leposlovje	515.711	52,61
Strokovna literatura	464.561	47,39
SKUPAJ	980.272	100,00

Vrsta gradiva	Število transakcij	Delež v %
Slovenski jezik	928.217	94,69
Tuj jezik	52.055	5,31
SKUPAJ	980.272	100,00

Vrsta gradiva	Število transakcij	Delež v %
Knjižno gradivo	945.129	96,41
Neknjižno gradivo	35.143	5,59
SKUPAJ	980.272	100,00

Vrsta gradiva	Število transakcij	Delež v %
Gradivo za odrasle	695.459	70,95
Gradivo za mlade	248.246	28,99
Drugo	567	0,06
SKUPAJ	980.272	100,00

Tabela št. 17: Transakcije po vrstah gradiva, ki smo ga izposodili.

Večina aktualnega gradiva je dostopna v oddelkih na policah s prostim pristopom. Sicer pa je v naši knjižnici razmerje med gradivom v prostem pristopu in tistim v depojih približno 60 : 40 v korist prostega pristopa.

Na knjigomatu je bilo opravljenih 4.069 transakcij (44,11 % manj kot v prejšnjem letu). Transakcije na knjigomatu v primerjavi s celotnim številom opravljenih transakcij v letu 2017 znašajo 0,42 %. Knjižnica sodeluje tudi v medbibliotečni izposoji.

V letu 2017 smo za naše bralce iz drugih knjižnic naročili 172 enot gradiva (45 dobaviteljev), od tega 164 enot gradiva za izposajo in 8 člankov (6 člankov je bilo dobavljenih in posredovanih v elektronski obliki). 159 zahtevkov je bilo uspešno realiziranih, kar pomeni 92,4-odstotno realizacijo.

Knjižnice od drugod (27 različnih naročnikov) so pri nas naročile skupaj 119 enot gradiva, od tega 118 enot gradiva za izposajo in 1 članek. Skupaj smo odposlali 117 enot, kar pomeni 98,3-odstotno realizacijo.

Medknjižnično izposajo so v letu 2017 opravljali (po abecednem vrstnem redu) Boštjan Koražija, Grega Korošec, Anja Ogrizek, Jožica Sajko, Jožica Vodopivec.

V letu 2016 je začel veljati Dogovor o izvajanju brezplačne medknjižnične izposoje za uporabnike med splošnimi knjižnicami na spodnjepodravskem območju.

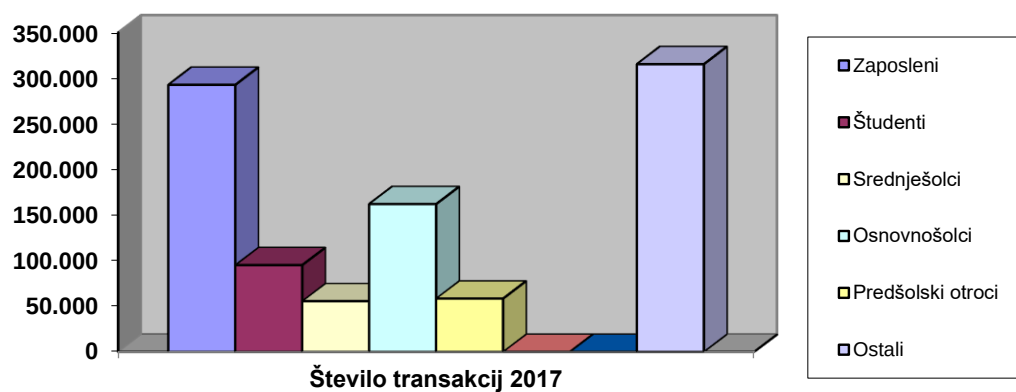
Dostopnost gradiva v knjižnicah je odvisna od različnih dejavnikov, tudi od števila bralcev, izbora gradiva v posamezni knjižnici, števila izvodov ..., namen in poslanstvo vseh knjižnic pa je, da je gradivo čim bolj izposojeno in da bralci dobijo gradivo, ko ga potrebujejo in želijo.

Po evidenci EKDIS (služba, izbrana za distribucijo medknjižničnih pošilk po tem sporazumu) je bilo evidentiranih 99 naročil za prenos pošilk med knjižnicama.

Opažamo, da storitev ni hitrejša kot po pošti, običajno ima zamik enega dne, je pa res, da distributer po gradivo pride v knjižnico.

Kategorija članov	Število transakcij
Zaposleni	292.809
Študenti	95.326
Srednješolci	55.693
Osnovnošolci	162.405
Predšolski otroci	58.580
Ostali	315.459
SKUPAJ	980.272

Tabela št. 18: Število transakcij po kategorijah članov



Graf št. 5: Izposoja knjižničnega gradiva po kategorijah članov

Transakcije gradiva glede na UDK

UDK vrstilec	Število transakcij
0 Splošno	101.105
1 Filozofija. Psihologija	51.199
2 Verstva. Teologija	6.933
3 Družbene vede	69.886
5 Naravoslovne vede. Matematika	30.170
6 Uporabne vede. Medicina. Tehnologija	91.426
7 Umetnost. Razvedrilo. Zabava. Šport	55.764
81 Jezikoslovje. Filologija	20.030
82 Književnost	515.711
82.0 Literarna teorija, literarne študije in literarna tehnika	3.132
9 Geografija. Biografija. Zgodovina	32.738
Drugo	2.178
SKUPAJ	980.272

Tabela št. 19: Transakcije gradiva glede na UDK

4.6.2 Uporaba brezžičnega omrežja Eduroam in Libroam

V knjižnici imamo od leta 2009 vzpostavljen dostop do brezžičnih omrežij Eduroam in Libroam.

Eduroam je namenjen uporabnikom iz izobraževalne in raziskovalne sfere: študentom, učencem, pedagogom, raziskovalcem in drugim. Brezžično omrežje Libroam lahko uporabljajo vsi aktivni člani knjižnice, ki v knjižnici predhodno pridobijo uporabniško ime in geslo. Brezžični dostop do interneta je uporabljalo 689 članov, ki so opravili 19.787 prijav v omrežje.

Prikaz števila uporabnikov in števila prijav v brezžično omrežje Eduroam in Libroam po letih:

Leto	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Uporabniki	132	212	324	641	808	767	689
Prijave v omrežje	3.328	3.980	5.330	13.554	18.285	22.011	19.787

Tabela št. 20: Uporaba brezžičnega omrežja Eduroam in Libroam po letih

4.6.3 Statistika uporabe digitaliziranega gradiva na portalu Kamra v letu 2017

Sodelavki na Domoznanskem oddelku skrbita za vnos vsebin na regijski portal Kamra. Gre za domoznanski spletni portal slovenskih splošnih knjižnic, kjer predstavljamo slovensko kulturno dediščino, osebnosti, društva, ustanove in dogodke, pomembne za življenje na našem področju. Na DO je tudi sedež uredništva Kamre za Spodnje Podravje (urednica Melita Zmazek).

V primerjavi z letom 2016 smo na portalu Kamra objavili enako število novic, povečal pa se je obisk zbirk in novic na portalu. Ti podatki potrjujejo kvaliteto predstavljenih vsebin, kažejo pa tudi povečanje prepoznavnosti portala.

Za digitalno zbirko Spomeniki NOB na Ptujskem, ki je nastala v sodelovanju z Združenjem borcev za vrednote (ZZB) NOB Ptuj v letu 2016, je Mira Petrovič 8. avgusta 2017 prejela posebno priznanje Zahvalna listina ZZB NOB Ptuj.

Vnosi v letu 2017:

1. Novice: **84** (vnašala Melita Zmazek)

Novice smo pripravljali in vnašali za KIPP, PMPO, ZAP in ostale ustanove ter društva: Kongresno-kulturno središče Ptuj, DPD Svoboda Ptuj, DPD Svoboda Kidričevo, Društvo za oživitev gradu Borl, JSKD, MGP, Zveza kulturnih društev Ptuj, MuziKafe, Stara steklarska delavnica Ptuj, Javni zavod za turizem Ptuj, Zgodovinsko društvo Kidričevo idr.

2. Digitalne zbirke: **3** nove zbirke, **1** dopolnjena zbirka

- *Drobci iz življenja ptujskih mostov (Melita Zmazek)*
- *Dr. Ljudevit Pivko (1880–1937) (Melita Zmazek)*
- *Trije ptujski poklicni fotografi (Mira Petrovič)*
- *Spomeniki NOB na Ptujskem – dopolnitev zbirke (Mira Petrovič)*

3. Multimedijски elementi (MME): **299**

4. Album Slovenije: **2**

5. Organizacije: **1**

- Sonček, društvo za cerebralno paralizo Ptuj – Ormož

Kamra – ogledi v letu 2017:

- ogledi digitalnih zbirk: 32.495
- ogledi novic: 31.060
- ogledi MME: 28.474
- ogledi organizacij: 1.346
- Album Slovenije: 2.280

Skupaj ogledi: **95.655**

Ogledi digitaliziranih vsebin na portalu Kamra v letu 2017:

Ogledi	2013	2014	2015	2016	2017
Digitalne zbirke	12.385	16.496	18.293	22.066	32.495
Novice	1.116	2.361	4.624	12.425	31.060
MME	6.187	6.595	12.787	17.404	28.474
Organizacije	808	396	428	1.001	1.346
Album Slovenije	-	-	531	1.420	2.280
SKUPAJ	20.496	28.848	36.663	54.316	95.655

Tabela št. 21: Statistika ogledov vsebin na Kamri

4.6.4 Statistika ogledov digitaliziranega gradiva KIPP na portalu dLib v letu 2017

Uporaba digitalnih vsebin na portalu Digitalna knjižnica se konstantno dviguje. Digitalizirana gradiva, ki jih prispeva naša knjižnica, beležijo velik obisk. Žal pa zaradi

spremenjene metodologije beleženja statistik, ki so jo uvedli v NUK-u ob prenovi portala, pridobljene podatke na letni ravni težko primerjamo.

V letu 2017 je naša knjižnica na portal Digitalna knjižnica Slovenije prispevala preko 10.000 strani digitaliziranih dokumentov.

Primerjava statistike digitaliziranega gradiva v KIPP na portalu dLib v obdobju zadnjih pet let:

Vrsta gradiva	2013	2014	2015	2016	2017
Gradivo KIPP v dLib skupaj	17.297	17.306	17.354	17.524	17.936
Novo gradivo KIPP v dLib	352	3	48	170	412
Ogled metapodatkov	25.238	38.804	105.948	247.658	128.983
Vpogled v vsebino	230.789	163.472	265.935	455.399	275.236

Tabela št. 22: Primerjava statistike digitaliziranega gradiva v KIPP na portalu dLib

4.6.5 Statistika ogledov gradiva spletnega biografskega leksikona *Spodnjepodravci.si* v letu 2017

Spletni biografski leksikon *Spodnjepodravci.si* je bil vzpostavljen leta 2015, v letu 2016 pa smo nadaljevali z intenzivnim vnašanjem vsebin in promocijo portala. Statistični podatki kažejo na velik obisk portala, ki vztrajno pridobiva na prepoznavnosti. Tako se je ob koncu leta 2017 število ogledov močno približalo 500.000, le nekaj dni kasneje pa je bila številka že presežena.

Vrsta gradiva	2015	2016	2017
Biografska gesla – vsa	278	428	467
Nova gesla	278	150	39
Ogledi portala v tekočem letu	65.070	193.926	238.976
Ogledi portala – SKUPAJ:	497.972		

*Tabela št. 23: Primerjava statistik ogledov gradiva spletnega biografskega leksikona *Spodnjepodravci.si* po letih*

4.7 Delo in storitve Upravno-tehnične službe

Upravno-tehnična služba v knjižnici skrbi za:

- upravno-administrativna in računovodska dela,
- tehnično-vzdrževalna dela,
- dela za zagotavljanje nemotenega delovanja strojne in programske opreme ter vzdrževanja operacijsko-komunikacijskih sistemov,
- popravila knjižnega gradiva,
- kurirska dela in
- čiščenje prostorov.

4.7.1 Pomembnejše delo, storitve in dogodki skozi leto

Čistilki (po pogodbi) sta bili vezani na trajanje pogodbenega razmerja z njunim delodajalcem podjetjem Čis-Team, d. o. o., ki je v letu 2017 izvajal storitve čiščenja

poslovnih prostorov knjižnice kot izbran ponudnik javnega naročanja. Storitve bo omenjeno podjetje izvajalo tudi v letu 2018 kot izhaja iz pogodbe.

Januarja je bil opravljen servis gasilnih aparatov, hidrantov in preizkus le teh.

Februarja je bil opravljen tehnični pregled varnostnih luči in pregled požarnega sistema v KIPP.

V mesecu marcu je bil opravljen tehnični pregled vseh treh dvigal ob prisotnosti inšpektorja in serviserja iz podjetja DSD, kjer je bilo ugotovljeno, da so vsa tri dvigala uporabno ustrezna.

Aprila je bil opravljen servis službenega vozila VW Caddy.

Tudi to leto smo na dvorišču knjižnice decembra postavili in okrasili božično smreko ter s tem poskrbeli za prijetno praznično vzdušje vseh obiskovalcev in uporabnikov knjižnice. Za dostavo smreke na dvorišče knjižnice je poskrbelo podjetje Javne službe Ptuj, za okrasitev smreke pa zaposleni v knjižnici.

Novembra je potekala sanacija kanalet pred Oddelkom potujoče knjižnice in montaža luči v depojih knjižnice, v kleti in pritličju.

Knjigovez je v letu 2017 popravil 757 knjig, večino monografij. Knjižno gradivo, ki je bilo potrebno popravila, je bilo dostavljeno iz naslednjih oddelkov knjižnice:

Oddelek knjižnice	Število popravljenega knjižnega gradiva
Študijski oddelek z mediateko	650
Oddelek potujoče knjižnice	34
Mladinski oddelek	73
SKUPAJ:	757

Tabela št. 24: Število popravljenega knjižničnega gradiva

V letu 2017 se je za potrebe popravila knjig nabavilo za 230 € materiala. Strošek materiala za eno popravljeno knjigo tako znaša le 0,30 €. Ob planirani ceni za nakup knjižničnega gradiva (23 € po knjigi), pomeni, da smo s popravilom knjig namesto nakupom novih knjig privarčevali kar 17.181 €.

Knjigovez je opravljal tudi redno delo knjižničarja in voznika bibliobusa in nadomeščal bibliotekarko ter voznika bibliobusa iz Oddelka potujoče knjižnice, kadar je bilo zaradi organizacije dela to potrebno. V letu 2017 je zaposlena na bibliobusu nadomeščal 29-krat.

Prav tako so zaposleni v Upravno-tehnični službi s svojim delom pripomogli k organizaciji in realizaciji knjižničnih storitev, prireditvev, dogodkov in projektov v knjižnici ter opravljali inventuro v Mladinskem oddelku.

4.7.2 Nabava ostale opreme in informacijsko-komunikacijske tehnologije

Nabava ostale opreme in informacijsko-komunikacijske tehnologije je v letu 2017 zajemala:

Seznam nabavljene IKT opreme v letu 2017:

Oprema	Število kosov	Lokacija namestitve
Zvočniki GENIUS SP-2120	1	Uprava – direktor
USB ključek 3Transcend 32GB, USB 3.0	1	Uprava – tajništvo
Tiskalniški strežnik EDIMAX PS1206P	1	Domoznanski oddelek
Tiskalniški strežnik TP-LINK TL-P110U	1	Domoznanski oddelek
Računalnik PCPlus Storm i5-7400,4GB DDR4,W10	1	ŠO – čitalnica (informator)
Licence za MS Office 2016 Pro Plus	1	ŠO – čitalnica (informator)
Zunanji disk WD Elements 1TB, USB3.0	1	Domoznanski oddelek
Termični tiskalnik ZDesigner GK420t TT	1	ŠO – čitalnica (informator)
Delovni pomnilnik RAM 32GB DDR2 za strežniški sistem KIPP		Računalniška soba Alpha
Mrežno stikalo LINKSYS LGS326P-EU, rezervni	1	Malo skladišče 2. nadstropje
Tipkovnica LOGITECH K120	3	Internet klepetalnica
Slušalke CANYON CNR-HS11NA	3	Internet klepetalnica
Terminali NComputing L350	3	ŠO – čitalnica (uporabniki)
Komplet LOGITECH MK120 (tipkovnica, miška)	3	ŠO – čitalnica (uporabniki)
Monitor AOC M2470SWDA2	3	ŠO – čitalnica (uporabniki)
Slušalke CANYON CNR-HS11NA	3	ŠO – čitalnica (uporabniki)
Licence za MS Office 2016 Pro Plus	3	ŠO – čitalnica (uporabniki)
Licence za MS Remote Desktop Service	3	ŠO – čitalnica (uporabniki)
USB ključek Kingston DTG4 3.0, 32GB	1	Domoznanski oddelek
Fotokopirni stroj Develop INEO+ 258	1	ŠO – čitalnica
Dostopovna točka LANCOM LN-860 + stenski namestitveni modul	1	ŠO – čitalnica
Mrežno stikalo D-Link GO-SW-16G	1	MO – izposoja
Zunanji disk WD Elements 1TB, USB3.0	1	Uprava – direktor
Računalnik PcPlus Storm i5-7400, 4GB DDR4, Win 10 Pro	2	ŠO – kabinet
Monitor LG 23MB35PM, LED, IPS	1	ŠO – kabinet
Prenosni računalnik HP ProBook 470 G5 i5, 8GB, Win 10 Pro	1	MO (Potočnik)
Miška LOGITECH M185, brezžična	1	MO (Potočnik)
Torbica HP 17.3 Value, za prenosnik	1	MO (Potočnik)
Licence za MS Office 2016 Pro Plus	3	2x ŠO kabinet 1x prenosnik MO (Potočnik)
Licenca za Adobe Creative Cloud for teams (All Apps)	1	1x prenosnik MO (Potočnik)

Tabela št. 25: Seznam nabavljene IKT opreme

Ostale pridobitve tehnične opreme v letu 2017:

- posodobitev programske opreme na dveh NComputing strežnikih ter posodobitev sistemske programske na NComputing L300 terminalih (januar, februar 2017),
- pregled strežniškega sistema HP in posodobitev sistemske programske opreme na strežniku HPAiO (februar 2017, Lancom, d. o. o.),
- zamenjava cache baterije E200i na HP AiO (marec 2017),
- izdelal program za tiskanje članskih izkaznic za ŠO, MO in PK bibliobus (junij, julij 2017),
- premestitev fotokopirnega stroja Develop INEO+ 220 iz čitalnice Študijskega oddelka v Mladinski oddetek (november 2017),
- prehod celotne telefonije Centreks Telekom Slovenije na IP Centreks Telekom Slovenije – Poslovne MM komunikacije (november 2017),
- posodobitev ožičenja hrbtenice lokalnega računalniškega omrežja v Malem gradu s položitvijo optičnega kabla in dvema rezervnima CAT6A kabloma (Telekom Slovenije, december 2017).

5 RAZSTAVNA DEJAVNOST ZAVODA IN LITERARNI VEČERI

5.1 Razstave v Študijskem oddelku z mediateko – pred vhodom v izposojlo

Mesec	Naziv razstave	Avtor razstave
Januar	Skozi fotografski objektiv	Bračič
Februar	Haloška kraljica in njeni trije sinovi (avtorska pravljica)	Koražija
Marec	200-letnica smrti Jane Austen	Milošič
April	20-letnica od prve izdaje Harryja Potterja	Vodopivec
Maj	140-letnica rojstva Hermanna Hesseja	Korošec
Julij	Drobci iz zapuščine Ivana Potrča	Kmetec - Friedl
	Počitnice v Sloveniji	Bračič, Sajko
Avgust	Dnevi poezije in vina	Plajnšek
September	Mleko in mlečni izdelki	Potočnik
Oktober	Svetovni dan pošte – nekoč so pisali pisma	Ogrizek
November	Razstava najboljših fotografij, prejetih na foto natečaju Ujemi trenutek s knjigo	Potočnik
	Gostija v deželi branja	Korošec
	Zaključek bralne značke	Sajko
December	Novo pridobljene knjige na sejmiših Bologna po Bologni in Frankfurt po Frankfurtu	Bračič

Tabela št. 26: Razstave v Študijskem oddelku z mediateko – pred vhodom v izposojlo

Med drugim je bila pripravljena tudi priložnostna razstava ob mednarodnem dnevu redkih bolezni v Mladinskem oddelku (pohod z rdečimi baloni 4. 3. 2017 – Ogrizek).

Pri postavitvi razstave so sodelovali z oblikovanjem in drugimi aktivnostmi za predstavitev Črtomir Čelan, Bojan Dominc in Daniel Šalamon.

Za lektoriranje sta poskrbeli Anja Ogrizek in Darja Plajnšek.

5.2 Razstave v Mladinskem oddelku

V Mladinskem oddelku so bile v letu 2017 naslednje priložnostne razstave:

Mesec	Naziv razstave	Avtor razstave
Januar	Nagrajeni otroški in mladinski avtorji 2016	Klemenčič
Februar	Pust, mastnih ust, kulturni praznik	Rimele
Marec	Svetovni dan poezije	Mesarič
April	Aprilski knjižni prazniki in mednarodni dan knjig za otroke	Mesarič
Maj	150-letnica Frana Miličinskega	Mesarič

Junij	Predstavitve knjižne zbirke Čebelica	Mesarič
Julij in avgust	Počitniška ročna ustvarjalnost	Klemenčič
September	Gremo v šolo in vrtec	Mesarič
Oktober	Pred 40-timi leti je premili Rene Goscinny (razstava stripov in zgodb)	Mesarič
November	Pika Nogavička na obisku (Pikina bralna značka ob 110-letnici rojstva Astrid Lindgren)	Milošič
December	Trije dobri možje in Zimska pravljica	Milošič, Klemenčič

Tabela št. 27: Razstave v Mladinskem oddelku

5.3 Razstave, bibliopedagoško in ostalo delo na bibliobusu

Gradivo za razstave v bibliobusu pripravijo šole in vrtci, ki jih obiskuje potujoča knjižnica. Razstave nastanejo predvsem na podlagi sodelovanja med oddelkom in vrtci oz. osnovnimi šolami po bibliopedagoški uri in pravljici in se tematsko velikokrat nanašajo nanju. Na bibliopedagoški uri predstavimo bibliobus, naše delo in gradivo. Največ bibliopedagoških ur je bilo namenjenih novo vpisanim učencem, seveda pa tudi ob drugih priložnostih (novo leto, kulturni praznik).

V letu 2017 smo opravili 24 bibliopedagoških uric, ki se jih udeležili 404 otroci.

Minilo je štirinajsto leto delovanja bibliobusa. Ker je bibliobus vsako leto starejši, se posledično iz leta v leto vedno bolj kažejo tudi okvare, ki jih sproti popravljamo, nekatere pa zaradi večjih stroškov tudi odlagamo, zato smo se odločili da bomo v letu 2019 izvedli nakup novega bibliobusa. Postajališča smo redno obiskovali po urniku. Razstave na bibliobusu po mesecih:

Mesec	Naziv razstave	Kraj / avtor razstave
Januar	Snežinke	Vrtec Zgornji Leskovec
Februar	Pustne rože	Zgornji Leskovec
Marec	Pomlad	Vrtec Juršinci
April	Metuljček (ilustracije)	OŠ Žetale
Maj	Naš bibliobus	OŠ Trnovska vas
September	Žabica Nagica	OŠ Juršinci
Oktober	Jesensko listje	OŠ Videm
December	Adventne nogavičke, papirnate snežinke	OŠ Videm

Tabela št. 28: Razstave na bibliobusu

5.4 Literarni večeri, večje razstave in drugi dogodki

5.4.1

Po novem letu, natančneje v soboto, 7. januarja, so se v knjižnici na že 17. tradicionalnem pohodu po Potrčevi in Murkovi poti zbrali pohodniki Društva Zreli vedež in Planinskega društva Ptuj. Hkrati s tem dogodkom so bili organizirani vodeni ogledi Potrčeve spominske sobe in njegove zapuščine.



Utrinek s tradicionalnega pohoda po Potrčevi in Murkovi poti (Foto: Daniel Šalamon)

5.4.2

17. januarja je v razstavišču Knjižnice Ivana Potrča Ptuj potekalo potopisno predavanje *S kolesom po strehi sveta – Tadžikistan* avanturističnega kolesarja Simona Eržena.



Potopisno predavanje S kolesom po strehi sveta – Tadžikistan (Foto: Bojan Petek)

5.4.3

7. februarja je v počastitev slovenskega kulturnega praznika bil organiziran voden ogled knjižnice. Ob 17. uri je bila v pravljlični sobi Mladinskega oddelka Prešerna pravljlična urica.

5.4.4

9. februarja je v razstavišču knjižnice potekala predstavitev knjige *Rezila pod listnato odejo* avtorice Melite Vidovič, profesorice ter likovne ustvarjalke, ki nam je v pogovoru z Gregorjem Korošcem predstavila kratke zgodbe, zbrane v njenem knjižnem prvenecu. Druženje smo zaključili z ogledom razstave njenih slik.



*Utrinek s predstavitve knjige Rezila pod listnato odejo. Gregor Korošec in avtorica Melita Vidovič
(Foto: Melita Zmazek)*

5.4.5

23. marca je v razstavišču knjižnice potekal literarno-glasbeni večer in začetek Bralne značke za odrasle s predstavitvijo kratkih zgodb *Kam bi dala takle dan* avtorice Metke Lampret, ki je prejela nagrado za slovenski prvenec leta 2016, ter z glasbenim gostom in predstavitvijo avtorskega cedeja *Deklica iz stekla* glasbenika Grega Korošca.



Pogovor Liljane Klemenčič z avtorico Metko Lampret (Foto: Mira Petrovič)



Predstavitve albuma Deklica iz stekla avtorja Grega Korošca (Foto: Mira Petrovič)

5.4.6

20. aprila je v razstavišču knjižnice potekal tradicionalni domoznanski večer, ko bile na ogled postavljene fotografije Ptujca Borisa B. Voglarja. Avtor fotografij je predstavil svoj obsežni in tematsko raznolik fotografski opus v pogovoru z Nevenko Dobljekar. Tega dne je v prostorih knjižnice potekal tudi knjižni sejem, ko je bilo mogoče kupiti knjige po ugodnih cenah, ki so jih ponujale knjigarne in založniki.



Utrinek z Domoznanskega večera. Z leve Boris B. Voglar, Nevenka Dobljekar in mag. Matjaž Neudauer, direktor KIPP (Foto: Mira Petrovič)



Tradicionalni knjižni sejem (Foto: Melita Zmazek)

5.4.7

18. maja je v knjižnici potekal literarno-glasbeni večer s pesnico in pisateljico Nušo Ilovar. V večeru sta sodelovali njena mama Anica Ilovar, ki je interpretirala Nušine pesmi, ter prijateljica Simona Kropec, ki pa je večer obogatila z uglasbenimi pesmimi Nuše Ilovar. Dogodek sta organizirala KIPP in Sonček, Društvo za cerebralno paralizo Ptuj – Ormož.



Literarno-glasbeni večer z Nušo Ilovar (Foto: Bojan Petek)

5.4.8

8. maja je bil v knjižnici pravljčni večer za odrasle 2017. Pravlјice so pripovedovali »pravljčarјi« šestih slovenskih knjižnic, in sicer:

- Darja Plavčak (Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica),
- Tone Obadič (Mestna knjižnica Ljubljana),
- Aleksandra Papež (Knjižnica Lenart),
- Vesna Radovanovič (Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota),
- Monika Čermelj (Mariborska knjižnica) ter
- Liljana Klemenčič (Knjižnica Ivana Potrča Ptuj).



Utrinek s pravljčnega večera za odrasle (Foto: Mira Petrovič)

5.4.9

14. julija je na dvorišču in v razstavišču knjižnice bila otvoritev razstave Book worm (knjižni molj) in pogovor z umetnico Noriko Obara v okviru festivala Art Stays. Umetnica preučuje slovenske avtohtone insekte, katerih forme in karakteristike je uporabila pri izdelavi instalacije. Razstava je bila na ogled od 14. julija do 5. septembra 2017.



Pogovor z umetnico Noriko Obara na dvorišču knjižnice (Foto: Mira Petrovič)

5.4.10

23. avgusta so potekali Dnevi poezije in vina. Letošnji gost v Knjižnici Ivana Potrča Ptuj je bil Andrej Brvar.



Utrinek iz Dnevov poezije in vina na dvorišču KIPP z gostom Andrejem Brvarjem (Foto: Mira Petrovič)

5.4.11

14. septembra je bila v razstavišču knjižnice predstavitev knjige Starodavna umetnost zdravljenja: tradicionalna evropska medicina Veronike in Uroša Plantana. V knjigi sta predstavila model tradicionalne medicine, ki razkriva, zakaj zbolimo in kako ozdravimo.



*Ob predstavitvi knjige Starodavna umetnost zdravljenja: tradicionalna evropska medicina
(Foto: Mira Petrovič)*

5.4.12

28. septembra je v razstavišču knjižnice potekala predstavitev knjige in slikarske razstave akademskega slikarja Antona Krajnc, v Gradcu rojenega umetnika s haloškimi koreninami, ki je študiral na Dunaju in Urbinu, živel in ustvarjal v New Yorku in drugod po svetu, zadnja leta pa je razpet med Arizono in Haložami, kjer si je ustvaril drugi dom.



Utrinek s predstavitve knjige in slikarske razstave Antona Krajnc (Foto: arhiv KIPP)

5.4.13

Med 11. oktobrom in 22. novembrom je potekal niz predavanj z naslovom Na poti k sebi predavateljice Tatjane Frumen. Srečanja so se odvijala v razstavišču KIPP med 17. in 19. uro. Vsebina in datumi predavanj so bili naslednji: Zakonitosti družinskih sistemov (11. 10.), Mama in oče (25. 10.), Zamere in naše zdravje (8. 11.), Definicija brezpogojne ljubezni in kako do nje (22. 11.).



Predavanje predavateljice Tatjane Frumen (Foto: Mira Petrovič)

5.4.14

18. oktobra je v razstavišču knjižnice potekala Javna tribuna o epilepsiji z namenom izobraževanja in osveščanja javnosti.

5.4.15

Med 6. 11. in 30. 11. je bila pred študijskim oddelkom razstava najboljših fotografij fotografskega natečaja Ujemi trenutek s knjigo, ki je potekal od 15. junija do 15. septembra. Na natečaju je sodelovalo 12 udeležencev, prejeli smo 26 fotografij in izmed teh izbrali nagrajence.



Z nagrajenci fotografskega natečaja Ujemi trenutek s knjigo (Foto: Mira Petrovič)

5.4.16

5. decembra je bil v razstavišču knjižnice zaključek bralne značke za odrasle. Gostoval je vsestranski pesnik, prozaist, prevajalec in odlični glasbeni poznavalec in izvajalec Matej Krajnc ter mladi recitatorji z mentorico Branko Bezeljak. Tako smo skupaj počastili Ta veseli dan kulture in podelili knjižne nagrade zvestim bralcem.



Zaključek bralne značke za odrasle (Foto: Alfonz Zavrnik)



Obisk 14-tih gimnazijskih maturantov ob njihovi 50-letnici mature, med katerimi je bil tudi dr. Matjaž Potrč, sin pisatelja Ivana Potrča.

6 PROJEKTI

6.1 *Splošno o projektih*

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj se pri projektih trudi, da so izvirni, avtorski in da vsebujejo poudarjene elemente bibliopedagoške dejavnosti.

Zraven splošnih knjižničnih ciljev (npr. udomačenje v knjižnici, dvig članstva, sodelovanje v lokalni skupnosti, povezovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami in drugimi kulturnimi ustanovami, razvijanje samostojnega uporabnika knjižnice, dvig izposoje gradiva, povezovanje med oddelki knjižnice, vzajemno ustvarjanje pozitivne podobe), književnih ciljev (spoznavanje literature, literarnih oblik, knjižnih novosti, literarnih nagajencev, nacionalnih literarnih nagrad, poudarjanje domoznanskih avtorjev, zavedanje kvalitete v leposlovju ...) in knjižnih ciljev (bibliofilstvo, bibliologija, ravnanje s knjigo, materialna raba in podoba knjige, udomačenje knjige ...) izpolnjujejo širok spekter kulturnega zavedanja.

Vsi projekti so obsegali več kot le knjižnični prostor lokalne skupnosti, saj so bili deležni strokovne, medijske in druge pozornosti tudi v celotnem slovenskem prostoru.

Druga vrsta projektov so bili tisti, ki so bili vezani na posamezne razpise Ministrstva za kulturo in so bili namenjeni nakupu knjižničnega gradiva, izvajanju nalog osrednjih območnih knjižnic in podobno.

Za knjižnico je projekt tudi program javna dela.

6.2 *Pravljice z jogo*

Pravljice z jogo so avtorski projekt, ki ga v pravljčni sobi Mladinskega oddelka izvajata Sonja Trplan kot zunanja sodelavka ter knjižničarka, pravljčarka in avtorica projekta Liljana Klemenčič. Izvajajo se vsak prvi in tretji četrtek v mesecu.

Sezona pravljič z jogo se prične v tednu otroka (prvi teden v oktobru) in se zaključi prvi teden v juniju. Namenjene so predšolskim otrokom in učencem prve triade devetletke ter so brezplačne.

Sestavljene so iz dveh sklopov: pravljčnega in vadbenega, vedno pa temeljijo in stremijo h književni vzgoji. Prvi del ure je namenjen pripovedovanju izbrane pravljice, drugi pa vadbi joge. Uro zaključuje druženje s knjigami.

V letu 2017 je bilo izvedenih 16 pravljič z jogo, ki jih je skupaj obiskalo 664 udeležencev.

6.3 **Muzične pravljice in zunanje sodelovanje**

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj sodeluje z Beletrino, zavodom za založniško dejavnost, ki je svoj odmevni festival Poezija in vino iz Medane preselila na Ptuj. Tako je bil v okviru tega literarnega festivala leta 2010 prvič zastavljen avtorski projekt, poimenovan Muzične pravljice, ki potekajo v Muzikafeju na Vrazovem trgu na Ptuj.

V času festivala se pravljice odvijajo vsakodnevno ob 17. uri in njihova rdeča nit je vezana na festivalsko dogajanje. Muzične pravljice so namenjene predstavitvi in promociji knjižnic, knjižničarjev, bibliopedagoškega dela, vabijo h kvalitetni izvirni in prevodni literaturi za otroke ter negujejo umetnost pripovedovanja in poslušanja pravljič. Organizira, vodi in pripoveduje Liljana Klemenčič, ki skrbi za celotni program in izvedbo.

Med 23. in 25. avgustom je Liljana Klemenčič pripravila tri pravljice. Povprečno je vsako pravljico obiskalo 40 poslušalcev, skupaj torej 120 otrok.

Izven prostorov knjižnice je vodja Mladinskega oddelka Liljana Klemenčič sodelovala tudi z glasbenim festivalom Arsana, kjer je izvedla 5 pravljičnih uric s promocijo kvalitetnega knjižničnega gradiva (24. do 28. 7.). Slednje je obiskalo okrog 300 otrok.

6.4 **Bralna značka za odrasle**

V lanskem letu je Nobelovo nagrado za književnost prejel glasbenik, kantavtor in poet Bob Dylan. Temu izboru in seveda glasbi nasploh je Liljana Klemenčič, voditeljica in pobudnica bralne značke za odrasle v sedanji obliki, posvetila trinajsto sezono bralne značke za odrasle v naši knjižnici.

Seznam naslovov bralne značke za odrasle 2017 je bil, tako kot vsa leta, izpisan na prepoznavnih zgibankah, ki so bile na voljo našim bralcem v prostorih knjižnice v vseh treh oddelkih za izposajo gradiva, prav tako pa tudi na spletni strani knjižnice, kjer je tudi povzeta zgodovina bralne značke in njen namen (http://www.knjiznica-ptuj.si/?mdl=page&page_id=28&subpage_id=185):

- Darja Koter: Glasbilarstvo na Slovenskem,
- Boris Jukić: Nekdo je igral klavir,
- Brina Svit Merat: Smrt slovenske primadone,
- Daria Bignardi: Popolna akustika,
- Mary Amato: Kitara za dva,
- Bob Dylan: Ni še mrak,
- Anthony Scaduto: Bob Dylan,
- Leonard Cohen: Knjiga hrepenenja,
- Elfriede Jelinek: Učiteljica klavirja,
- Ann Patchett: Belkanto,
- Steven Galloway: Sarajevski čelist,
- Rodaan Al Galidi: Avtist in poštni golob,
- Nicola Lecca: Hotel Borg,
- Els Beerten: Vsi si želimo nebes,
- Vladimir Makanin: Kjer se je nebo stikalo s hribi,

- Alenka Pinterič: The Beatles, Tito in jaz,
- John Lennon: Pisma,
- Günter Grass: Pločevinasti boben,
- Janice Galloway: Clara,
- Simone Berteaut: Edith Piaf,
- Alessandro Baricco: Devetsto,
- Louis De Bernieres: Corellijeva mandolina.

Kot je že utečeno, je bila poleg predlaganih naslovov za sodelovanje v bralni znački možna izbira vseh naslovov izbranih avtorjev. Po izkušnjah vemo, da pomeni vsakoletni izbor zagotovljeno izposajo, pa tudi, da izbranih naslovov hitro zmanjka. Zato smo tudi letos, podobno kot že dve leti doslej, dodajali na knjižno polico „Bralna značka za odrasle“ še dodatne predloge, povezane z izbrano temo, in povabili naše bralke in bralce, da uvrstijo poleg predlaganih avtorjev in naslovov v svoje bralne sezname še svoje predloge na temo glasba.

Prebrati je bilo potrebno pet knjig in izpolnjene zloženke vrniti do 23. novembra.

Na uvodni prireditvi v marcu (23. 3.) smo pripravili literarno-glasbeni večer Kam bi dala takle dan z Metko Lampret in Gregom Korošcem. Kam bi dala takle dan (Ljubljana: Cankarjeva založba, 2016) je naslov kratkih zgodb Metke Lampret (1949), ki je prejela nagrado za slovenski prvenec leta 2016, Deklica iz stekla (Ljubljana: Celinka, 2014) pa je naslov prvega avtorskega cedeja Grega Korošca, ki je uvod letošnje bralne značke tudi glasbeno obarval.

Ob zaključku letošnje bralne značke za odrasle je izpolnjene zgibanke z izpisanimi naslovi prebranih knjig vrnilo 93 bralcev. Skupno so izpisali 796 naslovov prebranih knjig, povprečno po 9.

V zgibanke so „značkarji“ zapisali mnogo lepih razmišljanj, odlomkov in poudarkov in podelili z nami svoje najljubše glasbene izvajalce. Tudi letos smo še posebej občudovali natančno zapisan „Bralni dnevnik 2017 ...“ gospoda, ki je skrbno prebral in ocenil knjige z bralnega seznama.

Veseli smo prav vseh, ki sodelujejo, posebna zahvala gre našim bralcem, ki ostajajo bralni znački zvesti vsa leta, pa tudi tistim, ki sodelovanje ohranjajo v svojih sredinah.

Na zaključni prireditvi, na kateri udeležencem podelimo knjižne nagrade in hkrati počastimo tudi Ta veseli dan kulture, letos 5. decembra, je gostoval vsestranski pesnik, prozaist, prevajalec in odličen glasbeni poznavalec in izvajalec Matej Krajnc. Pesmi so predstavljali tudi mladi recitatorji z mentorico Branko Bezeljak.

Bralna značka za odrasle z dobrim odzivom stalnega kroga bralk in bralcev (povprečno jih sodeluje 97) že trinajst let opravlja svoje poslanstvo, tj. promocijo branja odraslih. Na bralne sezname smo vpisali in predlagali v branje skozi leta že skupno 213 naslovov 203-eh avtorjev.

V marcu pripravimo v oddelkih police »bralna značka za odrasle« s predlaganimi naslovi oziroma avtorji, kjer radi pobrskaajo za bralnimi predlogi tudi tisti bralci, ki v naši

akciji ne sodelujejo. Bralni znački za odrasle se pridružujejo Mariborska knjižnica, Knjižnica F. K. Meška Ormož, Knjižnica J. Vošnjaka Slovenska Bistrica in Knjižnica M. Jarca Novo mesto.

Kot primer dobre prakse je takšno ali zelo podobno obliko dela z odraslimi bralci vključilo v svoj program veliko knjižnic po Sloveniji.

Primere bralnih projektov, podobnih naši bralni znački za odrasle in drugačnih, ki potekajo po slovenskih knjižnicah, lahko najdemo tudi na spletnem portalu Dobreknjige.si (<https://www.dobreknjige.si/Bralni-Projekti.aspx>).

Plakat je izdelal Daniel Šalamon, zapise udeležencev bralne značke (odlomki iz knjig, misli ...) pa je računalniško uredila Barbara Rižnar.

6.5 ***Pikina bralna značka***

Začetek Pikine bralne značke sega v leto 2011. Projekt spada pod okrilje velenjske knjižnice. Zaradi odličnega odziva se je v letu 2012 razširil na knjižnice občin partneric Evropske prestolnice kulture. Izvajajo ga: Mariborska knjižnica, Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota, Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto, Knjižnica Ksaverja Meška Slovenj Gradec, Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož ter Knjižnica Ivana Potrča Ptuj.

V šolskem letu 2016/17 je projekt že peto leto zapored potekal v Knjižnici Ivana Potrča Ptuj, Knjižnici Ksaverja Meška Slovenj Gradec, Knjižnici Franca Ksavra Meška Ormož in v Mariborski knjižnici.

Pikina bralna značka je namenjena obiskovalcem knjižnice od 1. do 6. razreda osnovne šole. Traja vsako leto od Pikinega festivala do naslednjega Pikinega festivala, torej od septembra do septembra naslednjega leta. Izbor branja je prilagojen smislu Pikinega festivala in narave Pike Nogavičke.

Bralci morajo prebrati vsaj štiri knjige s seznama za ustrezno stopnjo (1. ali 2. triada osnovne šole). Vsak Pikin bralec dobi Pikino bralno beležko, v katero zapiše ali nariše kratko obnovo prebranega. Če bralec izpolni navedene pogoje, prejme Pikino bralno značko, ki se podeljuje septembra za minulo leto.

Vodja projekta v naši knjižnici je Jasmina Burjan, kasneje pa jo je nadomeščala in projekt zaključila Andrejka Rimele. V letu 2017 se je za sodelovanje odločilo 26 bralcev, 16 jih je osvojilo Pikino bralno značko. Tisti, ki so prebrali vsaj štiri knjige s seznama za ustrezno stopnjo (1. ali 2. triada osnovne šole) in so v Pikino bralno beležko zabeležili tisto, kar jim je ostalo v spominu, jim bilo všeč in so tudi kaj narisali, so osvojili Pikino bralno značko.

Svečani zaključek je potekal 14. 11. 2017 z nastopom Jane Jereb in Petre Bauman (KUD studio Maribor) in je bil lepo obiskan.



Utrinek s Pikine bralne značke v Pravljični sobi Branke Jurca (Foto: Arhiv KIPP)

6.6 Bibliopedagoške ure s pravljico in specialne urice

Bibliopedagoška ura s pravljico je oblika dejavnosti za napovedane skupine predšolskih otrok in osnovnošolcev našega območja, prilagojena je starosti otrok in željam vzgojiteljev oziroma učiteljev. Bibliopedagoška ura lahko traja od pol ure (za predšolske otroke) do dveh šolskih ur.

Specialne bibliourice pripravljamo za učence OŠ dr. Ljudevita Pivka, za varovance Zavoda dr. Marijana Borštnarja, za uporabnike Dijaškega doma Ptuj ter za člane Ozare in Sončka. V letu 2017 smo izvedli 73 bibliouric za 1.534 otrok (za vrtce in šole z našega območja, izvajala jih je Liljana Klemenčič) ter 6 specialnih uric za 36 otrok.

6.7 Turistične bibliourice

Turistične bibliourice so namenjene napovedanim skupinam otrok, ki so na Ptuj v šoli v naravi ali na šolskem izletu in prihajajo iz vseh koncev Slovenije.

Turistične urice (trajanje velja enako kot pri običajnih bibliourah) zajemajo (odvisno od številčnosti in starosti skupine) otrokom prilagojeno kratko predstavitev mesta z geografskim položajem in zgodovinskimi pomembnostmi, predstavitev knjižnice, umetnikov, pesnikov in pisateljev našega območja, ogled knjižnice, možnost reševanja literarne uganke ob ogledu razstave in spodbudo za ponoven obisk Ptuja. Turističnih bibliouric je bilo v letu 2017 9 za 152 obiskovalcev. Bibliourice je praviloma izvajala Liljana Klemenčič.



Utrinek s počitniških uric (Foto: Arhiv KIPP)

6.8 Počitniške urice

Počitniške urice so bile to leto organizirane vsak torek in četrtek ob 10. uri v pravljčni sobici Mladinskega oddelka, v času od 11. 7. do 10. 8. 2017, kar je skupaj 10 uric, ki jih je obiskalo 161 udeležencev, predvsem otrok. Urice so brezplačne, namenjene so osnovnošolcem našega območja in njihovim prijateljem.

Praviloma so to urice s pripovedovanjem, pravljičami, družabnimi in socialnimi igrami, vajami joge, likovnim ustvarjanjem in podobno. Izvajali so jih Liljana Klemenčič, Leonida Mesarič in Taja Bračič.

6.9 Igralne urice s knjigo

Igralne urice s knjigo je organizirala in pripravljala Taja Bračič iz Študijskega oddelka z mediateko. V letu 2017 je izvedla 5 takšnih uric, ki jih je obiskalo 16 otrok.



Utrinek s počitniških uric (Foto: Arhiv KIPP)



Utrinek s počitniških uric (Foto: Arhiv KIPP)

6.10 *Spletni biografski leksikon Spodnjepodravci.si*

V Knjižnici Ivana Potrča Ptuj smo 12. novembra 2015 javnosti predstavili spletni biografski leksikon znanih osebnosti Spodnjega Podravja Spodnjepodravci.si, v letu 2016 in 2017 pa smo nadaljevali z intenzivnim vnašanjem vsebin in s promocijo portala.

Z vzpostavitvijo biografskega leksikona se je ptujska knjižnica pridružila dobri praksi tistih slovenskih knjižnic, ki že več let ustvarjajo leksikone za okolje, v katerem delujejo. Zasnovan je tako, da omogoča povezovanje z drugimi regionalnimi spletnimi biografskimi leksikoni v Sloveniji.

Leksikon vsebinsko pokriva območje Spodnjega Podravja, za katerega naša knjižnica skladno z zakonodajo opravlja knjižnično dejavnost, v primeru ormoškega območja kot osrednja območna knjižnica. Gre za skupaj 19 občin z okoli 86.500 prebivalci, ki živijo v Mestni občini Ptuj ter občinah Cirkulane, Destnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Sv. Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

V letu 2017 smo pripravili zapise za 39 oseb. Skupno število biografij ob koncu leta 2017 je tako za 467 oseb. V letu 2017 smo sicer prispevali nekaj manj novih gesel kot v prejšnjih letih, saj smo posebno pozornost namenili urejanju obstoječih gesel. Zapise za biografski leksikon so v letu 2017 pripravljale: Patricija Krajncič, Mira Petrovič in Melita Zmazek, lektorica vsebin je bila Anja Ogrizek. Uredniški odbor leksikona sestavljajo mag. Matjaž Neudauer, Mira Petrovič in Milena Doberšek.

V njem predstavljamo osebnosti, ki so bile rojene v Spodnjem Podravju, so tukaj živele in/ali se šolale, predvsem pa so s svojim delom zaznamovale razvoj pokrajine v preteklosti in sedanjosti: različni umetniški ustvarjalci, gospodarstveniki, znanstveniki in raziskovalci, strokovnjaki, športniki itd. Pomembno je poudariti, da je nabor imen relativno širok, saj so v leksikon vključeni tudi posamezniki, ki jih nacionalni leksikon zaradi drugačnih kriterijev ne bi zajel, na našem območju pa smo jih identificirali kot zaslužne in prepoznavne posameznike, ki si zaslužijo predstavitev.

V leksikonu bomo tako našli pomembne osebnosti slovenske duhovne in materialne kulture, pa tudi posameznike, ki delujejo v lokalnem okolju in tiste, ki se s svojim delom šele uveljavljajo. Ker ne postavljamo časovnih omejitev, v leksikonu drug ob drugem sobivajo osebnosti iz bolj ali manj odmaknjene preteklosti in tisti, ki ustvarjajo v sedanjosti; predvsem pri slednjih bo zelo dobrodošla prednost elektronske oblike leksikona, saj je gesla mogoče nenehno dopolnjevati.

Veseli smo, da so ljudje na našem območju leksikon že sprejeli za svojega in pomagajo tudi soustvarjati njegovo vsebino ter da so ljudje na našem območju leksikon že sprejeli za svojega, o čemer pričajo visoki statistični podatki o ogledih.

Ob koncu leta 2017 se je število ogledov močno približalo 500.000, le nekaj dni kasneje pa je bila številka že presežena. Predloge za uvrstitev novih osebosti v leksikon sprejemamo na naslov spodnjepodravci@knjiznica-ptuj.si ali pa preko spletnega obrazca, ki je dostopen na portalu.

6.11 ***Portal Dobre knjige***

Dobreknjige.si je spletni portal s priporočilno literaturo, namenjen promociji dobrega branja, soustvarjajo ga knjižničarji slovenskih splošnih knjižnic, skupaj s svojimi uporabniki, bralci in literarnimi kritiki.

Knjižni projekt je nastal leta 2014 po zamisli Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper in Goriške knjižnice Franceta Bevka Nova Gorica, s priključitvijo ostalih slovenskih splošnih knjižnic pa je prerasel v vseslovenski projekt nacionalnega pomena. Portal odlikuje zelo uporaben sistem filtriranja metapodatkov o knjigah, ki uporabnikom omogoča hitro iskanje po različnih kriterijih. Portal je tudi tesno in obojestransko povezan s COBIB-om, vzajemnim katalogom vseh slovenskih knjižnic. Z doživljajskimi opisi, naslovnici knjig, informacijami o nagradah ter z mnenji in ocenami bralcev, z literarnimi kritikami, predmetnimi oznakami, neposrednimi povezavami do elektronskih knjig in s sklopom relevantnih spletnih povezav predstavlja dopolnitev klasičnega knjižničnega kataloga.

V letu 2014 se je z vnosom vsebin na portal priključila tudi Knjižnica Ivana Potrča Ptuj, kar sodi v njeno dejavnost v okviru izvajanja posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic. Doslej smo prispevali 20 zapisov o knjigah, v letu 2017 si je naš prispevek ogledalo 13.513 obiskovalcev portala.

6.12 ***Inventura v Mladinskem oddelku***

Od 28. do 31. 8. 2017 je potekala inventura knjižničnega gradiva v Mladinskem oddelku. Koordinatorica izvedbe inventure Milena Doberšek je poskrbela za rezervacijo čitalcev črtne kode, usklajevanje z IZUM-om pri pripravi delovnega okolja za inventuro, nemoten potek inventure ter pripravo inventurnih izpisov. Aktivno je sodelovala vse dni računalniškega odčitavanja črtnih kod in prenosa podatkov v računalnik. Koordinirala je tudi usklajevanje inventurnih rezultatov, pripravila inventurne izpise ter zapisnik o opravljeni inventuri.

6.13 ***Digitalizacija in Digitalna knjižnica Slovenije***

Knjižnica je v letu 2017 v okviru programa izvajanja nalog osrednje območne knjižnice pridobila sredstva za digitalizacijo starejšega domoznanskega gradiva. Gradivo je bilo glede na karakteristike združeno v dva sklopa.

Prvi sklop je vključeval izbrana lokalna glasila in zbornike. Tako smo v program za digitalizacijo uvrstili Ptujski zbornik, tovarniško glasilo Aluminij ter glasilo Mestne občine Ptuj Ptujčan. Digitalizirali smo tudi izvestja ptujske gimnazije (dopolnitev obstoječe digitalne zbirke) ter Štajerčev kmetijski koledar za leto 1908.

Drugi sklop je vključeval zbirko monografskih publikacij avtorjev iz Spodnjega Podravja, ki obsega 22 naslovov različnih monografij, ki časovno segajo pretežno v prvo polovico 20. stoletja.

Večino digitaliziranih gradiv hranimo v naši knjižnici, nekaj gradiva pa smo si za potrebe digitalizacije izposodili v NUK in Knjižnici Franca Ksavra Meška Ormož.

V letu 2017 smo z družbama Radio-Tednik Ptuj, d. o. o., in Talum, d. d., ter Mestno občino Ptuj podpisali dogovor o sodelovanju, s katerim so se zavezali, da nam bodo letno posredovali digitalne kopije svojih časopisov za potrebe vključevanja v Digitalno knjižnico Slovenije. Na osnovi tega nam je družba Radio-Tednik posredovala digitalne kopije Štajerskega tednika za obdobje 2013–2016, mi pa smo poskrbeli za vključitev v dLib.

V Digitalno knjižnico Slovenije smo v letu 2017 prispevali 412 digitalnih enot oziroma 10.272 strani. Ta podatek ne vključuje gradiva, ki je bilo v okviru izvajanja območnih nalog za digitalizacijo v programu za leto 2017, saj postopek digitalizacije in vključitve gradiva ni bil zaključen do konca leta. Projekt bo dokončan v letu 2018 in takrat tudi prikazan v statistikah.

Ptujska knjižnica ima ob koncu leta 2017 v Digitalni knjižnici Slovenije objavljenih skupaj 17.936 enot oziroma približno 145.000 strani domoznanskih gradiv. S tem rezultatom se uvrščamo na drugo mesto v Sloveniji med vsemi partnerskimi knjižnicami, ki prispevajo digitalizirano gradivo v dLib.

Statistično smo pri ogledu naših gradiv v dLibu v letu 2017 zabeležili 128.983 ogledov metapodatkov ter 275.236 vpogledov v vsebino dokumentov (odpiranje PDF, HTML, JPG datotek). V primerjavi s preteklim letom so ti podatki za 40 do 50 % nižji. Razlog za takšna odstopanja so nam pojasnili v NUK-u, kjer je potekala prenova portala, pri čemer je bila spremenjena tudi metodologija zbiranja statističnih podatkov. Povedali so, da so pri beleženju statistik uporabe z različnimi metodami pričeli izločati spletne robote, zato so rezultati znatno nižji. Metodologija se bo še spreminjala, tako da tudi v prihodnjih letih lahko pričakujemo spremembe pri meritvah. Zaradi spremenjene metodologije beleženja statistik je primerjanje podatkov na letni ravni nesmotrno.

6.14 *Elektronske baze podatkov in izposoja e-knjig*

Kot pretekla leta smo tudi v letu 2017 zagotavljali dostop do elektronskih baz podatkov za našo knjižnico in Knjižnico Franca Ksavra Meška Ormož s sredstvi za povečan izbor in nakup knjižničnega gradiva, ki jih prejmemo iz naslova izvajanja posebnih območnih nalog. V letu 2017 smo imeli letni dostop do digitalnega arhiva Večera ter baz podatkov IUS-INFO, IUS-INFO Hrvaška in Find-INFO ter Library Press Display. Do vseh baz podatkov, razen Večera, so uporabniki lahko dostopali tudi na daljavo.

Urejen imamo tudi dostop do baz podatkov ponudnika EBSCOhost, ki je za slovenske knjižnice brezplačna, saj stroške dostopa neposredno pokrivata NUK in ZBDS.

Statistiko dostopa do baz podatkov ponudniki beležijo s porabo kreditnih točk. Pri uporabi baze podatkov IUS-INFO so člani ptujske knjižnice porabili 161.850 kreditnih točk, pri uporabi baze podatkov IUS-INFO Hrvaška 31.510 točk in pri uporabi baze Find-INFO 14.680 kreditnih točk. V bazi podatkov EBSCOhost je bilo izvedenih 3.360 iskanj in 358 vpogledov v vsebino. Tudi dostop do Večerovega arhiva uporabniki

pogosto uporabljajo, vendar nam žal ponudnik ne posreduje statističnih podatkov o uporabi.

Dostop na daljavo do baz podatkov je v letu 2017 koristilo 133 članov, ki so opravili 3.755 prijav.

Tudi v letu 2017 smo uporabnikom omogočali dostop do elektronskih arhivov naslednjih serijskih publikacij: Uradni list RS, Večer, Delo s prilogami, Denar, Dnevnik, Evropski pravni vestnik, Finance, Kapital, Knjižničarske novice, Moje finance, Nedeljski dnevnik, Nedelo, Podjetnik, Pravna praksa, Slovenske novice in Sodobna pedagogika. Dostop do teh virov je kupljen ali pa smo do njega upravičeni kot naročniki na tiskano izdajo časopisa. Spletne povezave do posameznih časopisov so zbrane in objavljene na spletni strani knjižnice. Uporabniki lahko do njih dostopajo praviloma v čitalnici, uporabniško ime in geslo za dostop pa dobijo pri informatorju. V letu 2015 smo vzpostavili dostop na daljavo tudi do Slovarja slovenskega knjižnega jezika. V letu 2017 ga je uporabljalo 7 članov, ki so zabeležili 41 prijav.

Omogočali smo tudi dostop do portala Library Press Display, kjer je na voljo preko 7.400 naslovov nacionalnih, regionalnih in lokalnih časopisov in revij iz Evrope, Azije, Avstralije, Afrike, Latinske in Severne Amerike. Med njimi so tudi časopisi iz Slovenije: Večer, Dnevnik in Nedeljski dnevnik. V letu 2017 je do portala preko dostopa na daljavo dostopalo 107 članov, ki so opravili 2.962 prijav. Najpogostejše brani časopisi so bili: Večer, Dnevnik, Nedeljski dnevnik, Daily mail, Večernji list, The Guardian in The Washington Post, uporabniki pa so prebirali tudi številne druge časopise in revije. Dostop do zbirke zagotavljamo s sredstvi za izvajanje nalog osrednje območne knjižnice za Spodnje Podravje.

6.15 *Biblos – elektronske knjige*

Elektronske knjige knjižnica nabavlja preko imetnika in upravljalca platforme za e-knjige BIBLOS – Založba Beletrina, ki je tudi imetnik blagovnih znamk BIBLOS, BIBLOS-LIB in BIBLOS-PUB.

Tudi posojanje elektronskih knjig poteka preko izvajalčeve platforme BIBLOS, s katerim je naša knjižnica sklenila pogodbo o poslovnem sodelovanju že v letu 2014. Nakup e-knjig za leto 2017 je predstavljal osnovni paket, ki vsebuje 190 naslovov e-knjig, in dodatni nakup posameznih naslovov po izboru naše knjižnice, in sicer 62 naslovov. Vsak naslov omogoča 52 izposoj, prav tako omogoča hkratno izposajo petim uporabnikom. V letu 2017 je bilo na portalu Biblos opravljenih 727 transakcij, vezanih na izposajo e-knjig.

6.16 *Aktivnosti, povezane z delom, razvojem in novostmi v programski opremi COBISS2 in COBISS3*

Skrbeli smo za sprotno prilagajanje parametrov v programski opremi COBISS2 in COBISS3 (opomini, zadolžnice, obvestila za uporabnike, koledar, odpiralni čas, šifranti itd.). V primeru težav pri uporabi programske opreme COBISS smo sodelavcem nudili pomoč ter pripravljali razne izpise iz COBISS-a. Vodili smo korespondenco z IZUM-om in posredovali pri urejanju uporabniških imen ter reševanju drugih zahtevkov po

telefonu ali e-pošti. Na spletnem portalu Izobraževanje smo urejali pooblastila sodelavcem za delo v COBISS-u ter urejali odpiranje novih uporabniških imen.

Pripravili smo letne statistike prirasta gradiva za interno poročilo o delu, za poročilo OOK, za statistiko NUK in za poročilo o nakupu knjižničnega gradiva za ministrstvo. Prav tako smo pripravili statistike zaloge in odpisanega knjižničnega gradiva. V COBISS3 smo pripravljali sezname odpisanega gradiva in jih pošiljali v NUK za izbor.

Pripravljali smo obvestila za spletni COBISS ter iz segmenta COBISS2/Izposoja redno pošiljali različna obvestila članom knjižnice po elektronski pošti.

V segmentu COBISS2/Izposoja smo izvedli izbris neaktivnih članov knjižnice. Izbris neaktivnih članov smo izvedli 7. 7. 2017 in 18. 12. 2017. V obeh postopkih je bilo skupno izbranih 928 neaktivnih članov.

Junija smo se na IZUM-u udeležili predstavitve novosti spletnega OPAC-a COBISS+. Pripravili smo interna navodila za evidentiranje prodaje in unovčitve darilnih bonov v COBISS-u. V Mladinskem oddelku smo vzpostavili možnost označevanja gradiva na začasni lokaciji v skladišču, kar je sedaj razvidno tudi v spletnem katalogu in v segmentu izposoje. Sodelovali smo pri pripravi izpisov in izvoza podatkov za potrebe izterjave dolžnikov.

V drugi polovici leta so potekale aktivnosti za prehod na COBISS3/Izposajo. Oktobra smo se na IZUM-u udeležili tridnevnega tečaja. Nato smo skrbeli za usklajevanje z IZUM-om glede priprave testnega okolja. Za potrebe prehoda je bil pripravljen in potrjen Zapisnik o izposoji v KIPP. 8. 11. 2017 je IZUM pripravil testno okolje s prenosom podatkov. V testnem okolju smo preverili pravilnost prenosa podatkov o članih, nastavili števec, parametre izposoje in cenik ter dopolnili izpisne obrazce za račune, zadolžnice, opomine itd. Testirali smo različne postopke v procesu izposoje ter pripravo izpisov in izvoz podatkov. Z IZUM-om smo se usklajevali glede dopolnitev programske opreme. Decembra smo se udeležili predstavitve novosti v COBISS3/Izposajo.

6.17 *Rastem s knjigo*

6.17.1 *Rastem s knjigo – Osnovne šole*

Projekt Rastem s knjigo – OŠ za vse sedmošolce izvajamo že vse od leta 2006/07 naprej. Projekt, ki je vezan na posamezno šolsko leto, izvajamo v sodelovanju z Mladinskim oddelkom.

V šolskem letu 2016/17 so nas obiskale vse osnovne šole, tj. skupno 19 osnovnih šol in 2 podružnici. Tako je od januarja do junija 2017 v sklopu tega projekta knjižnico obiskalo 281 sedmošolcev.

Poročilo o izvajanju projekta v šolskem letu 2016/17 smo Javni agenciji za knjigo poslali konec junija 2017.

V avgustu smo pričeli s pripravo na izvajanje projekta v šolskem letu 2017/18. Pred napovedanim obiskom osnovni šoli pošljemo dopis s kratkim opisom poteka obiska v knjižnici ter vpisnicami, saj želimo ob tej priložnosti otrokom na osnovi predhodno izpolnjene vpisnice tudi omogočiti vpis v knjižnico.

V šolskem letu 2017/18 je od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2017 v sklopu tega projekta knjižnico obiskalo 11 osnovnih šol in dve podružnici, skupno 387 sedmošolcev. Od tega se je 6 sedmošolcev vpisalo v knjižnico.

Skupno je torej v letu 2017 knjižnico obiskalo 668 sedmošolcev.

Učencem smo predstavili:

- iskanje v COBISS-u in mCOBISS-u, Mojo knjižnico, izposoja e-knjig na portalu Biblos,
- mladinsko literaturo in nudili ogled Mladinskega oddelka.

Učenci Varaždinske županije, ki se učijo slovenski jezik, so prav tako vključeni v projekt Rastem s knjigo. V okviru tega projekta je aprila našo knjižnico obiskalo 80 učencev.

Ob obisku knjižnice v okviru projekta Rastem s knjigo učenci prejmejo v dar knjigo. V šolskem letu 2016/17 so prejeli knjigo Vinka Möderndorferja Kit na plaži, v šolskem letu 2017/18 pa prejmejo knjigo Mihe Mazzinija Zvezde vabijo.

Pri izvajanju projekta so sodelovali: Anja Ogrizek, Gregor Korošec, Leonida Mesarič, Liljana Klemenčič, Mira Petrovič in Milena Doberšek.

6.17.2 *Rastem s knjigo – Srednje šole*

Koordinirali smo tudi projekt Rastem s knjigo – SŠ, ki ga izvajamo v sodelovanju s Študijskim oddelkom vse od leta 2010/11. Projekt je namenjen dijakom prvih letnikov srednjih šol.

Na projekt Rastem s knjigo – SŠ so se v šolskem letu 2016/17 in 2017/18 prijavile vse ptujske srednje šole – tj. Gimnazija Ptuj, Ekonomska šola, Biotehniška šola, Elektro in računalniška šola ter Strojna šola.

Za dijake smo pripravili dva vsebinska sklopa:

- zahtevnejše iskanje v COBISS-u in mCOBISS-u, Moja knjižnica, izposoja e-knjig na portalu Biblos ter predstavitev drugih informacijskih virov,
- ogled Študijskega oddelka.

V šolskem letu 2016/17 je od januarja do junija 2017 v sklopu tega projekta knjižnico obiskalo 60 srednješolcev. V šolskem letu 2017/18 pa je od septembra do decembra 2017 knjižnico obiskalo 463 srednješolcev. Skupno je v letu 2017 knjižnico obiskalo 523 srednješolcev. Ob ogledu Študijskega oddelka z mediateko imajo dijaki tudi možnost vpisa v knjižnico.

Poročilo o izvajanju projekta Rastem s knjigo v šolskem letu 2016/17 smo za Javno agencijo za knjigo pripravili konec junija 2017.

Ob obisku dijaki prejmejo v dar knjigo. V šolskem letu 2016/17 so prejeli knjigo Marjane Moškrič Sanje o belem štrpedu. V šolskem letu 2017/18 pa dijaki prejmejo knjigo dr. Lučke Kajfež Bogataj Planet, ki ne raste.

Pri izvajanju projekta so sodelovali: Gregor Korošec, Anja Ogrizek, Božena Kmetec - Friedl, Darja Plajnšek, Jožica Sajko, Mira Petrovič in Milena Doberšek.

6.18 Spletna stran

Spletno stran knjižnice je v letu 2017 obiskalo 72.014 uporabnikov, kar pomeni povprečno 197 obiskov dnevno. V letu 2017 smo zabeležili manjši obisk spletne strani v primerjavi s preteklimi leti, kar delno nakazuje tudi na potrebo po pripravi nove, sodobnejše oblikovane spletne strani knjižnice, nekateri uporabniki pa naše aktivnosti spremljajo tudi na družbenih omrežjih.

Med letom smo skrbeli, da je bila spletna stran knjižnice ažurna. Uporabnike smo redno obveščali o novostih in dogajanju v knjižnici ter skrbeli za sprotno objavo raznovrstnih informacij (posebna obvestila, urniki, organizacijske spremembe, program dela, poročilo o delu itd.). Na spletni strani smo redno objavljali napovedi prireditev ter foto utrinke s prireditv.

Z namenom promocije novega knjižničnega gradiva smo pripravljali in objavljali mesečne sezname knjižnih novosti za odrasle – za strokovno literaturo in leposlovje. V skladu z zahtevami ministrstva smo na spletni strani četrtno objavljali sezname gradiva, kupljenega iz različnih finančnih virov.

Vse leto so potekale aktivnosti za pripravo nove spletne strani. V okviru delovne skupine smo pripravili predlog kazala ter seznam funkcionalnosti, ki jih želimo ob prenovi. Potekali so dogovori in usklajevanja z izvajalcem. Osnutek spletne strani je podjetje TrueCad pripravilo konec leta 2017 ter izvedlo interno izobraževanje za vnašalce vsebin. Z aktivnostmi bomo nadaljevali v prihodnjem letu.

6.19 Elektronsko obveščanje članov

Sistem elektronskega obveščanja članov o skorajšnjem poteku roka izposoje in o skorajšnjem prejemu opomina smo vzpostavili že leta 2007. Tudi v letu 2017 so se obvestila avtomatsko kreirala in pošiljala po elektronski pošti vsak dan tistim članom, ki imajo vpisan svoj elektronski naslov in ki to želijo. Ta sistem nam omogoča tudi pošiljanje posebnih obvestil (o spremembah delovnega časa in podobnem).

Potisna obvestila so obvestila, ki jih člani knjižnice brezplačno prejemajo na svojo mobilno napravo (telefon ali tablica). Prejemanje tovrstnih obvestil si lahko vključijo tisti člani, ki na svojih mobilnih napravah uporabljajo aplikacijo mCOBISS. Število članov, ki so bili na dan 31. 12. 2017 naročeni na elektronska obvestila:

Obvestilo o prispeli rezervaciji	
po e-pošti	8.579
potisna obvestila	370
Obvestilo o poteku rezervacije	
po e-pošti	7.448
potisna obvestila	317
Obvestilo o skorajšnjem poteku roka izposoje	
po e-pošti	8.889
potisna obvestila	393
Obvestilo o skorajšnjem opominu	
po e-pošti	8.719
potisna obvestila	320
Obvestilo o poteku članstva	
po e-pošti	3.504
potisna obvestila	299
Splošna obvestila knjižnice	
po e-pošti	7.730
potisna obvestila	-

Tabele št. 29: Število članov, ki so bili na dan 31. 12. 2017 naročeni na elektronska obvestila.

6.20 Informacijsko opismenjevanje uporabnikov knjižničnih storitev

Za uporabnike knjižničnih storitev smo izvajali predstavitev COBISS-a in različice za uporabo na mobilnih napravah mCOBISS-a, različnih načinov iskanja v COBISS-u, uporabo Moje knjižnice in izposoje e-knjig na portalu Biblos. V letu 2017 so bile predstavitve izvedene predvsem za udeležence projektov Rastem s knjigo OŠ in SŠ.

6.21 Družbena omrežja

V letu 2016 se je v knjižnici oblikovala interna skupina za družbena omrežja, v kateri sodelujemo zaposleni, ki aktivno objavljamo vsebine na družbenih omrežjih. Že obstoječemu knjižničnemu profilu Facebook smo dodali še profila Twitter in Instagram. Člani skupine: Taja Bračič, Jasmina Burjan, Milena Doberšek, Mira Petrovič, Primož Potočnik, Melita Zmazek.

Na dan 12. 1. 2017 ima stran Knjižnica Ivana Potrča Ptuj na družbenem omrežju Facebook 1.798 sledilcev. Najbolj pritegnejo informacije o lokalnih osebah in kulturni dediščini (npr. Spodnjepodravci.si in Kamra.si), zanimive fotografije (npr. novoletna »knjigojelka«) in dogodki za otroke (npr. Igralne urice v Mladinskem oddelku).

Za projekt Bralna značka za odrasle smo dodali skupino na družbenem omrežju Facebook. Skupino smo imenovali BRALNA ZNAČKA za odrasle (Ptuj), ki ima 12. 1. 2018 153 članov. Zaradi varnostnega protokola Facebook je bila večino leta nedostopna. Ko bomo imeli novo spletno stran, jo nameravamo ponovno oživeti.

Sodelovanje z drugimi organizacijami se je izkazalo za dobrodošlo, saj promocija skupnih dogodkov prinese največ odziva tako na družbenih omrežjih kot tudi dejansko.

Ocenjujemo, da smo z bolj sistematičnim pristopom k objavam na družbenih omrežjih precej povečali prepoznavnost knjižnice in njenega poslanstva, kar kažejo tudi statistični podatki.

		2016	2017
FACEBOOK	št. sledilcev	1.600	1.798
	št. objav	150	148
TWITTER	št. sledilcev	67	99
	št. objav	165	165
INSTAGRAM	št. sledilcev	118	201
	št. objav	48	48
Skupaj BRALNA ZNAČKA (FB)	št. sledilcev	140	153
	št. objav	47	35

Tabela št. 30: Število članov, ki so bili naročeni na elektronska obvestila na dan 31.12. po letih.

6.22 Javna dela – pomoč v knjižnici

V knjižnici smo v letu 2017 preko programa javnih del (Pomoč v knjižnici) zaposlili dva (4) javna delavca, vendar smo imeli po programu javnih del čez leto zasedena tri (3) delovna mesta, in sicer:

- Danijelo Flac iz občine Hajdina (od 16. 1. 2017 do 31. 12. 2017),
- Aleša Lešnika iz občine Podlehnik (od 23. 1. 2017 do 22. 7. 2017),
- Romano Matjašič iz občine Hajdina (od 24. 7. 2017 do 31. 12. 2017), za katero je sofinanciranje v celoti po deležu za občine zagotovila občina Hajdina. Delavki se delovno razmerje na podlagi aneksa k pogodbi o vključitvi v javno delo z dne 11. 12. 2017 podaljša do 23. 4. 2018,
- Patricijo Krajncič iz Mestne občine Ptuj (od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017).

Mentorica udeležencem javnih del iz prvih treh alinej prejšnjega odstavka je bila vodja Študijskega oddelka z mediateko Božena Kmetec - Friedl, mentorica udeleženci javnih del iz četrte alineje prejšnjega odstavka pa je bila vodja Domoznanskega oddelka Mira Petrovič. Za vodenje postopkov pri programu javnih del v knjižnici je kot vsa leta doslej skrbel vodja Upravno-administrativnega in tehničnega sektorja Kristian Radej.

Udeleženci iz prvih treh alinej so opravljali različna dela in naloge, kot so pomoč pri izposoji knjižničnega gradiva, pomoč pri katalogizaciji, pomoč pri opravljanju dejavnosti za otroke in mladino ter pomoč pri drugih dodatnih dejavnostih knjižnice.

Udeleženka iz četrte alineje je bila zadolžena v sklopu programa javnih del – pomoč v knjižnici za delo na projektu Spodnjepodravci.si.

Z delom javnih delavcev smo bili zadovoljni, saj smo lahko z njihovo pomočjo našim članom in uporabnikom nudili hitrejšo in kvalitetnejšo storitve, imeli večjo urejenost fondov, obenem pa spoznali delovne navade, storilnost, bonton in ostale delovne lastnosti delavcev, ki so ustrezne in želene za morebitni prehod v redno zaposlitev.

S pomočjo programa javnih del pripomoremo k zmanjševanju brezposelnosti, skrbimo za dvig bralne kulture in za povečanje dostopnosti knjižničnih storitev. Udeleženci so delali 5 dni v tednu. Zagotavljali smo dodatke, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa.

Udeleženci so pridobili veliko znanja. Pod vodstvom mentorjev in ostalih delavcev knjižnice so pridobili veliko znanja in zaupanja v zvezi z delom z računalniki in bazami podatkov, predvsem s sistemom COBISS, sistemom UDK, katalogizacijo knjižničnega gradiva, spoznavali in sledili novim trendom s področja bibliotekarstva, se seznanjali z različnim knjižničnim gradivom ter spoznavali način dela v javnem zavodu, ki zahteva tako smisel za individualno kot tudi za kolektivno delo.

Udeleženci, ki so delo opravljali v Študijskem oddelku z mediateko, so postali usposobljeni za delo knjižničnega manipulanta in dežurnega v čitalnici, udeleženka, ki je opravljala delo v Domoznanskem oddelku pa tudi za vnašanje vsebin na spletni portal.

Udeležence smo vključili tudi v vse oblike internega izobraževanja v zavodu ter jih dodatno usposabljali na različnih področjih dela v knjižnici. Zaposleni iz projekta javnih del so ob rednem internem izobraževanju in usposabljanju opravili tudi izpit iz varstva pri delu in požarne varnosti.

6.23 Pošiljanje elektronski vabil na prireditve

Knjižnica je s 1. 5. 2015 vzpostavila sistem elektronskega pošiljanja e-vabil na prireditve. Uporabniki, ki so želeli prejemati vabila, so lahko podpisali izjavo in se prijavili na listo naslovnikov. V ta namen smo pripravili tudi seznam javno dostopnih e-naslovov, na katera smo potem pošiljali e-vabila. V letu 2017 smo prejemnikom poslali 17 vabil na prireditve v knjižnici.

6.24 Območnost in strokovna pomoč knjižnicam

V Knjižnici Ivana Potrča v skladu z Zakonom o knjižničarstvu in s Pravilnikom o osrednjih območnih knjižnicah ter z odobrenim programom dela izvajamo posebne območne naloge za območje občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi. Za izvajanje posebnih območnih nalog v letu 2017 smo od Ministrstva za kulturo prejeli 65.361 EUR.

Milena Doberšek je kot koordinatorica območnih nalog v sodelovanju s sodelavci, ki delajo na posameznih območnih nalogah, v začetku leta 2017 pripravila poročilo o izvajanju območnih nalog za preteklo leto.

V okviru izvajanja območnih nalog v letu 2017 smo iz naslova zagotavljanja povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij zagotavljali dostop do baz podatkov IUS-Info, IUS-Info Hrvaška, Find-Info, Library Press Display in do arhiva Večera. Dostop do baz podatkov zagotavljamo tudi za Knjižnico Ormož. Preko dostopa na daljavo so lahko člani obeh knjižnic dostopali do vseh naročenih baz podatkov, razen do arhiva Večera, ker nam ponudnik tega ne dovoljuje. Dostop na daljavo se je izkazal za zelo učinkovit, saj je bila uporaba baz podatkov tudi v letu 2017 visoka.

Library Press Display omogoča dostop do preko 7.400 naslovov nacionalnih, regionalnih in lokalnih časopisov in revij iz Evrope, Azije, Avstralije, Afrike ter Latinske in Severne Amerike. Med njimi so na voljo tudi Dnevnik, Nedeljski dnevnik in Večer. Možen je tudi vpogled v 60-dnevni arhiv. Do portala lahko uporabniki dostopajo preko dostopa na daljavo ali brezžičnega omrežja v knjižnici.

V okviru izvajanja območnih nalog sodelujemo pri projektu slovenskih splošnih knjižnic z namenom promocije kakovostne leposlovne literature in bralne motivacije odraslih z vnosom vsebin na spletni portal Dobreknjige.si.

Kot osrednja območna knjižnica nudimo knjižnicam območja strokovno pomoč. V letu 2017 smo nudili strokovno pomoč Knjižnici Franca Ksavra Meška Ormož ter nekaterim šolskim knjižnicam. Knjižnici Ormož smo pomagali pri pridobivanju odpisanih, a še uporabnih knjig za potrebe ustanavljanja nove krajevne knjižnice Ivanjkovcih. Nekaj knjig so v ta namen prispevale druge OOK, nekaj pa jih je prispevala naša knjižnica. Krajevna knjižnica v Ivanjkovcih je bila uradno odprta 8. 12. 2017.

V letu 2017 smo se udeležili izobraževanj, ki so bila organizirana za koordinatorje območnih nalog. V okviru izvajanja nalog osrednje območne knjižnice se je Milena Doberšek udeležila štirih sestankov koordinatorjev OOK. V letu 2017 je sodelovala v delovni skupini COBISS za statistike, v okviru katere so pripravili predlog za avtomatiziran prenos nekaterih statističnih podatkov o izposoji in gradivu v BIBSist. Podatke bi za vse splošne knjižnice pripravil IZUM in jih posredoval v NUK. Milena Doberšek se je udeležila treh sestankov delovne skupine, kot članica delovne skupine pa tudi aktivno sodelovala na posvetovalnem sestanku z zaposlenimi iz splošnih knjižnic, ki je bil aprila v Mestni knjižnici Ljubljana, ter na sestanku s predstavniki IZUM-a, ki je bil decembra v Grosupljem.

Direktorjem in koordinatorjem OOK je bil maja predstavljen dokument Strokovna izhodišča za spremembe izvajanja posebnih nalog OOK, čemur je sledila še predstavitev dokumenta osrednjim knjižnicam. Ker dokument vsebuje nekatere predloge sprememb, ki se nanašajo tudi na zmanjšanje števila OOK ali spremembo mreže, kar bi močno prizadelo tudi KIP Ptuj, smo pripravili pripombe na omenjeni dokument in jih posredovali delovni skupini, a jih žal ni upoštevala.

Novembra 2017 smo se z direktorico Knjižnice Franca Ksavra Meška uskladili glede izvajanja območnih nalog v prihodnjem letu. Nato smo za Ministrstvo za kulturo v skladu z objavljenim pozivom pripravili program izvajanja območnih nalog za leto 2018.

Naša knjižnica že tradicionalno zbira in obdeluje domoznansko gradivo za to področje in ima bogato zbirko gradiva, ki je na voljo tudi njihovim uporabnikom.

Z redigiranjem baze podatkov CONOR skrbimo za to, da so zapisi za lokalne avtorje pravilni in popolni. Za domoznanske avtorje kreiramo nove zapise in jih opremimo z vsemi potrebnimi podatki. Drugim knjižnicam posredujemo podatke za avtorje z našega področja in jim pomagamo razreševati identiteto teh avtorjev.

Anketa o stanju domoznanske dejavnosti v splošnih knjižnicah in UKM v letu 2016: Knjižnično dejavnost na spodnjepodravskem območju opravljata Knjižnica Ivana Potrča (OOK) in Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož (OK). Skladno z zakonodajo izvaja OOK Ptuj na območju posebne naloge, med katere sodi tudi koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva. V letu 2017 je bila izvedena anketa o stanju domoznanske dejavnosti v splošnih knjižnicah in v UKM-u v letu 2016. Vprašalnik sta izpolnili obe knjižnici na območju, analizo stanja je pripravila Mira Petrovič, rezultati so predstavljeni in ovrednoteni v posebnem dokumentu.

DELOVNA SKUPINA ZA DOMOZNANSTVO: Mira Petrovič se je udeležila dveh sestankov delovne skupine za domoznanstvo (16. 5. 2017, 14. 9. 2017). Z Mileno Doberšek sodeluje pri pripravi prijav in poročil KIPP za izvajanje posebnih nalog osrednje območne knjižnice. Mira Petrovič je dopolnila Bibliografijo serijskih publikacij za Spodnje Podravje, ki bo leta 2018 izšla v okviru elektronske izdaje Bibliografije serijskih publikacij po območjih OOK od 1991 do 2013.

Po dogovoru med OOK bo naša knjižnica v prihodnje prevzela nosilno vlogo na področju domoznanske dejavnosti in postala center za koordinacijo domoznanske dejavnosti. V tej vlogi načrtujemo, da bomo vsako leto pripravili vseslovensko izobraževanje za domoznance. Izobraževanja in drugi dogodki bodo namenjeni

pridobivanju praktičnih znanj iz različnih področij, ki so potrebna za kvalitetno opravljanje domoznanske dejavnosti.

KAMRA: Na portal Kamra smo prispevali 3 nove digitalne zbirke, dopolnili 1 digitalno zbirko in vnesli 84 novic, v Album Slovenije pa 2 fotografiji. Melita Zmazek je kot urednica portala za Spodnje Podravje v Knjižnici Franca Ksavra Meška v Ormožu izvedla izobraževanje za dva nova vnašalca (12. 5. 2017) in predstavila Album Slovenije enemu potencialnemu vnašalcu (maj 2017).

Vsebine sta redno vnašali Melita Zmazek in Mira Petrovič. Melita Zmazek se je udeležila dveh sestankov urednikov Kamre (7. 3. 2017, 5. 10. 2017), obe sodelavki pa sta se udeležili vseslovenskega izobraževalnega srečanja sodelavcev Kamre.

Za promocijo portala smo skrbeli z objavami v tiskanih medijih in ob različnih predstavitev naših domoznanskih zbirk:

- avgust 2017: intervju z novinarko Majdo Friedl: digitalna zbira Drobci iz življenja ptujskih mostov (predvajano na Radiu Ptuj 18. 9. 2017, oddaja o Kulturi) – Melita Zmazek,
- oktober 2017: intervju z novinarko Gabrijelo Milošič za TV SLO: o digitalni zbirki Drobci iz življenja ptujskih mostov (predvajano 5. 10. 2017, v oddaji Po Sloveniji na 2. programu TV SLO) – Melita Zmazek,
- 4. 5. 2017, Ptuj: Predstavitve digitalne zbirke Grad Borl v okviru predavanja Grad Borl – pomemben del naše dediščine in razvojni potencial Haloz (v organizaciji Zgodovinskega društva Kidričevo in Društva za oživitev gradu Borl) – Mira Petrovič,
- Kamro smo predstavljali različnim skupinam učencev in dijakov, ki so obiskali našo knjižnico – Melita Zmazek, Mira Petrovič,
- Melita Zmazek je o objavljenih novicah in zbirkah redno po e-pošti in preko družbenega omrežja obveščala krog zainteresiranih uporabnikov.

V časopisih sta bila objavljena članka o digitalni zbirki Spomeniki NOB na Ptujskem:

- Slavica Pičenko Peklar: Kamra številnih zgodb. V: Večer, 18. 2. 2017, str. 15,
- Eva Milošič: Digitalne zbirke kot zanimive lokalne zgodbe. V: Štajerski tednik, 31. 1. 2017, str. 16–17.

6.25 Projekt ureditve knjižnice Muzejskega društva

V okviru projekta, ki smo ga zastavili, bomo uredili in obdelali obsežen fond starejšega knjižnega gradiva (okoli 8.500 enot), ki izvira iz Muzejskega društva, ene najpomembnejših ptujskih kulturnih ustanov v 19. in prvi polovici 20. stoletja in ga je Študijska knjižnica Ptuj prevzela ob svoji ustanovitvi leta 1948.

Ohranjena zbirka ima izjemen pomen za celotno regijo, zato jo želimo v okviru projekta podrobneje raziskati, urediti in predstaviti javnosti ter omogočiti njeno dostopnost.

Večina gradiva se trenutno nahaja v prostorih Oddelka za obdelavo in je postavljeno kot samostojna zbirka.

S pripravi na projekt smo pričeli v letu 2016. Izvedli smo pregled in analizo gradiva ter pripravili strokovna izhodišča za obdelavo. Prva faza projekta, v kateri bomo uredili in obdelali najstarejši del zbirke tj. knjižnico Ferkovega muzeja v Gomilici, bo predvidoma trajala 3 leta.

Do konca leta 2016 smo že pregledali in odbrali gradivo iz tega dela zbirke in ga v letu 2017 pričeli obdelovati.

Nabavili bomo tudi ustrezne police oz. omare ter gradivo primerno zaščitili. Katalogizatorke so za potrebe dela pri projektu v letu 2017 pridobile dovoljenje za vzajemno katalogizacijo antikvarnega gradiva (dovoljenje D).

Vodja projekta je Božena Kmetec - Friedl, v delu, ki se tiče antikvarnega gradiva, pa Mira Petrovič.

6.26 *Mednarodni projekt Postcarding nation, language and identities, Lower Styria on Picture Postcards (1885 – 1920)*

V okviru mednarodnega projekta skupina raziskovalcev analizira razglednice iz različnih zbirk in z različnih vidikov, pri čemer se raziskovalno posvečajo spodnještajerskim razglednicam iz obdobja med 1885 in 1920. Osrednji cilj projekta, katerega nosilec je Oddelek za slavistiko Univerze v Gradcu, je oblikovanje virtualne zbirke razglednic s področja Spodnje Štajerske, v katero bodo vključene izbrane razglednice iz številnih javnih in zasebnih virov. Virtualna zbirka bo dostopna kot del že obstoječega arhiva Visual Archive of South Eastern Europe (VASE). Na ta način vzpostavljena slikovna in podatkovna zbirka bo omogočala iskanje razglednic na osnovi različnih vsebinskih in jezikovnih kriterijev in bo tako nudila možnost za raziskovanje in opazovanje skupne spodnještajerske zgodovine Slovencev in Nemcev v obravnavanem obdobju.

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj v projektu sodeluje kot partnerica s svojo bogato zbirko razglednic, poleg nje so iz Slovenije v projekt vključene še Osrednja knjižnica Celje in Univerzitetna knjižnica Maribor.

V želji, da bi z rezultati projekta seznaniti širšo javnost in na ta način spodbudili diskusijo o skupni zgodovini Nemcev in Slovencev na Štajerskem, bomo v maju in juniju 2019 na Ptuj gostili razstavo Štajer-mark. Sledi spodnještajerske zgodovine na razglednicah (1890–1920), ob kateri bodo predstavljeni tudi rezultati projekta.

7 PUBLICIRANJE

Strokovni delavci knjižnice so bili tudi to leto aktivni pri objavljanju člankov in ostalih publikacij:

ČLANKI IN DRUGI SESTAVNI DELI

1.05 Poljudni članek

1. KLEMENČIČ, Liljana. Prešernova pravljíčna urica. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 3. feb. 2017, letn. 70, št. 10, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25732408]
2. KLEMENČIČ, Liljana. Kam bi dala takle dan. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 17. mar. 2017, letn. 70, št. 22, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25772344]
3. KLEMENČIČ, Liljana. Čudovite, težke, velikanske. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 14. apr. 2017, letn. 70, št. 30, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25798968]
4. KLEMENČIČ, Liljana. Ste že slišali tisto pravljíco o ---?. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 2. jun. 2017, letn. 70, št. 42, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25821240]
5. KLEMENČIČ, Liljana. Pravljíčne počitnice. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 7. jul. 2017, letn. 70, št. 53, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25853496]
6. KLEMENČIČ, Liljana. Moje mesto vabi. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 18. avg. 2017, letn. 70, št. 64, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25890872]
7. KLEMENČIČ, Liljana. Gostija v deželi branja. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 24. nov. 2017, letn. 70, št. 91, str. 21, ilustr. [COBISS.SI-ID 26010936]
8. KLEMENČIČ, Liljana. Rime vabijo. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 1. dec. 2017, letn. 70, št. 93, str. 21, ilustr. [COBISS.SI-ID 26016312]
9. NEUDAUER, Matjaž. Knjižnicam se obetajo spremembe?. Ptujčan, ISSN 1318-8550, 27. okt. 2017, leto 23, št. 10, str. 7, ilustr. [COBISS.SI-ID 25958712]

1.17 Samostojni strokovni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji

10. PETROVIČ, Mira. Znani Slovenjegoričani z območja Občine Juršinci. V: HERNJAMASTEN, Marija (ur.). Juršinci skozi čas. Juršinci: Občina, 2017, str. 454-468, 472-473, ilustr. [COBISS.SI-ID 25887544]

1.25 Drugi sestavni deli

11. PETROVIČ, Mira. Trije ptujski poklicni fotografi, 23. dec. 2017. Dostopno na: <https://www.kamra.si/digitalne-zbirke/item/trije-ptujski-poklicni-fotografi.html> [COBISS.SI-ID 26019640]

12. ZMAZEK, Melita. Drobci iz življenja ptujskih mostov, 11. sep. 2017. Dostopno na: <https://www.kamra.si/en/digital-collections/item/drobci-iz-zivljenja-ptujskih-mostov.html> [COBISS.SI-ID 25914936]

13. ZMAZEK, Melita, VOGRINEC, Silvester. Dr. Ljudevit Pivko (1880-1937), 5. dec. 2017. Dostopno na: <https://www.kamra.si/digitalne-zbirke/item/dr-ljudevit-pivko-1880-1937.html> [COBISS.SI-ID 25993784]

MONOGRAFIJE IN DRUGA ZAKLJUČENA DELA

2.25 Druge monografije in druga zaključena dela

14. PLAJSNŠEK, Darja (avtor, fotograf, urednik), NEUDAUER, Matjaž (urednik). Podlehnik v spominih Ludvika Maučiča. Podlehnik: Občina, 2017. ISBN 978-961-288-136-8. [COBISS.SI-ID 292917760]

SEKUNDARNO AVTORSTVO

Urednik

TJAŠA MRGOLE JUKIČ

15. Potujoče novice. Mrgole-Jukič, Tjaša (urednik 2009-). Ljubljana: ZBDS, Sekcija za potujoče knjižnice, 2006-. ISSN 1855-1718. [COBISS.SI-ID 5695262] otujoče knjižnice, 2006-. ISSN 1855-1718. [COBISS.SI-ID 5695262]

8 ZAKLJUČNA OCENA

Tudi leto 2017 je bilo za knjižnico zelo uspešno, saj smo izpeljali vse zadane projekte in uresničili cilje ter vizijo iz programa dela za minulo leto.

Ugotavljamo, da smo z uspešnim delom, dobro pripravljenim programom in pestrimi prireditvami v letu 2017 uspeli v knjižnico privabiti število obiskovalcev na približno enaki ravni kot prejšnje leto. Število aktivnih članov tudi ostaja na enaki ravni kot v letu 2016, prav tako pa tudi število novo vpisanih članov. To zagotovo pomeni, da se aktivnosti in dogodki, ki jih izvajamo v knjižnici, zdijo zanimivi in privlačni ne samo rednim članom knjižnice, ampak tudi širšemu lokalnemu prebivalstvu.

Prav tako smo v letu 2017 obisk vezan na izposojanje knjižničnega gradiva ohranili na ravni iz preteklega leta. Nabavili smo nekaj nove tehnične opreme ter sproti servisirali in posodabljali tudi drugo opremo. Zaposlenim smo izobraževanje in izpopolnjevanje zagotavljali v maksimalnem možnem obsegu.

Z drugimi zavodi in posamezniki smo sodelovanje utrdili, z nekaterimi sodelovanje celo povečali, še bolj pa smo odprli svoja vrata tudi drugim izvajalcem. S svojo dejavnostjo smo se predstavljali na območju celotne Slovenije in gostili številne eminentne goste.

Leto 2018 prinaša nove izzive. Kako se bomo z njimi soočili, pa bomo zapisali v poročilu za naslednje leto.



Utrinek z obiska Juana Kruza Igerabideja v Mladinskem oddelku (Foto: Primož Potočnik)

9 ZBIRNE TABELE STATISTIČNIH PODATKOV

1. Aktivni člani

Status	Oddelek	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aktivni člani	Študijski oddelek	7.245	7.490	7.545	7.060	6.917	6.516	6.392	6.295	6.204
	Mladinski oddelek	4.261	4.117	3.987	3.936	4.124	3.935	3.914	3.921	3.981
	Potujoča knjižnica	1.827	1.648	1.621	1.569	1.623	1.539	1.581	1.590	1.627
	Domoznanski oddelek	222	210	151	180	123	100	101	102	88
	SKUPAJ	13.555	13.465	13.304	12.745	12.787	12.090	11.988	11.908	11.900

2. Novi člani

Status	Oddelek	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Novi člani	Študijski oddelek	867	1.220	906	686	693	568	703	644	641
	Mladinski oddelek	486	475	416	378	422	411	412	448	437
	Potujoča knjižnica	264	201	227	214	226	231	230	207	196
	Domoznanski oddelek	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	SKUPAJ	1.617	1.896	1.549	1.279	1.341	1.210	1.318	1.299	1.274

3. Članstvo po kategorijah v knjižnici

Kategorija članstva	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Zaposleni	3.127	3.199	3.252	2.559	3.206	3.952	3.091	2.399	2.989
Študenti	2.153	1.980	1.830	1.363	1.501	1.332	1.270	1.021	1.160
Srednješolci	1.772	1.998	1.769	1.384	1.410	1.201	1.129	861	1.025
Osnovnošolci	4.381	4.140	4.032	3.042	4.073	3.952	4.022	3.134	4.296
Predšolski otroci	758	735	854	760	989	915	901	705	1.592
Ostali	1.364	1.413	1.567	3.637	1.608	1.554	1.575	3.788	838
SKUPAJ	13.555	13.465	13.304	12.745	12.787	12.090	11.988	11.908	11.900

4. Obisk v knjižnici (v sistemu COBISS je vezan na izposajo)

Oddelek	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Študijski oddelek	94.525	98.483	107.780	111.556	111.116	108.959	110.204	107.986	103.769
Mladinski oddelek	30.435	31.343	331.971	34.896	34.780	36.131	35.642	35.177	35.357
Potujoča knjižnica	11.021	10.681	10.911	11.124	11.226	10.805	12.078	11.991	12.649
Domoznanski oddelek	565	975	446	580	610	639	753	636	594
SKUPAJ	136.546	141.482	151.108	158.156	157.732	156.534	158.677	155.790	152.369

5. Skupni obisk v knjižnici

Skupni obisk v knjižnici	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
SKUPAJ	155.058	160.923	176.486	184.475	188.000	195.550	193.405	195.726	191.131

6. Prirast gradiva (enot) po oddelkih

Oddelek	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Študijski oddelek	9.870	8.160	8.317	8.363	8.135	8.343	7.058	6.189	6.440
Mladinski oddelek	2.929	3.222	3.092	2.685	2.731	2.027	1.542	1.239	1.646
Potujoča knjižnica	3.802	3.635	3.564	2.740	2.755	2.272	2.088	2.012	2.445
Domoznanski oddelek	1.021	669	342	378	377	470	294	292	261
SKUPAJ	17.622	15.686	15.315	14.166	13.998	13.112	10.982	9.732	10.792

7. Prirast gradiva (naslovov) po oddelkih

Oddelek	Prirast 2015	Prirast 2016	Prirast 2017
Študijski oddelek	4.792	4.211	4.212
Mladinski oddelek	1.015	884	1.093
Potujoča knjižnica	1.324	1.418	1.613
Domoznanski oddelek	267	243	219
SKUPAJ	7.398	5.151	5.270

8. Prirast gradiva (enot) po jezikih

Prirast enot po jezikih	Prirast 2015	Prirast 2016	Prirast 2017
Slovenski jezik	9.672	8.913	9.729
Angleški jezik	847	525	761
Nemški jezik	182	86	54
Drugi jeziki	281	208	248
SKUPAJ	10.982	9.732	10.792

9. Prirast gradiva (naslovov) po jezikih

Prirast naslovov po jezikih	Prirast 2015	Prirast 2016	Prirast 2017
Slovenski jezik	6.188	4.535	4.428
Angleški jezik	783	427	633
Nemški jezik	175	50	46
Drugi jeziki	252	139	163
SKUPAJ	7.398	5.151	5.270

10. Prirast gradiva (enot) po vrstah gradiva in načinu nabave v 2017

	Nakup	Obvezni	Dar	Zamena	Stari fond	Drugo	Lastna izdaja	SKUPAJ
Monografsko	7.610	1.411	280	84	11	0	0	9.396
Serijsko	301	323	87	0	12	0	1	724
Neknjižno	485	105	63	10	9	0	0	672
SKUPAJ	8.396	1.839	430	94	32	0	1	10.792

11. Prirast gradiva (naslovi) po vrstah gradiva in načinu nabave v 2017

	Nakup	Obvezni	Dar	Zamena	Stari fond	Drugo	Lastna izdaja	SKUPAJ
Monografsko	3.305	1.374	158	84	10	0	0	4.434
Serijsko	209	288	62	0	9	0	1	496
Neknjižno	316	98	34	10	5	0	0	456
SKUPAJ	3.764	1.711	251	93	24	0	1	5.270

12. Zaloga gradiva po letih

Zaloga gradiva	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
SKUPAJ	292.355	304.360	311.579	323.002	333.302	341.693	348.338	351.090	353.409

13. Izposoja gradiva v letu 2017

Oddelek	Monografske publikacije	Neknjižno gradivo	Serijske publikacije	SKUPAJ
Študijski oddelek	539.483	18.827	116.758	675.068
Mladinski oddelek	201.841	10.366	2.121	214.328
Potujoča knjižnica	75.543	5.153	2.496	83.192
Domoznanski oddelek	1.355	70	5.532	6.957
E-knjige (BIBLOS)	0	727	0	727
SKUPAJ	818.222	35.143	126.907	980.272

14. Primerjava transakcij v oddelkih z izposojno po letih

Oddelek	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Študijski oddelek	477.684	505.359	552.767	578.317	557.909	570.606	634.153	662.414	675.068
Mladinski oddelek	213.472	228.825	235.684	249.214	240.656	242.903	227.635	226.328	214.328
Potujoča knjižnica	73.841	75.218	78.704	90.114	91.246	90.420	90.452	82.670	83.192
Domoznanski oddelek	4.972	4.809	5.208	4.394	5.029	5.930*	6.760*	6.692	6.957
E-knjige (BIBLOS)								470	727
SKUPAJ	769.969	814.211	870.632	922.039	894.840	910.078	959.429	978.574	980.272

15. Primerjava transakcij skupaj na dom in v knjižnico po letih

Leto	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Izposoja na dom	686.614	757.664	500.840	546.519	914.887	562.979	558.992	916.453	613.642	589.347
Izposoja v knjižnico	12.108	12.305	11.309	8.329	7.152	6.763	32.723	42.976	62.846	99.868

16. Primerjava transakcij po kategorijah članov

Kategorija članov	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Zaposleni	198.957	218.113	238.464	259.722	267.794	278.554	298.979	310.224	292.809
Študenti	136.554	130.928	129.539	125.951	108.091	100.340	110.483	100.142	95.326
Srednješolci	73.764	82.219	88.584	81.602	70.297	61.589	56.996	55.155	55.693
Osnovnošolci	183.168	190.123	176.790	173.580	159.696	165.655	169.443	169.618	162.405
Predšolski otroci	61.581	67.714	77.270	89.501	90.750	78.540	65.916	64.704	58.580
Ostali	115.945	125.114	64.427	91.684	198.212	225.400	257.612	278.731	315.459
SKUPAJ	769.969	814.211	870.632	922.039	894.840	910.078	959.429	978.574	980.272

17. Transakcije gradiva glede na UDK po letih

UDK-vrstilec	Število transakcij 2015	v %	Število transakcij 2016	v %	Število transakcij 2017	v %
0 Splošno	71.696	7,47	90.405	9,24	101.105	10,31
1 Filozofija. Psihologija	47.596	4,96	50.185	5,13	51.199	5,22
2 Verstva. Teologija	7.070	0,74	7.281	0,74	6.933	0,70
3 Družbene vede	74.773	7,79	75.892	7,76	69.886	7,13
5 Naravoslovne vede. Matematika	32.134	3,35	33.789	3,45	30.170	3,08
6 Uporabne vede. Medicina. Tehnologija	91.195	9,51	88.724	9,07	91.426	9,33
7 Umetnost. Razvedrilo. Zabava. Šport	57.626	6,01	55.630	5,68	55.764	5,69
81 Jezikoslovje. Filologija	20.294	2,12	21.822	2,23	20.030	2,04
82 Književnost	516.921	53,88	514.516	52,58	515.711	52,61
82.0 Literarna teorija, literarne študije in literarna tehnika	3.757	0,39	3.578	0,37	3.132	0,32
9 Geografija. Biografija. Zgodovina	33.534	3,50	34.044	3,48	32.738	3,34
Drugo	2.833	0,30	2.708	0,28	2.178	0,23
SKUPAJ	959.429	100,00	978.574	100,00	980.272	100,00

18. Transakcije leposlovnega in strokovnega knjižničnega gradiva po letih

Vrsta gradiva	2012	v %	2013	v %	2014	v %	2015	v %	2016	v %	2017	v %
Leposlovje	489.956	53,14	482.949	53,97	496.187	54,52	516.921	53,88	514.516	52,58	515.711	52,61
Strokovna literatura	433.083	46,97	411.891	46,03	413.891	45,48	442.508	46,12	464.058	47,42	464.561	47,39
SKUPAJ	922.039	100,00	894.840	100,00	910.078	100,00	959.429	100,00	978.574	100,00	980.272	100,00

19. Transakcije gradiva v slovenskem in v tujih jezikih

Vrsta gradiva	2012	v %	2013	v %	2014	v %	2015	v %	2016	v %	2017	v %
Slovenski jezik	861.163	93,40	835.085	93,32	854.457	93,89	900.770	93,89	926.373	94,67	928.217	94,69
Tuj jezik	60.786	6,59	59.755	6,68	55.621	6,11	58.659	6,11	52.201	5,33	52.055	5,31
SKUPAJ	922.039	100,00	894.840	100,00	910.078	100,00	959.429	100,00	978.574	100,00	980.272	100,00

20. Transakcije knjižnega in neknjižnega gradiva po letih

Vrsta gradiva	2013	v %	2014	v %	2015	v %	2016	v %	2017	v %
Knjižno gradivo	845.323	94,47	864.445	94,99	917.289	95,61	938.221	95,88	945.129	96,41
Neknjižno gradivo	49.517	5,53	45.633	5,01	42.140	4,39	40.353	4,12	35.143	5,59
SKUPAJ	894.480	100,00	910.078	100,00	959.429	100,00	978.574	100,00	980.272	100,00

21. Transakcije gradiva za odrasle in mlade po letih

Vrsta gradiva	2013	v %	2014	v %	2015	v %	2016	v %	2017	v %
Gradivo za odrasle	586.810	65,60	606.363	66,63	666.712	69,49	688.261	70,33	695.459	70,95
Gradivo za mlade	306.761	34,29	302.950	33,29	291.878	30,42	289.256	29,56	284.246	28,99
Drugo	-	-	765	0,08	839	0,09	1057	0,11	567	0,06
SKUPAJ	894.480	100,00	910.078	100,00	959.429	100,00	978.574	100,00	980.272	100,00

22. Transakcije na knjigomatu po letih

Vrsta transakcije	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Knjigomat – transakcije	9.899	8.250	12.739	10.669	8.539	7.143	7.263	7.281	4.069

23. Zbirna tabela članov, obiska in transakcij

Leto	Aktivni člani	Novi člani	Obisk, vezan na izposajo	Transakcije
2009	13.555	1.617	136.546	769.969
2010	13.465	1.896	141.482	814.211
2011	13.304	1.549	151.108	870.632
2012	12.745	1.279	158.241	922.039
2013	12.787	1.341	157.732	894.840
2014	12.090	1.210	156.534	910.078
2015	11.988	1.318	158.677	959.429
2016	11.908	1.299	155.790	978.574
2017	11.900	1.274	152.369	980.272

24. Izločanje – odpis gradiva po letih

Vrsta gradiva za odpis	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Monografsko gradivo	3.976	8.959	4.580	3.595	6.294	7.505
Serijsko gradivo	225	433	1.691	840	530	521
Neknjižno gradivo	369	281	192	139	325	531
SKUPAJ	4.570	9.673	6.463	4.574	7.149	8.557

25. Prikaz obiska spletne strani knjižnice po letih

Leto	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Obisk spletne strani knjižnice	72.658	75.568	68.238	76.687	140.997	94.408	86.393	78.932	72.014
Povprečni dnevni obisk	199	207	187	210	386	259	237	215	197

26. Prikaz števila uporabnikov in števila prijav v brezžično omrežje Eduroam in Libroam po letih

Leto	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Uporabniki	65	132	212	324	641	808	767	689
Prijave v omrežje	1.811	3.328	3.980	5.330	13.554	18.285	22.011	19.787

27. Statistika uporabe digitaliziranega gradiva KIPP na portalu Kamra po letih

Ogledi	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Digitalne zbirke	8.448	12.385	16.496	18.293	22.066	32.495
Novice	1.149	1.116	2.361	4.624	12.425	31.060
MME	6.635	6.187	6.595	12.787	17.404	28.474
Organizacije	0	808	396	428	1.001	1.346
Album Slovenije	-	-	-	531	1.420	2.280
SKUPAJ	16.232	20.496	25.848	36.663	54.316	95.655

28. Statistika vseh vnosov gradiva KIPP na portal Kamra po letih

Vnos po vrstah gradiva	2013	2014	2015	2016	2017
Digitalne zbirke	4	3	3	3	3
Novice	12	18	58	84	84
MME	165	199	164	338	229
Album Slovenije	-	-	5	9	2
SKUPAJ	181	220	230	434	318

29. Prikaz uporabe digitaliziranega gradiva KIPP na dLib po letih

Vrsta gradiva	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gradivo KIPP v dLib skupaj	17.021	17.297	17.306	17.354	17.524	17.936
Novo gradivo KIPP v dLib	1.345	352	3	48	170	412
Ogled metapodatkov	35.075	25.238	38.804	105.948	247.658	128.983
Vpogled v vsebino	198.887	230.789	163.472	265.935	455.399	275.236

Številka: 137 / 2018
Na Ptuj, 20. 2. 2018



Direktor
mag. Matjaž Neudauer

PRILOGA 1: RAČUNOVODSKO POROČILO KIPP ZA LETO 2017

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj (v nadaljevanju KIPP) je javni zavod s področja kulture, ki je bil ustanovljen za opravljanje javne službe in dejavnosti, ki se opravlja na način in pod pogoji kot javna služba oziroma za dejavnost v javnem interesu.

Splošne računovodske usmeritve

Poslovno leto v KIPP je bilo enako koledarskemu letu in je trajalo od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.

Temeljni predpisi, ki predpisujejo vodenje računovodstva v KIPP Ptuj, so:

1. Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in 30/02-1253 114/2006-ZUE),
2. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 54/02 in spremembe),
3. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 in spremembe),
4. Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih (Ur. l. RS, št. 45/05 in spremembe),
5. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 in spremembe),
6. Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 117/02 in 134/03),
7. Slovenski računovodski standard 36 oziroma drugi slovenski računovodski standardi, če je tako določeno,
8. Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99 in spremembe),
9. Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) (Ur. l. RS, št. 40/2012),
10. Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti RS (Ur. l. RS, št. 64/2001),
11. Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS) (Ur. l. RS, št. 57/2008).

Osnove za izkazovanje računovodskih izkazov

Podatki v računovodskem izkazu temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah, vodenih v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in zgoraj navedenimi predpisi.

Upoštevane so temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka.

Pri računovodskih usmeritvah pa so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

BILANCA STANJA	2017	2016
SREDSTVA		
	1.991.555	2.105.247
A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.991.555	2.105.247
- neopredmetena dolgoročna sredstva	2.347	2.201
- opredmetena osnovna sredstva	1.989.208	2.103.046
B) Kratkoročna sredstva	148.348	102.934
- denarna sredstva v blagajni	912	782
- dobroimetje pri bankah	87.027	33.995
- kratkoročne terjatve do kupcev	37	30
- dani predujmi	0	4.864
- kratkoročne terjatve do uporabnikov	55.789	59.168
- druge kratkoročne terjatve	2.179	1.761
- aktivne časovne razmejitve	2.404	2.334
AKTIVA SKUPAJ	2.139.903	2.208.181
OBVEZNOSTI DO VIROV SKUPAJ	150.268	106.584
A) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	150.268	106.584
- kratkoročne obveznosti do zaposlenih	67.060	54.922
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	46.255	32.338
- kratkoročne obveznosti iz poslovanja	12.323	10.826
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov	360	1.421
- pasivne časovne razmejitve	24.270	7.077
B) Lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.989.635	2.101.597
- dolgoročne pasivne časovne razmejitve	335	783
- obveznosti za opred. in neopred. osnovna sredstva	1.988.244	2.099.067
- presežek prihodkov nad odhodki	1.056	1.747
PASIVA SKUPAJ	2.139.903	2.208.181

POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. tekočega leta in 31.12. predhodnega leta.

I) SREDSTVA

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

V poslovnih knjigah se za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva izkazujejo posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja. V izkazu stanja so ta sredstva izkazana po neodpisani vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno in odpisano vrednostjo.

Neodpisana vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2017 znaša 1.989,635 €.

B) Kratkoročna sredstva

Denarna sredstva v blagajni so usklajena s sklepom o višini blagajniškega maksimuma, ki znaša 911,93 €. Dobroimetje pri banki oziroma na žiro računu je imel zavod na dan 31. 12. 2017 v višini 87.026,84 €.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov so terjatve do občin v skladu s pogodbami o sofinanciranju dejavnosti, katerih je na dan 31. 12. 2017 bilo 55.756,66 €.

Druge kratkoročne terjatve v višini 2.179,49 € so terjatve do Zavoda za zaposlovanje in državnih institucij – refundacije bolnih in plačilne kartice uporabnikov (POS – terminal).

Aktivne časovne razmejitve 2.404,13 € so kratkoročno odloženi stroški (odhodki) in vsebujejo zneske, ki ob nastanku še ne bremenijo dejavnosti zavoda in še ne vplivajo na poslovni izid zavoda (zavarovalne premije ter naročnine).

II) OBVEZNOSTI

A) Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 67.059,65 € so obveznosti za plače december 2017, ki bodo poravnane 5. 1. 2018, in plače za JD, ki bodo poravnane 15. 1. 2018.

Za kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 46.255,19€ velja, da bodo poravnane tekom januarja in februarja 2018, odvisno od roka zapadlosti plačila.

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za dohodnino, prispevke in druge prejemke so znašale 12.322,61 €.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov so obveznosti do drugih knjižnic za izposojene knjige in zdravniške preglede v znesku 360,11 €. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve 24.270,03 € so sredstva, ki se prenašajo v naslednje leto (še ne zapadli računi za plačilo knjižničnega gradiva).

B) Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje

KIPP ima obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje	Znesek (v €)
MO Ptuj	1.988.244
Presežek prihodkov	1.056
SKUPAJ:	1.989.300

Osnovna sredstva in amortizacija

Amortizacija se obračunava od nabavne vrednosti opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev do njihovega popolnega odpisa. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se enakomerni časovni obračun amortizacije.

Osnovna sredstva kulturnega, umetniškega in zgodovinskega pomena se ne amortizirajo.

Drobni inventar, z dobo uporabnosti nad enim letom in vrednostjo nad 100 € in pod 500 €, se odpiše enkratno v celoti ob nabavi (sem sodi tudi knjižnično gradivo). Drobni inventar, z dobo uporabnosti nad enim letom in vrednostjo pod 100 €, se knjiži direktno na material in ob prenosu v uporabo na stroške. Za ta drobni inventar imamo zagotovljeno izvenknjigovodsko količinsko evidenco.

Za osnovna sredstva je rok odpisa določen s stopnjami rednega odpisa, v letu 2017 veljajo naslednje stopnje

Naziv osnovnega sredstva	Letna stopnja odpisa
Zgradbe	3 %
Pohištvo	12 %
Druga oprema	20 %
Avtobus – bibliobus	15 %
Osebna vozila	12.50 %
Oprema za ogrevanje, ventilacijo in vzdrževanje prostorov	20 %
Ostala oprema	20 %
Računalniki	50 %
Druga računalniška oprema	25 %
Neopredmetena sredstva – programska oprema	20 %
Ostale pravice	10 %

Pri obračunu amortizacije je bilo upoštevano navodilo o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2017 je celotna amortizacija znašala 126.972,21 €, od tega je bila v znesku 122.584,02 € pokrita v breme sredstev, prejetih v upravljanje in 4.388,19 € v breme lastnih sredstev.

Nakup knjižničnega gradiva je bil v letu 2017 osnovni vir pridobivanja in dopolnjevanja knjižničnega gradiva poleg prejetih darov in obveznih izvodov.

V letu 2017 smo prejeli 214.595,05 € za nakup gradiva. Iz leta 2017 smo v leto 2018 prenesli 24.270,03 €.

POGODBE 2017

	Pogodba	Plače	Plan	Splošni stroški	Plan	Progr. Str.	Plan	Bibliobus	Plan	Knjige	Plan	SKUPAJ POGODBE	SKUPAJ PLAN	Št.preb.	GLAVARINA
CIRKULANE	6/2017	12.313	12.313	1.910	1.910	2.090	2.090	2.647	2.647	5.786	5.786	24.746	24.746	2.287	10,82
DESTRNIK	7/2017	13.664	13.664	2.122	2.122	2.320	2.320	2.939	2.939	6.424	6.424	27.469	27.469	2.539	10,82
DORNAVA	8/2017	8.534	15.516	1.353	2.410	1.381	2.631	276	3.336	4.676	7.291	16.220	31.184	2.882	5,63
GORIŠNICA	9/2017	21.413	21.413	3.335	3.335	3.632	3.632	4.606	4.606	10.056	10.056	43.042	43.042	3.978	10,82
HAJDINA	10/2017	21.106	19.984	3.108	3.108	3.383	3.383	3.175	4.297	9.391	9.391	40.163	40.163	3.712	10,82
JURŠINCI	11/2017	12.685	12.685	1.390	1.971	920	2.152	1.154	2.727	2.851	5.961	19.000	24.214	2.356	8,06
KIDRIČEVO	12/2017	34.719	34.719	5.397	5.397	5.890	5.890	7.467	7.467	5.600	16.316	59.073	69.789	6.449	9,16
MAJŠPERK	13/2017	21.459	21.459	3.335	3.335	3.638	3.638	4.615	4.615	10.085	10.085	43.132	43.132	3.986	10,82
MARKOVCI	14/2017	21.593	21.593	3.365	3.365	3.663	3.663	4.644	4.644	10.148	10.148	43.413	43.413	4.011	10,82
PODLEHNIK	15/2017	9.788	9.788	1.516	1.516	1.660	1.660	2.104	2.104	4.599	4.599	19.667	19.667	1.818	10,82
PTUJ	410-239	447.633	425.314	113.876	113.876	21.085	21.085	2.181	26.731	58.517	58.516	643.292	645.522	23.129	27,81
SV. ANDRAŽ	17/2017	6.243	6.243	986	986	1.057	1.057	1.343	1.343	2.935	2.935	12.564	12.564	1.160	10,83
TRNOVSKA	18/2017	8.513	7.217	1.137	1.137	1.225	1.225	256	1.552	3.393	3.393	14.524	14.524	1.341	10,83
VIDEM	19/2017	29.505	29.505	4.593	4.593	5.006	5.006	6.345	6.345	13.867	13.867	59.316	59.316	5.481	10,82
ZAVRČ	20/2017	9.267	9.267	1.440	1.440	1.573	1.573	1.993	1.993	4.357	4.357	18.630	18.630	1.722	10,82
ŽETALE	21/2017	7.004	7.004	1.090	1.090	1.188	1.188	1.506	1.506	3.291	3.291	14.079	14.079	1.301	10,82
OBČINE		685.439	667.684	149.953	151.591	59.711	62.193	47.251	78.852	155.976	172.417	1.098.330	1.131.454		
MK-OOK	3340-17	49.575	49.575			7.786				8.000		65.361	65.361		
MK-GRADIVO	126037-17									43.520		43.520	43.520		
JAVNA DELA		45.290	45.290									45.290	45.290		
LASTNI PRIH.		16.000		22.443		26.221						64.664	64.664		
SKUPAJ		796.304	762.549	172.396	151.591	93.718	62.193	47.251	78.852	207.496	172.417	1.317.165	1.350.289		

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV (1.1.2017 – 31.12.2017)

IZKAZ POSLOVNEGA USPEHA	1	2	3		
	Realizacija 2017	Fin.načrt 2017	Realizacija 2016	Indeks 1/2	Indeks1/3
PRIHODKI					
PRIHODKI OBČIN	1.064.778	1.098.330	943.635	96,95	112,84
Ptuj	609.740	643.292	580.129	94,78	105,10
Cirkulane	24.746	24.746	19.000	100,00	130,24
Destrnik	27.469	27.469	17.489	100,00	157,06
Dornava	16.220	16.220	16.220	100,00	100,00
Gorišnica	43.042	43.042	21.704	100,00	198,31
Hajdina	40.163	40.163	32.178	100,00	124,82
Juršinci	19.000	19.000	19.633	100,00	96,78
Kidričevo	59.073	59.073	55.556	100,00	106,33
Majšperk	43.132	43.132	28.000	100,00	154,04
Markovci	43.413	43.413	37.911	100,00	114,51
Podlehnik	19.667	19.667	19.912	100,00	98,77
Sveti Andraž	12.564	12.564	6.770	100,00	185,58
Trnovska vas	14.524	14.524	14.676	100,00	98,96
Videm	59.316	59.316	48.381	100,00	122,60
Zavrč	18.630	18.630	14.306	100,00	130,23
Žetale	14.079	14.079	11.770	100,00	119,62
JAVNA DELA OBČINE	12.516	15.852	5.165	78,96	242,32
Javna dela občine	12.516	15.852	5.165		
JAVNA DELA ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE	24.437	24.437	15.694	100,00	155,71
Javna dela Zavod za zaposlovanje	24.437	24.437	15.694		
SREDSTVA MK ZA PROJEKTE	108.881	108.881	117.870	100,00	92,37
Sredstva MK za OOK	65.361	65.361	76.100		
Sredstva MK za knjižno gradivo	43.520	43.520	41.770		
LASTNI PRIHODKI	68.623	64.664	66.835	106,12	102,68
Prihodki od fotokopij	957	1.100	1.229	87,00	77,87
Prihodki od članarin	38.571	39.600	38.100	97,40	101,24
Prihodki od opominov	12.481	13.200	13.046	94,55	95,67
Prihodki od zamudnin	10.793	7.200	8.012	149,90	134,71
Prihodki od medknjižnične izposoje	931	1.300	1.510	71,62	61,66
Prihodki od članskih izkaznic	217	340	407	63,82	53,32
Prihodki od prodaje materiala	3.829	1.180	3.087	324,49	124,04
Prihodki od prodaje Gratae Posteritati	844	744	1.444	113,44	58,45
OBRESTI, IZREDNI PRIHODKI	25.578	5.001	1.487		
PČR-Pasivne čas. razmejitev	25.578	5.001	1.487		
PRIHODKI SKUPAJ	1.253.657	1.317.165	1.150.686	95,18	108,95

ODHODKI	Realizacija	Fin.načrt	Realizacija	Indeks	Indeks
	2017	2017	2016	1/2	1/3
PLAČE IN OSEBNI PREJEMKI	837.230	844.166	786.246	99,18	106,48
Bruto plače redno zaposleni	623.457	617.870	598.902	100,90	104,10
Bruto plače javna dela	28.646	34.770	16.752	82,39	171,00
Regres redno zaposleni in javna dela	28.131	28.264	25.092	99,53	112,11
Prevoz na delo redno zaposlenih	10.240	10.318	10.319	99,24	99,23
Prehrana redno zaposlenih	25.181	25.685	25.908	98,04	97,19
Jubilejne nagrade / odpravnine	6.539	13.947	5.032	46,88	129,95
Prehrana javna dela	2.392	3.588	1.323	66,67	180,80
Prevoz javna dela	1.217	1.825	1.487	66,68	81,84
Prispevki redno zaposlenih	100.547	99.477	96.759	101,08	103,91
Prispevki javna dela	4.660	5.598	2.697	83,24	172,78
Premije KAD	6.220	2.824	1.975	220,25	314,94
SPLOŠNI MATERIALNI STROŠKI	127.831	172.404	113.803	74,15	112,33
Voda, odvoz smeti, komunalne storitve	2.858	4.374	2.373	65,34	120,44
Stroški ogrevanja	25.375	28.000	26.069	90,63	97,34
Električna energija	11.685	15.000	13.152	77,90	88,85
Stroški vzdrževanja objekta	12.840	36.516	7.345	35,16	174,81
Varovanje objekta	4.972	5.240	4.907	94,89	101,32
Storitve čiščenja	42.080	42.200	42.053	99,72	100,06
Zavarovanje vozil in opreme	6.135	12.074	6.711	50,81	91,42
Stavbno zemljišče	3.274	3.600	3.236	90,94	101,17
Čistilni material in storitve	9.418	10.100	7.957	93,25	118,36
Programska oprema za rač. in izdelava spletne strani, revizija	9.194	15.300		60,09	0,00
PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI	98.551	107.477	89.651	91,70	109,93
Poštnina, telefon	9.186	10.655	9.047	86,21	101,54
Stroški prireditev	6.852	7.800	7.192	87,85	95,27
Oprema knjižnega gradiva (folije, nalepke, obl. publik.)	10.602	12.300	6.048	86,20	175,30
Dostop do elektronskih virov-baze	15.810	16.420	14.254	96,29	110,92
Vzdrževanje računalnikov in kom. opreme	7.872	8.370	6.867	94,05	114,64
Strokovno izobraževanje	6.348	7.530	8.025	84,30	79,10
Dnevnice, potni stroški, kilometrine	2.387	2.800	2.615	85,25	91,28
Študentsko delo in avtorski honorar	707	1200	767	58,92	92,18
Drugi stroški	10.467	9.092	4.702	115,12	222,61
Stroški publikacij, prevajalske storitve	6.058	5.200	6.791	116,50	89,21
Stroški serijskih publikacij	16.239	18.110	15.266	89,67	106,38
Stroški digitalizacije	6.023	8.000	8.077	75,29	74,57
AMORTIZACIJA	4.265	6.300	16.490	67,70	25,86
KNJIŽNIČNO GRADIVO	161.900	165.000	133.596	98,12	121,19
DELOVANJE BIBLIOBUSA	9.481	9.890	9.152	95,86	103,59
Investicijski odhodki	13.340	10.000		133,40	0,00
ODHODKI SKUPAJ	1.252.598	1.315.237	1.148.938	95,24	109,02
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI:	1.059				

Pojasnila prihodki

Celotni prihodek skupaj je dosegel 1.253.657 €. V strukturi prihodkov so najvišji prihodki občin. S prihodki Ministrstva za kulturo za javne pozive (območnost) so bili pokriti izdatki za izobraževanje, plače in osebne prejemke ter stroške kulturnih prireditev, ki so povezani s projekti OOK (razstave, delavnice).

Prihodki za javna dela so prihodki od Zavoda za zaposlovanje, ter prihodki občin iz katerih javni delavci prihajajo.

Pojasnila odhodki

Skupni odhodki dosegajo 1.252.598 € in so primerljivi s prejšnjim letom.

Pojasnila stroški dela

Stroški dela so v letu 2017 znašali 837.230 € in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 66,84 %.

Redno zaposlenih imamo 33 delavcev, prav tako so bili preko javnih del zaposleni trije manipulanti.

Pojasnila k stroškom materiala in storitev

Material se evidentira direktno na stroške, ker v knjižnici ni potrebe po organizirani skladiščni službi. Material se nabavlja na osnovi mesečnih pisnih potreb posameznih oddelkov in odobritve vodstva.

Že nekaj let so v strukturi odhodkov najvišji izdatki za storitve čiščenja poslovnih prostorov stavbe ter stroški ogrevanja in električne energije, kar je primerljivo z letom poprej.

Davek od dohodka iz dejavnosti za leto 2017

Obveznost za davek iz dohodka iz dejavnosti za leto 2017 ni nastala. Med nepridobitne prihodke smo upoštevali prihodke občin in ministrstva za kulturo.

Med pridobitnimi dohodki pa so upoštevani celotni prihodki iz prodaje blaga in storitev na trgu.

Kot davčno olajšavo smo upoštevali računalniško opremo nabavljeno kot osnovno sredstvo, financirano iz lastnih virov. Zaradi priznanih olajšav, obveznost za davek od dohodka ni nastala.

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki je pozitivna in znaša 1.056,06 €.

NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2017

Nabavljena je bila naslednja oprema v skupni vrednosti 13.340,58 €.

Oprema	Znesek (v €)
OPREMA ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI - Oporniki in podaljški stebrov	816,18
LICENCE ZA RAČUNALNIŠKE PROGRAME	1.073,45
RAČUNALNIK PC PLUS STORM I5-7400 4GB	591,70
MONITOR LG 23MB35PM,LED,IPS	153,90
TISKLANIK ČRTNE KODE ZEBRA GK420TT,USB	305,00
STIKALO LINKSYS LGS326P-UE,26 PORTNO	501,88
MONITOR AOC M2470SWDA,LED 24"	108,99
MONITOR AOC M2470SWDA,LED 24"MO	108,99
MONITOR AOC M2470SWDA,LED 24"MO	108,99
TERMINAL NCOMPUTING L 350	223,26
TERMINAL NCOMPUTING L 350	223,26
TERMINAL NCOMPUTING L 350	223,26
DOSTOPOVNA TOČKA LANCOM LN-860 AP	643,98
RAČUNALNIK PC PLUS STORM I5-7400,4GB	552,05
RAČUNALNIK PC PLUS STORM I5-7400,4GB	552,05
PRENOSNI RAČUNALNIK HP PROBOOK 470	962,98
FOTOKOPIRNI STROJ DEVELOP INEO-258B	2.405,81
KOSILNICA BENCINSKA HIGHLINIE 51,5 SP-A	303,39
PLASTIFIKATOR PAMETNI A3 EURO	243,59
UNIČEVALNIK PAPIRJA REXEL-CROSSAUTO-130	272,30
KLIMA MSZ/MUZ MITSUBISHI	628,80
AKTIVNA ZVOČNIKA ELECTRO VOICE ELX200-10P	1.377,74
MIKROFON SHURE BETA 58A	183,15
UNIČEVALNIK PAPIRJA FELLOWES 99	593,09
ZUNANJI DISK WD ELEMENTS 1TB,USB3,0	182,79

Oprema je bila nabavljena iz načrtovanih lastnih sredstev, ter sredstev Mestne Občine Ptuj.

Na Ptuj, 20. 2. 2018

Pripravila: Biserka Ciglar

PRILOGA 2: SKLEP SVETA ZAVODA KIPP

Svet zavoda Knjižnice Ivana Potrča Ptuj je na 26. redni seji dne 14.3.2018 obravnaval Poročilo o delu knjižnice za leto 2017 in sprejel naslednji

s k l e p: Svet zavoda je sprejel Poročilo o delu Knjižnice Ivana Potrča Ptuj za leto 2017 v predloženi obliki in vsebini.



Predsednik sveta zavoda KIPP:
Mirko Kekec